

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Trivulzio n. 15 – 20146 Milano

Milano, 24.10.2025

Determinazione dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato n. AAEP2025051

AREA PROPONENTE				
Responsabile del procedimento			Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (Dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)			Il Responsabile <i>ad interim</i> del controllo ed attestazione di regolarità contabile (Dott. Ugo Ammannati)	(Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa")
Prot.	Oggetto:	RECESSO ACCORDO QUADRO CONSIP "SERVIZI APPLICATIVI E DI SUPPORTO IN AMBITO SANITA' DIGITALE - Sistemi Informativi Sanitari e servizi al Cittadino PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN – LOTTO 5 – SERVIZI DI SUPPORTO - NORD"		

Il Responsabile dell'Area Alberghiero – Economale e Provveditorato,
premesso che

- con Determinazione AEP 33/2023 del 15 maggio 2023, questa Azienda ha perfezionato la procedura di adesione all'Accordo Quadro CONSIP relativo ai "Servizi di supporto in ambito Sanità Digitale – sistemi informativi sanitari e servizi al cittadino Lotto 5 -servizi di supporto– nord", con effettivo avvio del servizio da parte della società Intellera Consulting S.p.A. in RTI, nella persona dell'Amministratore Delegato e legale rappresentante Dott. Andrea Gabardo, a far tempo dal 1° maggio 2023, per la durata di mesi 48, alle specifiche condizioni prestazionali ed economiche di cui a Piano Operativo e Contratto Esecutivo, parti integranti e sostanziali di Ordine Diretto di Acquisto n. 7227810 del 11.04.2023, come validati dalla società di cui sopra in data 17.04.2023, per un importo complessivo per mesi 48 di € 947.245,00 oltre IVA, di cui € 255.120,00 oltre IVA per il servizio di supporto all'innovazione ed € 692.125,00 oltre IVA per il servizio di Governance, valori che registrano una sostanziale invarianza, con tendenza a riduzione, rispetto al rapporto negoziale in corso;
- che l'adesione dell'Azienda al suddetto accordo era motivata dalla ricorrenza di criticità operative insistenti sul funzionamento degli applicativi aziendali, nonché dalla necessità di

garantire il regolare funzionamento dei sistemi informatici strumentali all'esercizio delle attività istituzionali ed alla corretta ed efficiente erogazione di prestazioni essenziali di natura socio-sanitaria;

- che le attività oggetto dell'appalto, a far tempo dalla sottoscrizione del contratto è stata nella sostanza espletata dall'operatore Strategic Management Partners S.r.l., previa regolari richieste di autorizzazione al subappalto, trasmesse dalla società aggiudicataria Intellera Consulting S.p.A., che hanno trovato il benessere dell'Azienda;

rilevato che, ad oggi, le attività oggetto dell'appalto posso essere sintetizzate come segue:

- raccolta delle esigenze dell'Ente in ambito dei Sistemi Informativi, sia a breve che a lungo termine;
- supporto all'Amministrazione nell'esercizio e nell'evoluzione dei sistemi informativi;
- supporto alla pianificazione, integrazione e controllo delle attività dei progetti;
- supporto alla Governance di progetti e monitoraggio costante degli avanzamenti progettuali periodici con allineamenti regolari con la dirigenza, anche al fine di portare all'attenzione eventuali punti di intervento critici;
- supporto nella gestione e promozione del cambiamento e promozione delle buone pratiche di gestione operativa;
- supporto nel governo dei contratti, progetti e attività, per assicurare gli obiettivi di qualità, efficienza ed efficacia dei servizi da essi erogati;
- supporto nella valutazione preventivi e delle offerte per nuovi progetti evolutivi in ambito software;
- monitoraggio scadenze contrattuali e predisposizione nuovi affidamenti ai fini di garantire la continuità operativa dei Sistemi Informativi dell'Ente;
- presidio dei livelli di servizio e verifica della consuntivazione dei contratti in essere per i Sistemi Informativi, finalizzata all'emissione di autorizzazione alla liquidazione e al pagamento;
- presa in carico delle attività secondo le priorità concordate con l'Ente;
- assistenza applicativa di I° livello e gestione delle utenze per i software di ambito sanitario.

preso atto che, l'Amministrazione ha intrapreso un percorso di modifica e di riassetto organizzativo che incide sull'esecuzione dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro e, specificatamente, sulla prosecuzione dell'appalto anche in termini di corretta applicazione dei criteri di economicità, efficienza ed efficacia che devono governare in ogni momento l'azione amministrativa;

rilevato che le esigenze di riorganizzazione aziendale, con specifico riferimento alle risorse organiche, hanno determinato la modifica dell'organigramma aziendale con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 54/2024 dell'11.04.2024, al quale è conseguito l'adozione della Determinazione n. RU/211/2024 del 22.08.2024 di indizione di un Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno, di Dirigente Tecnico da assegnare ai Sistemi Informativi dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

preso atto che la citata procedura concorsuale, come sancito con Determinazione dell'Area Risorse Umane n. ARU2025161 dell'11.07.2025, è stata definita con la stipula di n. 1 contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno di Dirigente Tecnico da assegnare ai Sistemi Informativi dell'Azienda con il candidato risultato vincitore, Ing. Donatello Luna che ha preso servizio effettivo a far data dal 1° settembre 2025;

richiamato il contenuto dell'Accordo Quadro, laddove all'art. 15, rubricato "RECESSO", prevede espressamente che:

