

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, __23/05/2022__

**Determinazione
dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento n. GeRUA/ 55 /2022**

AREA PROPONENTE	Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo del Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa</i>
Prot. 242/2020	Oggetto: IN MERITO AL COMANDO DEL SIG. IUDICELLI IVAN – DIPENDENTE DELL'ASP IMMeS e PAT CON IL PROFILO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO (CAT.BS) A TEMPO INDETERMINATO – PRESSO L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento,

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio, sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. TAI-RU/91/2021 del 5/05/2021 con cui si è disposto:

1. di acconsentire all'attivazione del comando presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo nei confronti del sig. Iudicelli Ivan (nato il 29.10.1989) dipendente dell'ASP IMMeS e PAT in qualità di Operatore Socio Sanitario - cat. BS - a tempo indeterminato, ai sensi della normativa vigente nonché del D.L.gs n. 165/2001 testo vigente, fissando quale data di decorrenza il 01.06.2021 e per un periodo di dodici mesi e, pertanto, a tutto il 31.05.2022;
2. di dare atto che l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo provvederà direttamente, con oneri a carico del proprio bilancio, all'erogazione del trattamento economico complessivamente spettante (oltreché al versamento dei contributi previdenziali e assistenziali), al dipendente comandato;
3. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari e all'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo (Dipartimento Risorse Umane – U.O.C. "Stato Giuridico, programmazione e acquisizione risorse umane"/U.O.S. "Procedure di reclutamento risorse umane");

vista la nota in atti protocollo n. ASP/93124 del 18.05.2022 - con cui l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo – esprime il proprio assenso alla proroga del comando, ai sensi dell'art. 30 del DL.gs n. 165/2001, del sig. Iudicelli Ivan presso l'ASP medesima e per un ulteriore periodo, a far data dal 01.06.2022 a tutto il 31.12.2022;

vista altresì la nota in atti con cui il sig. Iudicelli Ivan chiede nulla osta alla proroga del comando in parola per un ulteriore periodo;

dato atto del parere favorevole espresso in atti dalla Referente Infermieristica presso l'Azienda e dal Dipartimento Socio Sanitario alla proroga di detto comando per un ulteriore periodo dal 01.06.2022 al 31.12.2022 e del nulla osta da parte della scrivente Azienda espresso con nota inviata all'ASP di Palermo a mezzo p.e.c. in data 11.05.2022;

accertato che il sig. Iudicelli Ivan (nato il 29.10.1989) risulta dipendente di questa Amministrazione a far tempo dal 21.02.2020, attualmente con il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario - cat. BS a tempo indeterminato;

ritenuto, pertanto, di poter formalizzare il proprio assenso alla proroga del comando del sig. Iudicelli Ivan – presso l'ASP di Palermo a far data dall'1.06.2022 e fino a tutto il 31.12.2022;

ricordato che nei confronti del personale dell'ASP IMMES e PAT trovano applicazione i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo;

visto, altresì, il DLgs n. 165/2001 nel testo vigente;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di acconsentire alla proroga del comando presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo nei confronti del sig. Iudicelli Ivan (nato il 29.10.1989) dipendente dell'ASP IMMES e PAT in qualità di Operatore Socio Sanitario - cat. BS - a tempo indeterminato, ai sensi della normativa vigente nonché del D.Lgs n. 165/2001 testo vigente, a far tempo dal 01.06.2022 e fino a tutto il 31.12.2022;
2. di dare atto che l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo provvederà direttamente, con oneri a carico del proprio bilancio, all'erogazione del trattamento economico complessivamente spettante (oltreché al versamento dei contributi previdenziali e assistenziali), al dipendente comandato;
3. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari e all'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo (Dipartimento Risorse Umane – U.O.C. "Stato Giuridico, programmazione e acquisizione risorse umane"/U.O.S. "Procedure di reclutamento risorse umane");
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Dirigente dell'Area Gestione Risorse Umane
e Accreditamento
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.