

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Trivulzio, 15 – 20146 Milano**

Milano, 29.10.2025

Determinazione dell'Area Risorse Umane n. ARU2025251

AREA PROPONENTE		Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato (Dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Responsabile <i>ad interim</i> del controllo ed attestazione di regolarità contabile (Dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 492/2025	Oggetto: Utilizzo della graduatoria ad esito dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la stipula n. 4 contratti a tempo determinato e a tempo pieno della durata di dodici mesi di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti (Ruolo Amministrativo) presso l'ASP IMMeS e PAT		

Il Commissario Straordinario,

premesso che con Determinazione n. ARU2025142 del 24.06.2025 si è proceduto ad indire un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la stipula di n. 4 contratti a tempo determinato e pieno della durata di dodici mesi di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti (Ruolo Amministrativo) presso l'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (di seguito "ASP IMMeS e PAT" o "Azienda");

richiamata la determinazione n. ARU2025175 del 01.08.2025 con la quale si è disposto, tra l'altro, di prendere atto delle risultanze del verbale e della graduatoria di merito formulata dalla Commissione Esaminatrice e di procedere alla stipula di n. 4 contratti individuali di lavoro a tempo determinato e pieno, di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti (Ruolo Amministrativo) presso l'Azienda e così di seguito riassunta:

CANDIDATO		DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO FINALE
1.	TRENTADUE LUANA	24/04/1983	74,167
2.	RUOPPOLO TATIANA	28/06/1990	68,000
3.	BONANATE FEDERICA	04/01/1969	66,560
4.	DE LUCA ROMINA	11/08/1981	65,983
5.	BAULI MARCO	28/04/1982	60,600
6.	PONTI ALBERTO MARIA	21/11/1972	54,000

7.	BENENATO CONSUELO	06/06/1983	52,850
8.	VARRIALE CONCETTA	25/05/1985	52,283
9.	GIORDANO FABRIZIO	28/01/1984	52,000
10.	MARRO GABRIELE	01/11/1999	50,070

considerato che nella dotazione organica dell'Azienda risultano disponibili n. 5 posti vacanti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti – Ruolo Amministrativo);

attesa la necessità, di sopperire alle esigenze organizzative dei servizi tecnico amministrativi aziendali anche mediante la stipula di contratti a tempo determinato nel profilo di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti (Ruolo Amministrativo) e ciò nelle more della definizione dei processi atti alla copertura degli effettivi fabbisogni;

ritenuto, pertanto, di procedere all'utilizzo della graduatoria dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la stipula di n. 4 contratti a tempo determinato e pieno della durata di dodici mesi di Assistente Amministrativo -Area degli Assistenti (Ruolo Amministrativo) presso l'Azienda di ulteriori n. 5 posizioni, ovvero fino alla posizione n. 9, e di stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo determinato e pieno della durata di 12 mesi di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti (Ruolo amministrativo) - alle condizioni tutte e con effetto dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro come predisposto in atti - che contestualmente si approva - nei confronti di: Bauli Marco (28/04/1982), Ponti Alberto Maria (21/11/1972), Benenato Consuelo (06/06/1983), Varriale Concetta (25/05/1985), Giordano Fabrizio (28/01/1984);

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

considerato che con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 47 del 14 aprile 2025 si è provveduto ad incaricare il Dott. Ugo Ammannati, già Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato, allo svolgimento di ogni attività diretta alla sovrintendenza e al coordinamento delle procedure finalizzate al perfezionamento degli atti di competenza dell'Area Risorse Umane;

dato atto che con Provvedimento del Commissario Straordinario n. PCS2025094 del 11 settembre 2025 è stato nominato il Dott. Ugo Ammannati quale soggetto avente il compito di controllare ed attestare la regolarità contabile nei provvedimenti comportanti spesa;

attestata la legittimità della determinazione e la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'Azienda, apposto *ad interim*, dal predetto Dott. Ugo Ammannati;

dato per acquisito il visto di esecutività ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità nella sottoscrizione del Commissario Straordinario stesso;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8.08.2023 con la quale è stato nominato, quale Commissario Straordinario dell'ASP IMMeS e PAT, il Prof. Avv. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni sia di Consiglio di Indirizzo sia di Direttore Generale, la cui nomina è stata rinnovata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 05.02.2024, prorogata con la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/2894 del 05.08.2024 e da ultimo prorogata con la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/4778 del 28.07.2025

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di procedere all'utilizzo della graduatoria dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la stipula di n. 4 contratti a tempo determinato e pieno della durata di dodici mesi di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti (Ruolo Amministrativo) presso l'Azienda di ulteriori n. 5 posizioni, ovvero fino alla posizione n. 9, e di stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo determinato e pieno della durata di 12 mesi di

Assistente Amministrativo - Area degli assistenti (Ruolo Amministrativo) - alle condizioni tutte e con effetto dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro come predisposto in atti - che contestualmente si approva - nei confronti di: Bauli Marco (28/04/1982), Ponti Alberto Maria (21/11/1972), Benenato Consuelo (06/06/1983), Varriale Concetta (25/05/1985), Giordano Fabrizio (28/01/1984);

2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti Uffici per il seguito di competenza;
3. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2025 come da annotazioni dell'Area di Programmazione Economico-Finanziaria (*budget n.84/2025 conto co.ge. 54001000100 – voci fisse stipendiali, budget n.85/2025 conto co.ge.54002000100 – voci variabili stipendiali, budget n. 86/2025 conto co.ge. 54003000100 - produttività*);

Il Commissario Straordinario
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.