

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 21 settembre 2022

**Determinazione
dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento n. GeRUA/170/2022**

AREA PROPONENTE	Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo del Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 621/2019	Oggetto: IN MERITO ALL'INCARICO DI DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELL'ASP IMMES E PAT NEI CONFRONTI DELLA DOTT.SSA LOREDANA OBINO	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento,

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. RU/237/2019 del 20/08/2019 con cui si è disposto di prendere atto dell'esito di selezione dei candidati all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la stipula di n. 1 contratto individuale di lavoro a tempo determinato, della durata di tre anni, prorogabili sino ad un massimo di cinque, di Dirigente delle Professioni Sanitarie presso l'ASP IMMES e PAT;

dato atto che con il medesimo provvedimento si è disposto di procedere al conferimento di un incarico triennale, prorogabile sino ad un massimo di cinque, di Dirigente di Dirigente delle Professioni Sanitarie dell'Azienda nei confronti della dott.ssa Loredana Obino (nata il 6.08.1966), prevedendo un trattamento giuridico ed economico determinato sulla base dei criteri stabiliti nei Contratti Collettivi della Dirigenza del S.S.N. e alle condizioni del contratto individuale di lavoro approvato in atti;

dato atto che con successivo e distinto provvedimento si è disposta la collocazione della UOS Professioni Sanitarie in staff al Dipartimento Socio Sanitario e l'approvazione di appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Loredana Obino, Dirigente delle Professioni Sanitarie, mantenendo invariata la scadenza del 30/09/2022 dell'incarico a tempo determinato;

dato atto, altresì, che in data 30.09.2022 verrà a scadere il contratto individuale di lavoro a tempo determinato come meglio sopra precisato nei confronti della dott.ssa Obino;

precisato che con Determinazione Dirigenziale n. 650 del 29/08/2019 di ASST Melegnano e Martesana è stata concessa alla dr.ssa Obino un'aspettativa senza assegni per assunzione a tempo determinato presso l'ASP IMMES e PAT e che tale aspettativa è in scadenza il 30.09.2022;

ritenuto, nelle more della valutazione e definizione del nuovo assetto organizzativo aziendale e al fine di consentire la prosecuzione data l'importanza e la delicatezza della posizione rivestita dalla dott.ssa Loredana Obino, alla proroga per ulteriori mesi tre a tutto il 31.12.2022 - dell'incarico dirigenziale medesimo di Dirigente delle Professioni Sanitarie dell'ASP IMMES e PAT;

considerato che la presente proroga viene altresì disposta nelle more di procedura di stabilizzazione semplificata ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs n. 75/2017 e dell'art. 1, comma 268, lett. B), della Legge n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), già avviata e di cui alla Determinazione n. GeRUA/151/2022 dell'8.09.2022, ed altresì subordinatamente all'acquisizione della concessione di aspettativa da parte di ASST Melegnano e Martesana nei confronti della dr.ssa Obino;

dato atto che in data 21/09/2022 la dr.ssa Lorena Ferrari, Direttore UOC Gestione Risorse Umane ASST Melegnano e Martesana, ha confermato che non risultano motivi ostativi alla concessione dell'aspettativa trimestrale alla dr.ssa Obino;

dato atto della disponibilità manifestata dalla professionista in parola relativamente alla prosecuzione di detto incarico per un ulteriore periodo di mesi tre a tutto il 31.12.2022 e, ciò, alle altre condizioni giuridiche e contrattuali già in atto, e come meglio specificato in narrativa;

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio, sono applicati i CC.CC.NN.L. Area Sanità vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di procedere, nelle more della valutazione e definizione del nuovo assetto organizzativo aziendale e al fine di consentire la prosecuzione data l'importanza e la delicatezza della posizione rivestita dalla dott.ssa Loredana Obino (nata il 6.08.1966), alla proroga per ulteriori mesi tre a tutto il 31.12.2022 - dell'incarico dirigenziale medesimo di Dirigente delle Professioni Sanitarie dell'ASP IMMES e PAT, alle condizioni giuridiche e contrattuali già in atto, e come meglio specificato in narrativa, e di cui ad appendice contrattuale approvata in atti;
2. di dare atto che la presente proroga viene altresì disposta nelle more di procedura di stabilizzazione semplificata ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs n. 75/2017 e dell'art. 1, comma 268, lett. B), della Legge n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), già avviata e di cui alla Determinazione n. GeRUA/151/2022 dell'8.09.2022, ed altresì subordinatamente all'acquisizione della concessione di aspettativa da parte di ASST Melegnano e Martesana nei confronti della dr.ssa Obino;

3. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti uffici per le determinazioni successive;
4. di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) potrà cessare anche prima della prevista scadenza con il venir meno delle cause che lo hanno determinato;
5. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2022 come da annotazioni dell'Area Economico Finanziaria (conto Co.Ge. diversi – Bdg 84/2022 e seguenti).

Il Dirigente dell'Area Gestione Risorse Umane
e Accreditamento
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.