

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 23 giugno 2022

Determinazione n. GeRUA/83/2022

AREA PROPONENTE	Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo del Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda</i>
Prot. 408/2022	Oggetto: IN MERITO ALL' AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA, PER TITOLI E COLLOQUIO, IN CONFORMITA' ALL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA ONCOLOGIA O EQUIPOLLENTE O AFFINE	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento,

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.gs. n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

vista la Deliberazione Consiliare n. 3=2 del 31.01.2022 con la quale è stato approvato il Regolamento di Organizzazione e Contabilità Aziendale completo degli organigrammi afferenti alla Direzione Generale, al Dipartimento Socio Sanitario e al Dipartimento Tecnico – Amministrativo, organigrammi in vigore dal 16.03.2022;

verificata la disponibilità in dotazione organica di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Oncologia o disciplina equipollente o affine;

vista, altresì, la Deliberazione Consiliare n. 3=2 del 25/03/2020 la quale è stata approvata l'ultima versione della dotazione organica dell'Azienda;

richiamata la Determinazione del Direttore Generale n. DG/38/2017 del 27.02.2017 con la quale è stato approvato il Regolamento per il Reclutamento del Personale;

dato atto che con Determinazione n. GeRUA/45/2022 dell' 11.05.2022 si è disposto, di procedere all'indizione di un avviso pubblico di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, in conformità all'art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina oncologia o in disciplina equipollente o affine presso l'Azienda;

precisato che le domande di partecipazione dovevano pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del 19.06.2022;

preso atto che alla data di scadenza è pervenuta la seguente candidatura:

NOME E COGNOME	DATA DI NASCITA
MARY CABIDDU	09/09/1968

ritenuto di ammettere all'avviso pubblico di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, in conformità all'art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina oncologia o in disciplina equipollente o affine presso l'Azienda in possesso dei requisiti richiesti dal bando:

NOME E COGNOME	DATA DI NASCITA
MARY CABIDDU	09/09/1968

ritenuto, inoltre, di procedere alla pubblicazione sul sito internet aziendale dell'elenco dei candidati ammessi;

considerato che per consentire l'espletamento dell'avviso pubblico in parola si deve procedere alla nomina della relativa Commissione Esaminatrice, che si ritiene di comporre, nella fattispecie, come di seguito indicato:

Nominativo	Qualifica	Ruolo
Dott. Pierluigi Rossi	Direttore del Dipartimento Socio Sanitario	Presidente
Dott.ssa Sonia Baruffi	Direttore UOC RSA e onco geriatria	Componente
Dott. Marco Frolidi	Direttore UOC Geriatria e Cure Intermedie ad Indirizzo Cardiologico e Pneumologico	Componente
Dr.ssa Giulia Seresini	Collaboratore Amministrativo Professionale – Servizio Risorse Umane	Segretario

precisato che la dott.ssa Giulia Seresini in caso di impedimento, potrà essere sostituita dal Dott. Alessandro Cattoni, Dirigente Amministrativo del Servizio Risorse Umane;

ritenuto, pertanto, di procedere nel senso come sopra detto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di ammettere all'avviso pubblico di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, in conformità all'art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina oncologia o in disciplina equipollente o affine presso l'Azienda in possesso dei requisiti richiesti dal bando:

NOME E COGNOME	DATA DI NASCITA
MARY CABIDDU	09/09/1968

2. di procedere per consentire l'espletamento dell'avviso pubblico in parola, alla nomina della relativa Commissione Esaminatrice, che si ritiene di comporre, nella fattispecie, come di seguito indicato:

Nominativo	Qualifica	Ruolo
Dott. Pierluigi Rossi	Direttore del Dipartimento Socio Sanitario	Presidente

Dott.ssa Sonia Baruffi	Direttore UOC RSA e onco geriatria	Componente
Dott. Marco Froidi	Direttore UOC Geriatria e Cure Intermedie ad Indirizzo Cardiologico e Pneumologico	Componente
Dr.ssa Giulia Seresini	Collaboratore Amministrativo Professionale – Servizio Risorse Umane	Segretario

3. di dare atto che la Dott.ssa Giulia Seresini, in caso di impedimento, potrà essere sostituita dal Dott. Alessandro Cattoni, Dirigente Amministrativo del Servizio Risorse Umane;

4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l’Azienda.

Il Dirigente dell’Area Gestione Risorse Umane
e Accreditamento
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell’art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.