

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 29/12/2022

**Determinazione
dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento n. GeRUA/ 288 /2022**

AREA PROPONENTE	Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente dell'Area Risorse Umane e Accreditamento (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto: INTEGRAZIONE ALLA DETERMINAZIONE N. GeRUA/256/2022 DEL 6.12.2022 AD OGGETTO: "IN MERITO AGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI IN SCADENZA PRESSO L'AZIENDA: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI"	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento,

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. GeRUA/256/2022 del 6/12/2022, con cui si è disposto di procedere alla rideterminazione del termine di scadenza al 31.12.2023, fra l'altro, dei seguenti incarichi libero professionali:

Cognome	Nome	Data di nascita	Prestazioni di:
BIFFI	FRANCESCA	12/08/1988	Fisioterapista
PAREDES POCOMUCHA	JOSE' EDUARDO	08/08/1994	Infermiere Professionale

alle condizioni tutte di cui ai disciplinari di incarico così come predisposti in atti;

dato atto che la sig.ra Biffi Francesca collabora con l'Azienda con incarico libero professionale per prestazioni di fisioterapista domiciliare e, pertanto attualmente, alle condizioni come sotto riportate:

BIFFI	FRANCESCA	12/08/1988	Fisioterapista domiciliare Impegno settimanale di circa 30 prestazioni e impegno massimo mensile di 130 prestazioni. Compenso 28,00 € lordi/prestazione
-------	-----------	------------	--

dato atto, altresì, che il sig. Paredes Pocomucha José Eduardo collabora con l'Azienda con incarico libero professionale per prestazioni di Infermiere domiciliare (ADI), alle condizioni come sotto riportate:

PAREDES POCOMUCHA	JOSE' EDUARDO	12/08/1988	Infermiere domiciliare ADI Impegno settimanale di circa 30 prestazioni e impegno massimo mensile di 130 prestazioni. Compenso 21,00 € lordi/prestazione
-------------------	---------------	------------	--

vista la nota in atti del sig. Paredes Pocomucha José Eduardo, con cui chiede l'autorizzazione a poter incrementare il monte ore massimo, attualmente previsto di 130 prestazioni mensili, ad un massimo di 150 prestazioni mensili;

visto altresì il nulla osta in atti, pervenuto via e-mail in data 28.12.2022, del Titolare di Incarico Organizzativo con Funzioni di Coordinamento Infermieristico presso l'Azienda, dott. Alessandro Adduci, all'incremento delle prestazioni di cui trattasi;

sentito a riguardo il Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda;

ritenuto, pertanto, ad integrazione della Determinazione n. GeRUA/256/2022 del 6.12.2022 come meglio sopra richiamata, di procedere:

- 1) a meglio specificare che la sig.ra Biffi Francesca (nata il 12.08.1988) collabora con l'Azienda con incarico libero professionale per prestazioni di fisioterapista domiciliare alle condizioni come sotto riportate:

BIFFI	FRANCESCA	12/08/1988	Fisioterapista domiciliare Impegno settimanale di circa 30 prestazioni e impegno massimo mensile di 130 prestazioni. Compenso 28,00 € lordi/prestazione
-------	-----------	------------	---

- 2) ad incrementare, dalla data del presente provvedimento, il monte ore massimo per le prestazioni di infermiere domiciliare (ADI) nei confronti del sig. Paredes Pocomucha Josè Eduardo, come meglio sotto riportato:

PAREDES POCOMUCHA	JOSE' EDUARDO	12/08/1988	Infermiere domiciliare ADI Impegno massimo mensile di 150 prestazioni. Compenso 21,00 € lordi/prestazione
----------------------	---------------	------------	---

ferme restando le altre condizioni in atto e la data di rideterminazione della scadenza degli incarichi medesimi al 31.12.2023;

dato atto che l'attività di cui sopra non costituisce presupposto per eventuale nomina a tempo indeterminato o forma simile, e ciò in quanto la materia di che trattasi è specificatamente regolamentata;

ritenuto, pertanto, di procedere nel senso come sopra detto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di procedere, alla luce di quanto in premessa meglio specificato, ad integrazione della Determinazione n. GeRUA/256/2022 del 6.12.2022:

- a meglio specificare che la sig.ra Biffi Francesca (nata il 12.08.1988) collabora con l'Azienda con incarico libero professionale per prestazioni di fisioterapista domiciliare alle condizioni come sotto riportate:

BIFFI	FRANCESCA	12/08/1988	Fisioterapista domiciliare Impegno settimanale di circa 30 prestazioni e impegno massimo mensile di 130 prestazioni. Compenso 28,00 € lordi/prestazione
-------	-----------	------------	---

- ad incrementare, con decorrenza dalla data del presente provvedimento, il monte ore massimo per le prestazioni di infermiere domiciliare (ADI) nei confronti del sig. Paredes Pocomucha Josè Eduardo, come meglio sotto riportato:

PAREDES POCOMUCHA	JOSE' EDUARDO	12/08/1988	Infermiere domiciliare ADI Impegno massimo mensile di 150 prestazioni. Compenso 21,00 € lordi/prestazione
----------------------	---------------	------------	---

ferme restando le altre condizioni in atto e la data di rideterminazione della scadenza degli incarichi medesimi al 31.12.2023;

2. di precisare che la configurazione giuridica dell'attività di cui sopra esonera l'Ente da obbligo previdenziale (INPS) nei confronti dei professionisti interessati fatti salvi gli aspetti fiscali a carico dei medesimi nonché quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
3. di dare atto che gli incarichi di cui al punto 1) della presente Determinazione potranno cessare anche prima della prevista scadenza con il venir meno delle cause che li hanno determinati;
4. di dare atto, altresì, che l'onere derivante dal presente provvedimento - Euro 5.241,60 (di cui Euro 5.040,00 al professionista ed Euro 201,60 - per contributo previdenziale del 4% al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali - maggior onere relativo all'incremento delle prestazioni di infermiere domiciliare ADI) sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2022 e successivi esercizi come da annotazioni dell'Area Economico Finanziaria (conto Co.Ge. 551100100 - Bdg 94/2022).

Il Dirigente dell'Area Gestione Risorse Umane
e Accreditamento
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.