

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 20 ottobre 2023

**Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/71/2023**

<b>AREA PROPONENTE</b>		<b>Area Alberghiero-Economale e Provveditorato</b>	
Il Responsabile del Procedimento		Il Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, c. 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Servizio di Programmazione Economico Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
<b>Prot. n. 431/2023</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>DETERMINAZIONI IN ORDINE AD ACCORDO QUADRO CONSIP “SERVIZI APPLICATIVI E DI SUPPORTO IN AMBITO SANITA’ DIGITALE - Sistemi Informativi Sanitari e servizi al Cittadino PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN – LOTTO 5 – SERVIZI DI SUPPORTO - NORD”</b>	

Il Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato,

richiamata la Determinazione AEP 33/2023 del 15.05.2023 di adesione ad Accordo Quadro “*Servizi di supporto in ambito Sanità Digitale – sistemi informativi sanitari e servizi al cittadino Lotto 5 - SERVIZI DI SUPPORTO–NORD*”, con effettivo avvio del servizio da parte della società Intellera Consulting S.p.A. in RTI, nella persona dell'Amministratore Delegato e legale rappresentante Dott. Andrea Gabardo, a far tempo dal 1° maggio 2023, per la durata di mesi 48, alle specifiche condizioni prestazionali ed economiche di cui a Piano Operativo e Contratto Esecutivo, parti integranti e sostanziali di Ordine Diretto di Acquisto n. 7227810 del 11.04.2023, come validati dalla società di cui sopra in data 17.04.2023, per un importo complessivo per mesi 48 di € 947.245,00 oltre IVA, di cui € 255.120,00 oltre IVA per il servizio di supporto all'innovazione ed € 692.125,00 oltre IVA per il servizio di Governance, valori che registrano una sostanziale invarianza, con tendenza a riduzione, rispetto al rapporto negoziale in corso;

considerata la Determinazione AEP57/2023 del 26 luglio 2023 con la quale si formalizzava approvativamente, nei modi e termini di legge, il subappalto a Strategic Management Partners S.r.l., con sede legale in Piazza del Duomo 17, 20121 Milano, Codice Fiscale e Partita IVA n. 13025020150, le attività riconducibili all'esecuzione di quota parte dei servizi di Governance, per un importo complessivo presunto di euro € 171.195,00;

visto l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D. Lgs. 50/2016 approvate con Delibera 26.10.2016 n. 1096, nonché richiamato per il fine quanto previsto all'art 15 del D.Lgs. 36/2023 con particolare riferimento all'introduzione del Responsabile Unico del Progetto in luogo del Responsabile Unico del Procedimento;

atteso che, a seguito di intervenute modifiche dell'assetto organizzativo, si rende necessario procedere alla sostituzione del RUP, nei modi e termini di legge, nominando per il fine la dott.ssa Rossana Coladonato. Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, in sostituzione del dott. Ugo Ammannati, che ne assume la titolarità ad ogni conseguente effetto di legge per la presente adesione ad Accordo Quadro;

dato atto che si procede a formalizzazione della nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 31, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, nonchè richiamato per il fine quanto previsto l'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e gli allegati I.2 e II.14, in capo al dott. Ugo Ammannati;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come da ultimo corretto ed integrato dal D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 e che la disciplina normativa è applicata *ratione temporis* avuto riguardo alla data di avvio della stessa ai sensi dell' art. 226, comma secondo, del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

ritenuto di procedere secondo quanto sopra specificato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Provvedimento Commissariale n. 5 del 9.10.2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. 884 dell'8/8/2023 con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

#### **DISPONE**

per tutto quanto esplicitato in premessa e ivi richiamato:

1. di formalizzare approvativamente nomina del RUP, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D. Lgs. 50/2016, approvate con Delibera 26.10.2016 n. 1096, nonché, richiamato per il fine quanto previsto all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, con particolare riferimento all'introduzione del Responsabile Unico del Progetto in luogo del Responsabile Unico del Procedimento, in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato, Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, in sostituzione del dott. Ammannati Ugo, che ne assume la titolarità ad ogni conseguente effetto di legge per la presente adesione ad Accordo Quadro;
2. di nominare il dott. Ugo Ammannati quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 31, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, nonchè richiamato per il fine quanto previsto l'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e gli allegati I.2 e II.14;

3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa in capo a questa Amministrazione.

Il Dirigente Responsabile  
dell'Area Alberghiero-Economale  
e Provveditorato  
(Dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore  
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate