

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 22 GIUGNO 2021

Determinazione del Dipartimento Tecnico-Amministrativo n. DTA/9/2021

DIPARTIMENTO PROPONENTE		Dipartimento Tecnico-Amministrativo	
Responsabile del Procedimento			
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	ESITO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA DISPONIBILITA' DI MEDICI A PRESTARE SUPPORTO ALLA CAMPAGNA VACCINI SARS-CoV-2 PRESSO L'AZIENDA – PIO ALBERGO TRIVULZIO PER UN PERIODO DI MESI 6	

Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,

dato atto che quest'ASP, con particolare riferimento alla Struttura del Pio Albergo Trivulzio, è stata individuata da Regione Lombardia, nell'ambito dell'elenco HUB del piano vaccinale del 23.12.2020, quale HUB regionale;

considerato che quest'Azienda, a far tempo dal "Vaccine Day" del 27 dicembre 2020, ha partecipato, in qualità di HUB, alla realizzazione della campagna regionale per la vaccinazione anti Covid-19, dando regolare seguito alla pianificazione progettuale di spettanza, nonché consolidando un efficiente modello organizzativo per la gestione operativa dei relativi processi di somministrazione ed acquisendo un significativo know-how specialistico;

dato atto che la realizzazione della campagna vaccinale rappresenta obiettivo imprescindibile per affrontare la pandemia da Covid-19 e la tempestività di adozione delle relative strategie attuative risulta elemento fondamentale per il raggiungimento dell'obiettivo di immunizzare il maggior numero di persone nel minor tempo possibile;

rilevato che quest'Azienda, in puntuale recepimento delle istruzioni impartite da Regione Lombardia ed ATS Milano-Città Metropolitana, ha adottato tutte le necessarie iniziative e misure volte a garantire la regolare progressione della Campagna Vaccinale;

dato atto che quest'ASP, nel confermare il massimo impegno organizzativo ed il prioritario impiego di risorse profusi nella conduzione della campagna vaccinale, intende adottare misure integrative di carattere straordinario finalizzate ad ulteriormente implementare la propria capacità vaccinale ed ottimizzare i cicli di somministrazione, in coerente estrinsecazione degli obiettivi di promozione e tutela della salute pubblica in contesto pandemico, secondo criteri di garanzia di erogazione di prestazioni essenziali nell'ambito della dichiarata emergenza sanitaria sul territorio nazionale;

rilevato che onde assicurare la progressione della Campagna Vaccini, anche con riguardo alle attività che vedono coinvolta l'ASP IMMES e PAT nella campagna vaccini anti COVID-19 in qualità di Centro Massivo, e, data la straordinarietà e l'importanza di tale attività, si rende necessario procedere a reperire la disponibilità di personale interno medico per svolgere prestazioni di supporto alla campagna vaccinale, per un periodo che inizialmente si prevede per mesi 6;

rilevato altresì che al fine del buon esito di tale progetto, previa verifica delle risorse interne disponibili, considerata l'urgenza e la priorità della Campagna Vaccini, sul sito istituzionale aziendale è stato pubblicato l'avviso interno "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA DISPONIBILITA' DI MEDICI A PRESTARE SUPPORTO ALLA CAMPAGNA VACCINI SARS-CoV-2 PRESSO L'AZIENDA – PIO ALBERGO TRIVULZIO PER UN PERIODO DI MESI 6" ai fini della creazione di un elenco di nominative del personale medico per attività di supporto alla campagna vaccinale in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ essere esente da limitazioni anche parziali o prescrizioni come certificate dal Medico Competente che non

- consentano lo svolgimento dell'attività lavorativa tipica della mansione;
- ✓ non beneficiare, nel mese in cui è richiesta la prestazione aggiuntiva, di istituti normativi o contrattuali che comportino la riduzione dell'orario di lavoro (es. congedi parentali fruiti anche su base oraria, permessi per Legge 104/92, etc);
- ✓ non essere in aspettativa e/o congedo e/o permesso a qualsiasi titolo, anche non retribuito;
- ✓ non essere in malattia od infortunio;
- ✓ non beneficiare di agevolazioni nei turni o in orario ridotto a seguito di maternità;
- ✓ non avere un saldo orario negativo rispetto a quello istituzionalmente dovuto.

dato atto che:

- per l'attività presso il Centro Vaccini, svolta al di fuori dell'orario di servizio, sarà riconosciuto un compenso pari a € 40/ora onnicomprensivo, al netto degli oneri riflessi che saranno sostenuti dall'Azienda;
- Il servizio sarà reso dal personale che avrà comunicato la propria disponibilità con un impegno orario a rotazione presso il Centro Vaccini;
- L'attività dovrà essere resa al di fuori e in aggiunta all'orario di lavoro secondo pianificazione del Responsabile del Centro Vaccini;
- Il personale che avrà dato la propria disponibilità dovrà effettuare il corso di formazione webinar sul sistema Poste.

