

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, __23/06/2022__

**Determinazione
dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento n. GeRUA/ 78 /2022**

| AREA PROPONENTE | Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento | |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Responsabile del procedimento | Il Dirigente Amministrativo del Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni) | <i>Firmato digitalmente</i> |
| Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.) | il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato) | <i>Firmato digitalmente</i> |
| Prot. 747/2008 | Oggetto: IN MERITO AL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE DELLA DIPENDENTE DELL'ASP IMMES e PAT SIG.RA BIZAU CLAUDIA MONICA – COLLABORATORE PROFESSIONALE SANIARIO INFERMIERE CAT. D A TEMPO INDETERMINATO (PRESSO LA SEDE DELL'ISTITUTO FRISIA DI MERATE) | |

Il Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento,

richiamate:

la Determinazione Dirigenziale n. RU/304/2016 del 15 dicembre 2016 con cui si è disposto di autorizzare la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale della dipendente sig.ra Bizau Claudia Monica (nata il 26.04.1978), Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D a tempo indeterminato in servizio presso la sede dell'Istituto Frisia di Merate e, ciò, con decorrenza dal 01.01.2017;

da ultimo, la Determinazione n. TAI-RU/279/2021 del 15.12.2021 con cui si è disposto di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Bizau Claudia Monica, autorizzando la stessa al mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale, a decorrere dal 01.01.2022 e per un ulteriore periodo di mesi sei a tutto il 30.06.2022, alle condizioni tutte di cui all'appendice contrattuale così come predisposta in atti e, ciò, ai sensi dell'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018;

dato atto che il rapporto di lavoro a tempo parziale in parola risulta in scadenza al 30.06.2022;

visti i pareri negativi espressi in atti dal Direttore del Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda e dal Referente Infermieristico in merito alla proroga di detto rapporto di lavoro a tempo parziale, data la necessità di garantire le esigenze di servizio presso i reparti relativamente al profilo professionale di interesse;

dato atto della disponibilità manifestata dalla sig.ra Bizau Claudia Monica al rientro ad orario a tempo pieno con decorrenza dall'1.07.2022;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL del Comparto Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art. 11, c.1 del Dlgs n. 207/2001 nonché dell'art. 10, c. 4 della L.R. n. 1/2003;

visto l'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018;

ritenuto di procedere alla trasformazione da tempo parziale a tempo pieno a 36 ore settimanali del rapporto di lavoro della dipendente sig.ra Bizau Claudia Monica (nata il 26.04.1978), in servizio presso l'Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT con il profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - cat.D - a tempo indeterminato, a far tempo dall'1.07.2022 e alle condizioni di cui al contratto individuale di lavoro allegato in atti;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di trasformare da tempo parziale a tempo pieno a 36 ore settimanali il rapporto di lavoro della dipendente sig.ra Bizau Claudia Monica (nata il 26.04.1978), in servizio presso l'Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT (presso la sede dell'Istituto Frisia di Merate) con il profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - cat.D - a tempo indeterminato, a far tempo dall'1.07.2022 e alle condizioni di cui al contratto individuale di lavoro allegato in atti;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti Uffici per le conseguenti determinazioni;
3. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2022 come da annotazioni dell'Area Economico - Finanziaria (conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2022 e seguenti).

Il Dirigente dell'Area Gestione Risorse Umane
e Accreditamento
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.