

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 26 luglio 2023

Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/57/2023

AREA PROPONENTE		Area Alberghiero-Economale e Provveditorato	
Il RUP		Il Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, c. 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Servizio di Programmazione Economico Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot. n. 431/2023	Oggetto:	DETERMINAZIONI IN ORDINE AD ACCORDO QUADRO CONSIP “SERVIZI APPLICATIVI E DI SUPPORTO IN AMBITO SANITA’ DIGITALE - Sistemi Informativi Sanitari e servizi al Cittadino PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN – LOTTO 5 – SERVIZI DI SUPPORTO - NORD”	

Il Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato,

richiamata la Determinazione AEP 33/2023 del 15.05.2023 di adesione ad Accordo Quadro “*Servizi di supporto in ambito Sanità Digitale – sistemi informativi sanitari e servizi al cittadino Lotto 5 - SERVIZI DI SUPPORTO–NORD*”, con effettivo avvio del servizio da parte della società Intellera Consulting S.p.A. in RTI, nella persona dell'Amministratore Delegato e legale rappresentante Dott. Andrea Gabardo, a far tempo dal 1° maggio 2023, per la durata di mesi 48, alle specifiche condizioni prestazionali ed economiche di cui a Piano Operativo e Contratto Esecutivo, parti integranti e sostanziali di Ordine Diretto di Acquisto n. 7227810 del 11.04.2023, come validati dalla società di cui sopra in data 17.04.2023, per un importo complessivo per mesi 48 di € 947.245,00 oltre IVA, di cui € 255.120,00 oltre IVA per il servizio di supporto all'innovazione ed € 692.125,00 oltre IVA per il servizio di Governance, valori che registrano una sostanziale invarianza, con tendenza a riduzione, rispetto al rapporto negoziale in corso;

dato atto che l'Appaltatore, avvalendosi della facoltà prevista nella documentazione di Gara, ha dichiarato di voler ricorrere all'istituto del subappalto, nei limiti e secondo le modalità di cui all'articolo 105, D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. nonché, richiamato per il fine quanto previsto all'art.119 del D.Lgs. 36/2023;

considerata la comunicazione trasmessa a questa ASP in data 6.07.2023 dalla società Intellera Consulting S.p.A. in RTI con la quale l'operatore formalizzava istanza di autorizzazione a subappalto a seguito di dichiarazione di improcedibilità e rimissione dell'istanza all'Amministrazione beneficiaria, resa da Consip S.p.A in data 4.07.2023, agli atti, ad esito di istanza formulata Intellera Consulting S.p.a in data 27.06.2023;

atteso che l'Appaltatore, pertanto, intende avvalersi di Strategic Management Partners S.r.l. per fornire all'Ente Appaltante, nei limiti e secondo le modalità di cui all'articolo 105, D.Lgs. 50/2016, nonché, richiamato per il fine quanto previsto all'art.119 del D.Lgs. 36/2023, le attività riconducibili all'esecuzione di quota parte dei servizi di Governance, per un importo complessivo presunto di euro € 171.195,00, oltre IVA, e, nel dettaglio:

- pianificazione e controllo delle attività parte dei progetti in scope,
- monitoraggio degli avanzamenti, SAL periodici e allineamenti,
- supporto alla gestione delle attività,
- assistenza applicativa (gestione delle evolutive, correttive, sviluppi degli applicativi aziendali),
- gestione dell'assistenza sull'infrastruttura hardware,
- attività di supporto all'assistenza di primo livello sui sistemi informativi e sulle postazioni di lavoro aziendali,
- supporto alle risorse interne dei Sistemi Informativi;

dato atto che:

- la richiesta di autorizzazione è corredata da relativo contratto di subappalto stipulato in data 26.06.2023 tra Appaltatore e Subappaltatore;
- la documentazione pervenuta a supporto della richiesta risulta conforme alla normativa vigente;
- non si evidenziano motivi ostativi relativamente al possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di ordine generale e speciale;
- ai sensi dell'art.105 comma 18, D. Lgs 50/2016 la Stazione Appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione entro trenta giorni dalla relativa richiesta;

constato, pertanto, che risultano sussistere le condizioni per formalizzare approvvatamente autorizzazione al subappalto nei modi e nei termini di legge, con particolare riferimento all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 nonché, richiamato per il fine quanto previsto all'art.119 del D.Lgs. 36/2023;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come da ultimo corretto ed integrato dal D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 e che la disciplina normativa è applicata *ratione temporis* avuto riguardo alla data di avvio della stessa ai sensi dell' art. 226, comma secondo, del D.Lgs. 36/2023;

ricordata la titolarità in capo al Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato della qualifica di RUP riferitamenTe all'Accordo Quadro di cui trattasi;

dato atto che sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

ritenuto di procedere secondo quanto sopra specificato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/71 del 28.10.2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Area Gestione Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell’ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio”, recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutto quanto esplicitato in premessa e ivi richiamato:

- 1) di formalizzare approvvativamente autorizzare, nei modi e termini di legge, al subappalto a Strategic Management Partners S.r.l., con sede legale in Piazza del Duomo 17, 20121 Milano, Codice Fiscale e Partita IVA n. 13025020150, le attività riconducibili all’esecuzione di quota parte dei servizi di Governance, per un importo complessivo presunto di euro € 171.195,00, oltre IVA, e, nel dettaglio:
 - pianificazione e controllo delle attività parte dei progetti in scope,
 - monitoraggio degli avanzamenti, SAL periodici e allineamenti,
 - supporto alla gestione delle attività,
 - assistenza applicativa (gestione delle evolutive, correttive, sviluppi degli applicativi aziendali),
 - gestione dell’assistenza sull’infrastruttura hardware,
 - attività di supporto all’assistenza di primo livello sui sistemi informativi e sulle postazioni di lavoro aziendali,
 - supporto alle risorse interne dei Sistemi Informativi,nell’ambito Accordo Quadro “*Servizi di supporto in ambito Sanità Digitale – sistemi informativi sanitari e servizi al cittadino Lotto 5-SERVIZI DI SUPPORTO–NORD*” Ordine Diretto di Acquisto n. 7227810 del 11.04.2023, come validati dalla società di cui sopra in data 17.04.2023, giusta istanza del 6.07.2023 formulata da Intellera Consulting S.p.A. in RTI;

- 2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa in capo a questa Amministrazione.

Il Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale
e Provveditorato
(Dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell’art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate