

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Antonio Tolomeo Trivulzio 15 – 20146 Milano

Milano, 11/06/2025

Determinazione dell'Area Risorse Umane n. ARU2025127

-AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato (Dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area di Programmazione Economico - Finanziaria (Dott. Francesco Friolo)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Prot. 511/87	Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie con diritto a pensione della dipendente sig.ra Antonella Giandinoto – Operatore Tecnico Geriatrico - (Area del Personale di Supporto) – a tempo indeterminato	

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo,

dato atto che la sig.ra Antonella Giandinoto (nata il 9.06.1962) risulta alle dipendenze dell'ASP IMMES e PAT a decorrere dal 15.07.1987, attualmente con il profilo professionale di Operatore Tecnico Geriatrico (Area del personale di supporto) - personale tecnico - a tempo indeterminato;

vista la nota, in atti d'ufficio, con cui la sig.ra Antonella Giandinoto rassegna le proprie volontarie dimissioni a partire dal 01.07.2025 (ultimo giorno di servizio il 30.06.2025) e chiede, altresì, di provvedere alla conclusione degli adempimenti necessari alla definizione dei trattamenti previdenziali che saranno richiesti direttamente dall'interessata all'Istituto Previdenziale e comunque compatibilmente con il quadro normativo in atto;

ritenuto di accogliere la domanda di dimissioni della dipendente sig.ra Antonella Giandinoto;

visti gli atti disposti dall'Incaricato dell'istruttoria di cui ne attesta la regolarità tecnica;

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio, sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

considerato che con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 47 del 14 aprile 2025 si è provveduto ad incaricare il Dott. Ugo Ammannati, già Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato, allo svolgimento di ogni attività diretta alla sovrintendenza e al coordinamento delle procedure finalizzate al perfezionamento degli atti di competenza dell'Area Risorse Umane;

atteso che, con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 32 del 5 marzo 2025 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Amministrativo in capo al Dott. Francesco Friolo, già Dirigente Responsabile dell'Area di Programmazione Economico – Finanziaria;

attestata la legittimità e la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di esecutività dell'atto da parte del Commissario Straordinario, ai sensi dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023 con la quale è stato nominato, quale Commissario Straordinario dell'ASP IMMeS e PAT, il Prof. Avv. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni sia di Consiglio di Indirizzo sia di Direttore Generale, la cui nomina è stata rinnovata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 05.02.2024 e da ultimo prorogata con la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/2894 del 05.08.2024;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di prendere atto delle volontarie dimissioni - con diritto a pensione - rassegnate dalla dipendente sig.ra Antonella Giandinoto (nata il 09.06.1962), in servizio dal 15.07.1987 presso l'ASP IMMeS e PAT attualmente con il profilo professionale di Operatore Tecnico Geriatrico (Area del personale di supporto) personale tecnico a tempo indeterminato, a far tempo dal 01.07.2025 (ultimo giorno di servizio presso questa Azienda il 30.06.2025);
2. di dare atto che l'Azienda procederà a trasmettere la documentazione previdenziale opportuna alla sede INPS Gestione Dipendenti Pubblici, per gli adempimenti conseguenti alla cessazione del rapporto di lavoro e al trattamento di pensione che verrà richiesto direttamente dall'interessata all'Istituto Previdenziale;
3. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
4. di dare, altresì, atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(dott. Francesco Friolo)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.