

**Area Alberghiera- Economale e Provveditorato**

e-mail: ugo.ammannati@pioalbergotrivulzio.it

UA/lv

Prot. 232/2022

(da citare nella risposta)

Milano, 16.05.2022

Spett.le Ditta

**Reprorex sas**

Via N. Alunno, 4

20147 Milano

P.IVA 11068420154

PEC reprorex@pec.it

**Oggetto: Integrazione affidamento diretto per la fornitura e riconsegna nelle nostre sedi dell'ASP IMMeS e PAT di stampati, pieghevoli e vari per la durata di anni 3, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016. – CIG Z462D93E64.**

Richiamato l'affidamento diretto a codesta Spett.le Reprorex sas per la fornitura e riconsegna nelle nostre sedi dell'ASP IMMeS e PAT di stampati, pieghevoli e vari per la durata di anni 3, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016. – CIG Z462D93E64, del 08.07.2020, per un importo complessivo stimato nel triennio di €. **37.569,70** iva di legge esclusa (comprensivo di trasporto, imballo, riconsegna e qualsiasi altra spesa oltre eventuali altre forniture varie occorrenti alle Strutture dell'ASP IMMeS e PAT (sedi di Milano e Merate).

Attesa la necessità di procedere in via di massima urgenza procedere all'acquisto dei seguenti articoli, non ricompresi nel precedente affidamento:

- n. 10.000 busta mod. 04 sacco 22X33 con strip intes
- n. 5.000 buste mod 05 sacco 25x35 con strip intes

Dato atto che la Vs spettabile ditta Reprorex ha confermato la disponibilità all'affidamento delle suddette buste, offrendo, quale migliore offerta, i seguenti prezzi:

- n. 10.000 busta mod. 04 sacco 22X33 con strip intes Euro 0,125 cad. + iva
- n. 5.000 buste mod 05 sacco 25x35 con strip intes. Euro 0,155 cad. + iva

al costo complessivo €. **2.025,00 iva di legge esclusa** (comprensivo di trasporto, imballo, riconsegna e qualsiasi altra spesa oltre eventuali altre forniture varie occorrenti alle Strutture dell'ASP IMMeS e PAT (sede di Milano) e € **2.470,50 IVA inclusa**.

Ritenuto pertanto di formalizzare Integrazione dell'affidamento diretto per la fornitura e riconsegna nelle nostre sedi dell'ASP IMMeS e PAT di stampati, pieghevoli e vari per la durata di anni 3, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016. – CIG Z462D93E64, al costo complessivo €. **2.025,00**

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

**ASP IMMeS e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



**iva di legge esclusa** (comprensivo di trasporto, imballo, riconsegna e qualsiasi altra spesa oltre eventuali altre forniture varie occorrenti alle Strutture dell'ASP IMMES e PAT (sede di Milano) e € **2.470,50 IVA inclusa**, secondo i termini e condizioni quivi dedotti.

Consegna della merce: entro 4 giorni dalla ricezione dell'ordine da parte dell'ASP IMMES e PAT, come segue:

- il Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio, sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con i Referenti, int. tel. 02.4029.602-443, e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00.

Ai sensi dell'Art. 1495 del Codice Civile, il Referente del Magazzino, entro e non oltre 8 giorni dalla consegna, dovrà debitamente controllare l'adeguatezza della fornitura e verificare che gli articoli siano conformi all'ordine. In caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Il Responsabile Unico del Procedimento della fornitura in oggetto è il Dott. Ugo Ammannati, Dirigente Responsabile Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

#### **Fatturazione: Split Payment**

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) per invio delle fatture all'ASP IMMES e PAT è il seguente: UF7CN6.

Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinetti e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMES e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966 ed emesse per ciascuna struttura di destinazione individuata sulla base del luogo di avvenuta consegna della merce, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

#### **Le fatture dovranno riportare il Numero d'Ordine ed il CIG.**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

---

#### **ASP IMMES e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)



La società **Reprorex sas** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

### **Annotazione di spesa**

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari ad € **2.470,50** (trasporto, imballo, riconsegna e qualsiasi altra spesa e IVA 22% compresi) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2022 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico Finanziaria dell'ASP IMMES e PAT contraddistinta dal **CIG Z462D93E64**

Annotazione interna per gli uffici:70410076-8/7/2020.

Tipologia dell'affidamento: Cod. 4 Materiale Economico

Contratto: CEMI20/168 (Co.Ge 500.111.00100, budget 204 sub 1/2022)

Addetto/a al caricamento ordini in Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Dott.ssa Anna Maria Pileci.

### **Clausola risolutiva espressa**

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A..

La ditta **Reprorex sas**

a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

### **Ulteriori condizioni ed informazioni**

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Ai sensi del Regolamento Europeo (U.E.) n.679/2016 e del D.lgs 196/2003 così come novellato dal D.lgs 101/2018, i dati personali forniti saranno utilizzati per le finalità strettamente connesse all'eventuale fornitura in oggetto, parimenti l'operatore economico si obbliga al pieno rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiera ed Economato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC** [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it), in assenza alla **e-Mail** [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it).

Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico Amministrativo**  
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

**IL Dirigente Responsabile**  
**Area Alberghiero-Economale e Provveditorato**  
(Dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

---

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

---

#### **ASP IMMES e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