"1. La Consip e/o le Amministrazioni, per quanto di proprio interesse, hanno diritto di recedere unilateralmente dal presente Accordo Quadro e/o da ciascun singolo Contratto Esecutivo, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso, nei casi di:

- a) giusta causa,*
- b) reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:*
 - qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore, resta salvo quanto previsto dall'art. 110, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;*
 - in qualsiasi altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Accordo Quadro o i Contratti Esecutivi.*

2. In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti l'Amministrazione che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura o della prestazione dei servizi, la stessa Amministrazione potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal Contratto Esecutivo, con un preavviso almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r o tramite pec.

3. Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D.Lgs. 159/2011, Consip S.p.A. e/o l'Amministrazione potrà recedere dall'Accordo Quadro e/o da ciascun singolo Contratto Esecutivo, in qualunque momento, con preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, previo il pagamento da parte delle Amministrazioni delle prestazioni oggetto del Contratto Esecutivo, nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino (ove esistenti), oltre al decimo dell'importo delle opere, dei servizi o delle forniture non eseguite, rinunciando espressamente il Fornitore, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

4. Qualora la Consip receda dall'Accordo Quadro, non potranno essere emessi nuovi Ordinativi di Fornitura; inoltre le singole Amministrazioni potranno a loro volta recedere dai singoli Contratti Esecutivi, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata A/R o tramite pec".

preso atto che a seguito della riorganizzazione dell'Ufficio e delle attività dei Sistemi Informativi, questa Azienda ha sufficienti ed efficienti risorse al proprio interno che garantiscono la corretta esecuzione di tutte le attività ad oggi affidate alla società Intellera Consulting S.p.A. in RTI in ragione dell'adesione all'Accordo Quadro Consip relativo ai "Servizi di supporto in ambito Sanità Digitale – sistemi informativi sanitari e servizi al cittadino Lotto 5 -servizi di supporto– nord";

dato atto che a tale circostanza - ricollegabile al mutamento di carattere organizzativo che ha interessato l'Amministrazione e che ha inciso sull'esecuzione della prestazione dei servizi – consegue, in ossequio a quanto previsto dall'art. 15 dell'Accordo Quadro e, specificatamente dal comma n. 2 della citata disposizione, in combinato disposto con l'art. 13 dello SCHEMA DI CONTRATTO ESECUTIVO sottoscritto e l'art. 109 D.Lgs 50/2016 la legittimazione di questa

Amministrazione di recedere dall'Appalto previa trasmissione di preavviso almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r o tramite PEC;

ritenuto che è interesse di questa Amministrazione procedere al recesso unilaterale dall'appalto e, conseguentemente, in ossequio agli obblighi informativi imposti dalle norme sopra richiamate che disciplinano il recesso dell'Amministrazione, il rapporto contrattuale si intenderà sciolto a far data dal 30 novembre 2025 e, pertanto, il 1° dicembre 2025 nessun servizio verrà fornito;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero – Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

dato atto che con Provvedimento del Commissario Straordinario n. PCS2025094 del 11 settembre 2025 è stato nominato il Dott. Ugo Ammannati quale soggetto avente il compito di controllare ed attestare la regolarità contabile nei provvedimenti comportanti spesa;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8.08.2023 con la quale è stato nominato, quale Commissario Straordinario dell'ASP IMMeS e PAT, il Prof. Avv. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni sia di Consiglio di Indirizzo sia di Direttore Generale, la cui nomina è stata rinnovata con la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 05.02.2024, prorogata con la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/2894 del 05.08.2024 e da ultimo prorogata con la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/4778 del 28.07.2025

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di recedere dal contratto sottoscritto con Intellera Consulting S.p.A. in RTI, a seguito dell'adesione dell'ASP IMMeS e PAT all'Accordo Quadro CONSIP relativo ai "Servizi di supporto in ambito Sanità Digitale – sistemi informativi sanitari e servizi al cittadino Lotto 5 -servizi di supporto- nord", con decorrenza dal 1° dicembre 2025;
2. di procedere alle comunicazioni necessarie, ai sensi dell'art. 15 comma 2 dell'Accordo Quadro, in combinato disposto con l'art. 13 dello schema di contratto esecutivo sottoscritto e l'art. 109 del D.Lgs 50/2016;
3. di procedere alle verifiche necessarie in ordine all'attività espletata dall'Appaltatore sino alla data di cessazione del servizio (ossia sino al 30 novembre 2025), rinviando a successivo provvedimento la liquidazione di eventuali importi dovuti in favore dell'appaltatore nonché lo svincolo delle somme impegnate per le obbligazioni assunte al tempo della sottoscrizione del contratto;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa in capo a questa Amministrazione.

Il Dirigente Responsabile
dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(Il Commissario Straordinario)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.