

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 11 luglio 2022

**Determinazione  
dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento n. GeRUA/104/2022**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento</b>	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo del Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa</i>
Prot. 703/2022	<b>Oggetto: IN MERITO AI CANDIDATI AMMESSI CON RISERVA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 5 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CAT. C) PRESSO L'AZIENDA</b>	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento,

premessi che con Determinazione n. TAI-RU/273/2021 del 10.12.2021 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la stipula di n. 5 contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato e pieno, di Assistente Amministrativo (cat.C) presso l'Azienda;

dato atto che con Determinazione n. GeRUA/84/2022 del 23/06/2022 si è disposto di ammettere con riserva alla partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la stipula di n. 5 contratti tempo indeterminato e pieno di Assistente Amministrativo (cat.C) presso l'Azienda i seguenti candidati per le motivazioni a fianco indicate

	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	MOTIVI DELL'AMMISSIONE CON RISERVA
1)	ABATE ERSILIA	24/05/1973	Il candidato deve autocertificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego
2)	ANZANELLO ELIANA	04/05/1992	Il candidato deve autocertificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego
3)	AZZARA' MARIA CHIARA	19/11/1999	Il candidato deve autocertificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego
4)	BIFRONTE EMANUELA	23/10/1979	Il candidato deve autocertificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego
5)	CACCAVO FRANCESCO	17/01/1967	OMISSIS
6)	DI LEO ANDREA	26/02/1993	Il candidato deve autocertificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego
7)	FOTI STEFANO	23/03/1985	Il candidato deve autocertificare di essere in possesso del diploma quinquennale di istruzione secondaria di secondo grado indicando l'indirizzo completo dell'istituto presso cui è stato conseguito
8)	GHMID FAYZA	14/12/1976	OMISSIS
9)	GIUDICI CARLA MARIA CHIARA	09/09/1980	Il candidato deve validamente documentare di aver versato il contributo di partecipazione

10)	GJOLENA QEMAL	12/08/1993	Il candidato deve autocertificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego
11)	GRAMEGNA GIULIA	22/06/1992	Il candidato deve autocertificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego
12)	LABATE FRANCESCA	22/06/1992	Il candidato deve autocertificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego
13)	LOMBARDI ALESSANDRO	26/07/2001	Il candidato deve autocertificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego
14)	MANNONE DENISE	13/01/1987	Il candidato deve autocertificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego
15)	RANIERI TOMMASO	19/08/1991	OMISSIS
16)	RICC JENNIFER	19/09/2000	Il candidato deve validamente autocertificare la correttezza del cognome indicato nella domanda e quello presente sul documento di identità
17)	SCARDECCHIA ALICE	22/09/2000	Il candidato deve validamente documentare di aver versato il contributo di partecipazione
18)	SICOLI FRANCESCO PIO	17/09/1999	Il candidato deve autocertificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego

precisato che, il candidato ammesso con riserva era tenuto a sciogliere la stessa entro le ore 12:00 del 07/07/2022;

rilevato che i candidati ABATE ERSILIA, AZZARA' MARIA CHIARA, BIFRONTI EMANUELA, GHMID FAYZA, GJOLENA QEMAL, LABATE FRANCESCA, MANNONE DENISE, RANIERI TOMMASO, RICCIARDELLA JENNIFER e SICOLI FRANCESCO PIO hanno proceduto a regolarizzare la propria posizione entro il termine indicato e che, pertanto, possono essere ammessi alla partecipazione al concorso pubblico per la stipula di n.5 contratti a tempo indeterminato e pieno di Assistente Amministrativo (cat.C) presso l'Azienda;

precisato che il candidato CACCAVO FRANCESCO è ammesso a partecipare al concorso in parola con facoltà di revisione in esito alla valutazione della documentazione integrativa richiesta, stante la non esaustività di quella già prodotta;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Gestione Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

considerato quanto disposto dall'art. 7 comma 8 del regolamento di Organizzazione e Contabilità, vista l'assenza del Direttore Generale, le funzioni proprie del Direttore Generale sono assunte dal Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, Dott.ssa Rossana Coladonato;

#### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1) di ammettere al concorso pubblico per la stipula di n.5 contratti a tempo indeterminato e pieno di Assistente Amministrativo (cat.C) presso l'Azienda i candidati ABATE ERSILIA, AZZARA' MARIA CHIARA, BIFRONTI EMANUELA, GHMID FAYZA, GJOLENA QEMAL, LABATE FRANCESCA, MANNONE DENISE, RANIERI TOMMASO, RICCIARDELLA JENNIFER e SICOLI FRANCESCO PIO;

2) di precisare che il candidato CACCAVO FRANCESCO è ammesso al concorso pubblico per la stipula di n.5 contratti a tempo indeterminato e pieno di Assistente Amministrativo (cat.C) presso l'Azienda il con facoltà di revisione in esito alla valutazione della documentazione integrativa richiesta, stante la non esaustività di quella già prodotta;

2) di procedere alla pubblicazione sul sito internet aziendale del contenuto del presente provvedimento;

3) di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

**Il Dirigente Responsabile**  
**dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento**  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Per il visto di esecutività del Direttore Generale, (dott. Giuseppe Calicchio)

ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.

Il direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.