

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, __04/10/2022__

Determinazione
dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento n. GeRUA/ 185 /2022

AREA PROPONENTE	Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 487/1988	Oggetto: IN MERITO AL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE DELLA DIPENDENTE DELL'ASP IMMeS e PAT – SIG.RA BIANCO SONIA – OPERATORE SOCIO SANITARIO CAT. BS A TEMPO INDETERMINATO	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento,

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. TA-RU/113/2021 del 31.05.2021 con cui si è disposto di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Sonia Bianco (nata il 13.07.1966), in servizio con il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (cat. BS) a tempo indeterminato presso l'ASP IMMeS e PAT, autorizzando la stessa alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale, a decorrere dall'1.06.2021, alle condizioni sotto specificate e di cui al contratto individuale di lavoro a tempo parziale, così come predisposto in atti:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
 - Lunedì dalle ore 07:30 alle ore 12:42
 - Martedì dalle ore 07:30 alle ore 12:30
 - Mercoledì dalle ore 07:30 alle ore 12:30
 - Giovedì dalle ore 07:30 alle ore 12:30
 - Venerdì dalle ore 07:30 alle ore 12:30

ai sensi dell'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018;

vista l'istanza in atti del 12.08.2022 della dipendente in parola volta a ottenere la trasformazione del suo rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno a 36 ore settimanali con decorrenza dall'1.10.2022;

vista la nota in atti, trasmessa via e-mail in data 02.08.2022 e da ultimo in data 30.09.2022, con cui la dott.ssa Valentina Aufiero, titolare di incarico di coordinamento infermieristico di 1° livello presso l'Azienda, esprime parere favorevole in merito alla suddetta richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno della sig.ra Bianco Sonia, con decorrenza dall'1.10.2022;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL del Comparto Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art. 11, c.1 del Dlgs n. 207/2001 nonché dell'art. 10, c. 4 della L.R. n. 1/2003;

visto l'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018;

ritenuto di prendere atto della trasformazione da tempo parziale a tempo pieno a 36 ore settimanali del rapporto di lavoro della dipendente Sig.ra Bianco Sonia (nata il 13.07.1966), in servizio presso l'Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT con il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario – cat.BS – a tempo indeterminato, a far tempo dall'1.10.2022 e alle condizioni di cui al contratto individuale di lavoro predisposto in atti;

ritenuto di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. in accoglimento di istanza in atti, di prendere atto della trasformazione da tempo parziale a tempo pieno a 36 ore settimanali del rapporto di lavoro della dipendente Sig.ra Bianco Sonia (nata il 13.07.1966), in servizio presso l'Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT con il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario – cat. BS – a tempo indeterminato, a far tempo dall'1.10.2022 e alle condizioni di cui al contratto individuale di lavoro come predisposto in atti;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti Uffici per le conseguenti determinazioni;
3. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2022 come da annotazioni dell'Area Economico - Finanziaria (conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2022 e seguenti).

Il Dirigente dell'Area Gestione Risorse Umane
e Accreditamento
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.