

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 09/05/2022

**Determinazione**  
**dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento n. GeUA/ 39 /2022**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento</b>	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo del Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot. 680/2009 562/2009</b>	<b>Oggetto: IN MERITO ALLA RIDETERMINAZIONE DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PER PRESTAZIONI DI ARCHITETTO IN SCADENZA PRESSO L'AZIENDA: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI</b>	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento,

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. TAI-RU/96/2021 dell'11/05/2021 con cui si è disposto di procedere alla rideterminazione dei seguenti incarichi libero professionali per prestazioni di architetto per lo svolgimento di attività tecnica in ambito di progettazione architettonica ai fini della redazione dei documenti di cui al DPR n.207/2010:

Nominativo	Data di nascita	condizioni contrattuali:	rideterminazione incarico
Franza Luigi	07/07/1959	impegno massimo settimanale pari a 34 ore (impegno massimo mensile di 147 ore) con un compenso di 22,00 Euro lordi	31.05.2022
Griffini Valeria	29/10/1977	impegno massimo settimanale pari a 34 ore (impegno massimo mensile di 147 ore) con un compenso di 22,00 Euro lordi	31.05.2022

a decorrere dall'1.06.2021 ed alle condizioni tutte dei disciplinari d'incarico allegati in atti;

considerato, altresì che in data 31.05.2022 verranno a scadere gli incarichi libero professionali per prestazioni di architetto nei confronti dei sigg.ri Arch. Griffini Valeria e Arch. Franza Luigi e che risulta necessario addivenire alla rideterminazione del termine di scadenza degli incarichi medesimi, per un ulteriore periodo di un anno a tutto il 31.05.2023, alle medesime condizioni giuridiche, economiche e contrattuali in atto di cui ai disciplinari d'incarico allegati in atti;

vista la nota in atti della dirigente Arch. Perego Sara Maria Barbara con cui esprime parere favorevole alla proroga dei detti incarichi libero professionali per un ulteriore periodo, in quanto le strategiche attività di supporto prestate dagli stessi non potrebbero essere effettuate da altro personale attualmente in forza al Servizio Tecnico e data la difficoltà a reperire figure professionali in possesso di una elevata e approfondita conoscenza delle necessità e delle problematiche dell'ente, che i collaboratori hanno maturato durante gli anni di collaborazione e che hanno messo a disposizione dello staff del Servizio per il raggiungimento degli obiettivi aziendali;

acclarata la disponibilità manifestata dai professionisti Arch. Griffini e Arch. Franza alla prosecuzione dell'incarico libero professionale in atto con l'Azienda;

ritenuto pertanto di procedere alla rideterminazione dei seguenti incarichi libero professionali per prestazioni di architetto presso l'Azienda:

Nominativo	Data di nascita	condizioni contrattuali:	rideterminazione incarico
Franza Luigi	07/07/1959	impegno massimo settimanale pari a 34 ore (impegno massimo mensile di 147 ore) con un compenso di 22,00 Euro lordi	31.05.2023
Griffini Valeria	29/10/1977	impegno massimo settimanale pari a 34 ore (impegno massimo mensile di 147 ore) con un compenso di 22,00 Euro lordi	31.05.2023

decorrere dall'1.06.2022 ed alle condizioni tutte dei disciplinari d'incarico allegati in atti;

dato atto che l'attività di cui sopra non costituisce presupposto per eventuale nomina a tempo indeterminato o forma simile e, ciò, in quanto la materia di che trattasi è specificatamente regolamentata;

ritenuto, pertanto, di procedere nel senso come sopra detto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

#### DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di procedere alla rideterminazione dei seguenti incarichi libero professionali per prestazioni di architetto presso l'Azienda per le motivazioni specificate in premessa:

Nominativo	Data di nascita	condizioni contrattuali:	rideterminazione incarico
Franza Luigi	07/07/1959	impegno massimo settimanale pari a 34 ore (impegno massimo mensile di 147 ore) con un compenso di 22,00 Euro lordi	31.05.2023

Griffini Valeria	29/10/1977	impegno massimo settimanale pari a 34 ore (impegno massimo mensile di 147 ore) con un compenso di 22,00 Euro lordi	31.05.2023
------------------	------------	--	------------

a decorrere dall'1.06.2022 ed alle condizioni tutte dei disciplinari d'incarico allegati in atti;

2. di precisare che la configurazione giuridica dell'attività di cui sopra esonera l'Ente da obbligo previdenziale (INPS) nei confronti del professionista interessato fatti salvi gli aspetti fiscali a carico del medesimo nonché quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
3. di dare atto che gli incarichi di cui al precedente punto 1) potranno cessare anche prima della prevista scadenza con il venir meno delle cause che li hanno determinati;
4. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti uffici per le determinazioni successive;
5. di dare infine, atto che l'onere derivante dalle determinazioni del presente provvedimento e di cui al punto 1 sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2022 e successivi esercizi come da annotazioni dell'Area Economico Finanziaria (conto Co.Ge. 551100100 - Bdg 94/2022 e seguenti esercizi):

<b>Nominativo</b>	<b>onere massimo previsto presunto a carico dell'Azienda</b>
Franza Luigi	Euro 40.360,32 (di cui 38.808,00 Euro al professionista ed Euro 1.552,32 – pari al 4% per contributo previdenziale) al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali
Griffini Valeria	Euro 40.360,32 (di cui 38.808,00 Euro al professionista ed Euro 1.552,32 – pari al 4% per contributo previdenziale) al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali

Il Dirigente dell'Area Gestione Risorse Umane  
e Accreditamento  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.