



**Area Tecnico Amministrativa
per l'Accreditamento Istituzionale**
Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale

Tel. 02.4029.235
servizio.tecnico@pioalbergotrivulzio.it

Milano, li 08.04.2020

Prot. 75/2020
(da citare nella risposta)

Spett.le
Studio Tecnico Ing. Molinaro
Via Lampugnano 175, 20151, MI
Mail: arcing@arcincg.it
Pec: enrico.molinaro@ingpec.eu
P.IVA 11224590155
Tel. 0248200458

OGGETTO: Integrazione del Servizio di Ingegneria relativo alla Progettazione Definita ed Esecutiva della nuova cabina elettrica, compreso le nuove linee elettriche principali e la sostituzione dei quadri base-montante del Pio Albergo Trivulzio in Milano _CIG Z322BD3DB2

1

Richiamata la Procedura espletata su Piattaforma telematica Sintel, avente per oggetto il "Servizio di Ingegneria relativo alla **Progettazione Definita ed Esecutiva della nuova cabina elettrica, compreso le nuove linee elettriche principali e la sostituzione dei quadri base-montante del Pio Albergo Trivulzio in Milano**", ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2 lett.a del D.lgs 50/2016 per mezzo della quale fu affidato il servizio di ingegneria allo **Studio tecnico Ing. Molinaro**, in quanto migliore offerta pervenuta recante un ribasso percentuale pari al 12,50% e corrispondente ad un valore pari a € 34.385,85 oltre IVA e C.N.A.P.A.I.A, rispetto alla base d'asta prevista in € 39.298,12 oltre IVA e C.N.A.P.A.I.A;

Vista la sopravvenuta necessità progettuale di adeguamento del solaio esistente all'incremento di carico dovuto al posizionamento del nuovo gruppo elettrogeno;

Vista la consegna del progetto esecutivo in data 23.11.2020, sottoposto a verifica progettuale ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016 da parte della società Bureau Veritas che ha richiesto, nell'ambito di tale attività, "le verifiche di corretto inserimento anche ai fini antisismici";

Considerata dunque la necessità di adeguare la parcella professionale dello studio tecnico Ing. Molinaro al nuovo importo economico delle opere che sono state oggetto di fattiva verifica, contraddittorio e verbalizzazione con il soggetto titolare del servizio e con il RUP;



Ritenuta congrua l'offerta economica integrativa complessiva definitiva di cui alla nota, vs. prot PROT 487_PAT_O.DOC/EM, del 01.04.2021 ricevuta a mezzo PEC con prot. 4675, pari ad € 3.412,46 oltre IVA e C.N.P.A.I.A, mantenendo il medesimo sconto percentuale che per la definitiva pari al 12,50%, per un totale del servizio di € 37.798,32 oltre IVA e C.N.P.A.I.A;

Stante l'importo complessivo del servizio nei limiti dell'art. 36 c.2 lett. A (affidamento diretto);

Ravvisata dunque l'economicità, la tempestività e l'opportunità tecnica di continuità del Servizio di ingegneria ed architettura di cui in oggetto, si ritiene di adeguare la parcella all'integrazione dell'incarico in oggetto, pari ad € 3.412,46 oltre IVA e C.N.P.A.I.A, per un totale del servizio di € 37.798,32 oltre IVA e C.N.P.A.I.A

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 30 gg. Data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

"l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72".

La norma prevede l'esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP I.M.M. e S. e P.A.T. è il seguente: UF7CN6.

Si sottolinea che gli allegati alla fattura non vanno spediti elettronicamente ma inoltrati agli uffici di riferimento che hanno emesso gli ordini.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP I.M.M. e S. e P.A.T.) - Via Marostica, 8 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

Ai sensi dell'art. 1 – commi 209-213 – della Legge 247/2007 (Legge Finanziaria 2008) e relativi provvedimenti attuativi, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni deve essere effettuata in forma elettronica con l'osservanza del D.Lgs. 52/2004 e del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005. A tal fine e ad ogni conseguente effetto di legge e contrattuale, le fatture emesse dall'appaltatore, dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica dell'A.S.P.: fornitori.def@pioalbergotrivulzio.legalmail.it.

Le fatture dovranno riportare il seguente codice **CIG: Z322BD3DB2**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti pubblici (D.U.R.C.: documento unico regolarità contributiva).

Lo Studio tecnico Ing. Molinaro si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di



Milano.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che il servizio si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Il professionista, a pena di nullità assoluta del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a **€ 47.958,51 comprensivi di IVA al 22% e C.N.A.P.A.I.A. al 4%** e sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2021 di competenza, come da annotazioni del Servizio Economico-Finanziario, contraddistinta dal **CIG: Z322BD3DB2**.

ANNOTAZIONE INTERNA 70610001/2021

CO.GE.020.100.00100 bdg298/2020

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nell'affidamento in parola, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

La presente comunicazione dovrà essere inviata al Servizio Tecnico per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC**

ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it,
ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

in assenza alla e-Mail 3

Distinti saluti.

Dott.ssa Rossana Coladonato

Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo

Arch. Sara perego

Dirigente Tecnico Responsabile
del Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale

Firma per accettazione

Ing. Enrico Molinaro

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, del D.Lgs n° 82/2005 e norme collegate