Considerato che:

- in considerazione dell'urgenza e dell'eccezionalità circa l'esigenza di reperire figure professionali che forniscano supporto medico connesso alla situazione di emergenza sanitaria da Covid-19, la manifestazione d'interesse interna pubblicata ha previsto la creazione di un elenco sulla base della data di ricezione delle domande di partecipazione;
- l'avviso è stato pubblicato in data 04/06/2021 sul sito istituzionale www.iltrivulzio.it – bandi di concorso;
- la priorità è stabilita con riferimento ai tempi di inizio della prestazione di supporto;
- la valutazione delle candidature pervenute, sino alla vigenza della presente procedura d'urgenza, sarà effettuata, di volta in volta, tenendo conto dell'effettivo fabbisogno onde assicurare il buon esito del progetto, sulla base della data di ricezione delle domande di partecipazione.

dato atto che alla data del 15.06.2021 alle ore 24.00 sono pervenute le seguenti candidature:

ANTONIOTTI	NADIA
FALCO	ROBERTO
GATTI	ANTONELLA
NERI	MARIA CRISTINA
VALENTINI	GIUSEPPA
SALMOIRAGHI	FABRIZIO
VELLECA	ROSSELLA

tenuto conto della disponibilità espressa dai candidati e della motivazione all'espletamento dell'incarico, in ragione dell'emergenza sanitaria in corso, onde assicurare la progressione della Campagna Vaccini, si ritiene opportuno procedere alla formalizzazione della disponibilità di personale interno medico per svolgere prestazioni di supporto alla campagna vaccinale, per un periodo che inizialmente si prevede per mesi 6 nei confronti dei seguenti nominativi:

ANTONIOTTI	NADIA	14/09/1959
FALCO	ROBERTO	28/02/1990
GATTI	ANTONELLA	11/11/1986
NERI	MARIA CRISTINA	19/12/1957
VALENTINI	GIUSEPPA	27/09/1965
SALMOIRAGHI	FABRIZIO	09/04/1972
VELLECA	ROSSELLA	21/06/1973

dato atto che i candidati, di cui all'elenco, potranno essere contattati per eventuali colloqui per ulteriori attività connesse all'emergenza sanitaria;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze del Dipartimento Tecnico-Amministrativo;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

apposto il visto di regolarità contabile a cura del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

dato atto che con Determinazione DG/81 del 4/11/2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di Indirizzo n. 9=10 del 27/12/2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

- di prendere atto che, al fine del buon esito del progetto, considerata l'urgenza e la priorità di assicurare la progressione della campagna vaccini, si è reso necessario, procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale aziendale, in data 04/06/2021, della "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA DISPONIBILITA' DI MEDICI A PRESTARE SUPPORTO ALLA CAMPAGNA VACCINI SARS-CoV-2 PRESSO L'AZIENDA – PIO ALBERGO TRIVULZIO PER UN PERIODO DI MESI 6" ai fini della creazione di un elenco di nominativi per attività di supporto medico in possesso dei seguenti requisiti:
 - ✓ essere esente da limitazioni anche parziali o prescrizioni come certificate dal Medico Competente che non consentano lo svolgimento dell'attività lavorativa tipica della mansione;
 - ✓ non beneficiare, nel mese in cui è richiesta la prestazione aggiuntiva, di istituti normativi o contrattuali che comportino la riduzione dell'orario di lavoro (es. congedi parentali fruiti anche su base oraria, permessi per Legge 104/92, etc);
 - ✓ non essere in aspettativa e/o congedo e/o permesso a qualsiasi titolo, anche non retribuito;
 - ✓ non essere in malattia od infortunio;
 - ✓ non beneficiare di agevolazioni nei turni o in orario ridotto a seguito di maternità;
 - ✓ non avere un saldo orario negativo rispetto a quello istituzionalmente dovuto.
- di prendere altresì atto che, con riguardo alla predetta manifestazione sono pervenute, alla data 15/06/2021 le seguenti candidature:

ANTONIOTTI	NADIA	14/09/1959
FALCO	ROBERTO	28/02/1990
GATTI	ANTONELLA	11/11/1986
NERI	MARIA CRISTINA	19/12/1957
VALENTINI	GIUSEPPA	27/09/1965
SALMOIRAGHI	FABRIZIO	09/04/1972
VELLECA	ROSSELLA	21/06/1973

- tenuto conto della disponibilità espressa dai candidati e della motivazione all'espletamento dell'incarico, in ragione dell'emergenza sanitaria in corso, onde assicurare la progressione della Campagna Vaccini, si ritiene opportuno procedere alla formalizzazione della disponibilità di personale interno medico per svolgere prestazioni di supporto alla campagna vaccinale, per l'attività presso il Centro Vaccini, svolta al di fuori dell'orario di servizio, ai quali sarà riconosciuto un compenso pari a € 40/ora onnicomprensivo, al netto degli oneri riflessi che saranno sostenuti dall'Azienda con un impegno orario a rotazione presso il Centro Vaccini secondo pianificazione del Responsabile del Centro Vaccini, per un periodo che inizialmente si prevede per mesi 6 nei confronti, dei seguenti nominativi:

ANTONIOTTI	NADIA	14/09/1959
FALCO	ROBERTO	28/02/1990
GATTI	ANTONELLA	11/11/1986

NERI	MARIA CRISTINA	19/12/1957
VALENTINI	GIUSEPPA	27/09/1965
SALMOIRAGHI	FABRIZIO	09/04/1972
VELLECA	ROSSELLA	21/06/1973

4. di dare atto che gli incarichi di cui al precedente punto 3) potranno terminare anche prima della prevista scadenza con il venir meno delle cause che le hanno determinate ovvero la conclusione del progetto;

5. di dare, altresì, atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2021 come da annotazioni dell'Area Economico Finanziario (conto Co.Ge. diversi – Bdg 84/2020 e seguenti).

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico-Amministrativo
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg.
Org. e Cont. (dott. Giuseppe
Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate