

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 07 settembre 2020

Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/110/2020

AREA PROPONENTE		Area Alberghiera-Economale e Provveditorato	
Il Responsabile Unico del Procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, c. 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot. n. 620/2019	Oggetto:	Affidamento del servizio di manutenzione programmata e preventiva di tutti i vari carrelli elevatori, commissionatori/trasportatori elettrici, transpallet, etc. presenti ed in uso, così come necessario per le Strutture dell'Azienda, ovverosia del P.A.T. di Milano e suoi Servizi interessati e dell'Istituto "Frisia" di Merate (LC), per un periodo di durata biennale dal 01/09/2020 al 31/08/2022	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato,

premessi che questa Azienda ha in dotazione diversi carrelli elettrici elevatori che necessitano di specifici interventi di manutenzione, sia ordinaria sia per guasti o rotture a carattere straordinario;

visti gli artt. 70, 71 c. 8, D. Lgs. n. 81/2008 secondo cui il datore di lavoro deve mettere a disposizione dei lavoratori attrezzature conformi ai requisiti di sicurezza, idonee ai fini della salute e adeguate al lavoro da svolgere, nonché provvedere ad una periodica manutenzione delle stesse;

ritenuta la necessità di provvedere al servizio, per il servizio di cui trattasi, di manutenzione, programmata e preventiva, a partire dal 01/09/2020;

rilevato che non risultano, per il servizio di cui trattasi, convenzioni attive a Centrale di Committenza nazionale e regionale;

considerata l'intervenuta consultazione di Società del settore, invitate a partecipare alla procedura a mezzo di Rdo Sintel n 126722934 del 14.07.2020 e precisamente:

N.	Operatore Economico	Indirizzo	P. IVA
1	CO-CAR SRL	Via I maggio,1, 23873, MISSAGLIA, Italia	01800800136
2	CARMECCANICA	Via Francesco Lana, 5, 25020, FLERO, Italia	03473840175
3	JUNGHEINRICH ITALIANA	Via Amburgo, n.1, 20088, ROSATE, Italia	00868800152
4	UNGARI SRL	Via dell'Innovazione, 18/20, 20032, CORMANO, Italia	00949370969
5	BIMECAR CARELLI ELEVATORI SRL	Via Curiel, 22/28, 20060, LISCATE, Italia	08329050960
6	MARIMI SRL	Via Gioacchino Murat, 34, 20159, MILANO, Italia	12615060154
7	PAGLIARI SNC DI MARCO E DANIELE PAGLIARI	Corso Pietro Nenni, 5, 27029, VIGEVANO, Italia	01328400187

constato che, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 12,00 del giorno 24 luglio 2020, sono pervenute in piattaforma n. 2 offerte, ed in specie, in relazione alla data di arrivo:

N.	Operatore Economico	Prot. Informatico	Data e ora di Presentazione
1	CO-CAR SRL	1594827515250	mercoledì 15 luglio 2020 17.38
2	BIMECAR CARRELLI ELEVATORI SRL	1594981390612	venerdì 17 luglio 2020 12.23

attesa l'insussistenza di indici di anomalia dell'offerta e rilevata la rispondenza della stessa alle prescrizioni di gara ed alle specifiche esigenze di questa ASP, nulla osta a formulare proposta di aggiudicazione della procedura alla ditta CO-CAR Srl, per un periodo di 24 mesi, con decorrenza dal 01.09.2020 al 31.08.2022, al costo annuale complessivo di € 1.600,00 più iva 22%, per un importo complessivo pari a € 3.904,00 (Iva compresa) per le voci di seguito indicate:

Verifica dello stato generale del carrello

- verifica ed eventuale regolazione degli organi di comando;
- verifica di tutti i conduttori elettrici;
- verifica dello stato d'usura collettori e controllo usura delle spazzole dei motori elettrici;
- verifica dei contatti teleruttori;
- verifica dell'efficienza dei relè e microinterruttori;
- verifica efficienza impianto frenante;
- verifica funzionalità ed eventuale taratura chopper elettronico;
- verifica dei giochi della colonna sfilabile e della slitta porta forche;
- verifica condizioni catene, regolazione tensione;
- verifica usura forche;
- verifica protezioni e dispositivi di sicurezza;

Verifica di ispezione forche, catene e sicurezze

- verifica condizioni catene, regolazione tensione;
- verifica usura forche;
- verifica protezioni e dispositivi di sicurezza;

in conformità ai termini economici e prestazionali dedotti nell'offerta economica della ditta affidataria;

ritenuto, inoltre, necessario procedere a regolarizzazione amministrativo-contabile dell'importo di € 2.636,50 (iva compresa) riferiti ad interventi straordinari e non previsti di riparazione resi nel biennio 2018-2020 a favore della Società Jungheinrich Italiana srl;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come corretto ed integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, nonché, da ultimo, attualizzato dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di prendere atto delle risultanze della Rdo ID Sintel n. 126722934 del 14.07.2020 per l'affidamento del servizio di manutenzione programmata e preventiva di tutti i vari carrelli elevatori, commissionatori/trasportatori elettrici, transpallet, etc. presenti ed in uso, così come necessario per le Strutture dell'Azienda, ovverosia del P.A.T. di Milano e suoi Servizi interessati e dell'Istituto "Frisia" di Merate (LC);
- 2) di formalizzare affidamento del servizio di cui al punto 1) alla ditta CO-CAR srl per il periodo di 24 mesi a far tempo dal 01.09.2020 e sino a tutto il 31.08.2022, per un importo di € 3.200,00 oltre Iva 22%, come da offerta ID Sintel n. 1594827515250 del 15.07.2020
- 3) di rilevare che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 3.904,00 iva 22% compresa verranno finanziati nell'ambito delle previsioni di Bilancio per gli anni 2020-2021-2022, come da seguenti annotazioni contabili, a cura dell'Area Economico Finanziaria:

CIG PAT: Z462DECD0D – CEMI 206/20

CIG FRISIA: Z462DECD0D – CEME 50/20

Pio Albergo Trivulzio - CIG: Z462DECD0D

dal 01.09.2020 al 31.12.2020

€ 630,33 (Iva 22% compresa) – Co.Ge. 510.010.00010 – Budget 205/2020 sub. 1

dal 01.01.2021 al 31.12.2021

€ 1.891,00 (Iva 22% compresa)

dal 01.01.2022 al 31.08.2022

€ 1.260,67 (Iva 22% compresa)

Istituto Frisia di Merate - CIG Z462DECD0D

dal 01.09.2020 al 31.12.2020

€ 40,67 (Iva 22% compresa) – Co.Ge. 510.010.00010 – Budget 205/2020 sub. 2

dal 01.01.2021 al 31.12.2021

€ 61,00 (Iva 22% compresa)

dal 01.01.2022 al 31.08.2022

€ 20,33 (Iva 22% compresa)

- 4) di autorizzare necessitata regolarizzazione amministrativo-contabile a favore della Società Jungheinrich Italiana srl dell'importo di € 2.636,50 (iva compresa) riferito ad interventi straordinari e non previsti di riparazione resi nel biennio 2018-2020, da impegnarsi secondo le seguenti annotazioni a cura dell'Area Economico-Finanziaria:

€ 2.636,50 (Iva compresa) – Co.Ge 51001000010 budget 205/20 sub. 1

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate