

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 18.10.2022

Determinazione del Direttore Generale n. DG/67/2022

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (Dott.ssa Laura Volpato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	SPESE PER PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DA EFFETTUARSI PRESSO ALTRE STRUTTURE SANITARIE NEL CORSO DELL'ANNO 2022 – ISTITUTO PIO ALBERGO TRIVULZIO E ISTITUTO FRISIA – DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.	

Il Direttore Generale,

richiamata integralmente la determinazione n. DG/21/2021 del 25.03. 2021 con la quale venivano impegnate per l'anno 2021 le risorse necessarie per l'esecuzione di esami e prestazioni specialistiche in favore di ospiti e pazienti RSA e IDR dei due Istituti, ovvero in favore dei dipendenti aziendali, da effettuarsi presso altre Strutture Sanitarie Pubbliche o Private;

ricordato che, anche per il corrente anno, per tutte le prestazioni riferite agli ospiti del Pio Albergo Trivulzio e dell'Istituto Frisia, il Dipartimento Socio-Sanitario concedeva preventivamente l'autorizzazione all'esecuzione delle stesse;

confermata la non eseguibilità all'interno degli Istituti delle prestazioni suddette - quali a titolo esemplificativo e non esaustivo prestazioni di RMN, fibrolaringoscopia - per la mancanza di apparecchiature e gli strumenti medicali e di locali adatti e, quindi, la necessitata esecuzione delle stesse presso altri presidi ospedalieri;

dato atto che, nel corso dell'anno 2021, l'ASP IMMES e PAT, per far fronte al proprio fabbisogno, chiedeva, pertanto, il convenzionamento con Aziende Socio Sanitarie Territoriali per l'esecuzione delle prestazioni specialistiche di cui trattasi non ottenendo a tutt'oggi compiuto riscontro ovvero non addivenendo a formalizzazione di atto convenzionale;

dato atto che come da documento di budget 2022 approvato del Dirigente del Servizio Relazioni Istituzionali e Programmazione Strategica, Avv. Marika Miglioranza, per il 2022 il budget è complessivamente pari ad €. 7.200 per il Pio Albergo Trivulzio e ad €. 4.000,00 per l'Istituto Frisia di Merate e che la distinzione ospiti/dipendenti viene rimessa alla Direzione Socio Sanitaria dell'Azienda;

dato atto, altresì, che il Direttore del Dipartimento Socio Sanitario, ha comunicato per le vie brevi di ritenere opportuna la seguente distinzione:

- € 5.500,00 per i degenti del Pio Albergo Trivulzio;
- € 1.700,00 per i dipendenti Pio Albergo Trivulzio;
- € 3.500,00 per i degenti dell'Istituto Frisia;
- € 500,00 per i dipendenti dell'Istituto Frisia;

considerata, in ragione di quanto sopra, la necessità di copertura economica riferita all'esecuzione di prestazioni specialistiche da effettuarsi nel corso dell'anno 2022 presso Strutture esterne, secondo i seguenti importi:

- € 5.500,00 per i degenti del Pio Albergo Trivulzio;
- € 1.700,00 per i dipendenti Pio Albergo Trivulzio;
- € 3.500,00 per i degenti dell'Istituto Frisia;
- € 500,00 per i dipendenti dell'Istituto Frisia;

constatato il previo parere favorevole del Direttore del Dipartimento Socio-sanitario e del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, quivi formalmente sussunto in sede di rispettiva sottoscrizione del presente provvedimento;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martini e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1) di formalizzare impegno, per l'anno 2022, le risorse necessarie per l'esecuzione di esami e prestazioni specialistiche in favore di ospiti e pazienti RSA e IDR dei due Istituti, ovvero in favore dei dipendenti aziendali, da effettuarsi presso altre Strutture Sanitarie Pubbliche o Private, per i seguenti importi previsionali secondo coerenti annotazioni contabili a cura dell'Area Economico-Finanziaria:

- € 5.500,00 per i degenti del Pio Albergo Trivulzio (BDG n. 256/2022 Coge 520.020.00400);
- € 1.700,00 per i dipendenti Pio Albergo Trivulzio (BDG n. 224/2022 Coge 540.300.500);
- € 3.500,00 per i degenti dell'Istituto Frisia (BDG n. 256/2022 Coge 520.020.00400);
- € 500,00 per i dipendenti dell'Istituto Frisia (BDG n. 224/2022 Coge 540.300.500).

Il Direttore Generale
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate