

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui  
al d.lgs. 39/2013

(art. 46 d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000)

La/Il sottoscritta/o (cognome) MANGANO (nome) ALFREDO  
nata/o il \_\_\_\_\_ omissis

con riferimento all'incarico di DIRETTORE SICUREZZA E SUTELA PATRIMONIO

- consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia e ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- in piena conoscenza delle disposizioni sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 e delle relative conseguenze in caso di dichiarazione mendace enunciate al comma 5 del predetto articolo nonché delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013,
- visto il Codice Etico e di Comportamento dei collaboratori e consulenti dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio dell'ASP IMMeS e PAT,  
sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- ☒ di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità previste dagli articoli da 3 a 8 del D. Lgs. n. 39/2013 la cui sussistenza renderebbe nullo l'incarico;
- ☒ di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dagli articoli da 9 a 14 del D. Lgs. n. 39/2013 che la cui sussistenza renderebbe nullo l'incarico;
- ☒ di impegnarsi a comunicare annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e incompatibilità come disposto dall'art. 20 comma 2 del D.Lgs. 39/2013;
- ☒ di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva come prescritto nel Codice Etico e di Comportamento dell'Ente;
- ☒ di essere informato che, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del D.Lgs. 39/2013, la presente dichiarazione e l'allegato *curriculum vitae* verranno pubblicati sul sito internet aziendale [www.trivulzio.it](http://www.trivulzio.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- ☒ dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 allegata alla presente dichiarazione

Luogo e data 15/12/2025

Firma \_\_\_\_\_ omissis

Si allega:

- *Curriculum vitae* aggiornato (dettagliando in particolare gli incarichi svolti e le cariche assunte).

ASP IMMeS e PAT

Via Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

INFORMATIVA PRIVACY  
Regolamento 679/2016/UE

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE ("Regolamento" o "GDPR"), informiamo che l'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio ("ASP IMMeS e PAT" o l'"Azienda") tratta i dati personali, particolari e giudiziari da lei forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (es. anche con le dichiarazioni e il curriculum vitae). L'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio garantisce che il trattamento dei suoi dati personali, particolari e giudiziari si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali, particolari e giudiziari.

**1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)**

Tutti i dati personali, particolari e giudiziari degli interessati sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base del seguente presupposto di liceità: per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (art. 6.1. c. Regolamento 679/2016/UE).

I dati personali, particolari e giudiziari dell'interessato verranno trattati per le seguenti finalità:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici aziendali,
- assolvimento degli obblighi inerenti gli incarichi dirigenziali conferiti dall'Ente,
- pubblicazione sul sito dell'Ente sotto sezione "Amministrazione Trasparente",
- gestione di obblighi di natura contabile e fiscale,
- rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti dell'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio,
- ottemperare a specifiche esigenze.

**2. Le modalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei suoi dati personali, particolari e giudiziari avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali, particolari e giudiziari sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

**3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)**

Il conferimento dei suoi dati personali, particolari e giudiziari è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta il mancato conferimento dell'incarico, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi dell'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4.

**4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)**

I suoi dati personali, particolari e giudiziari, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- collaboratori, dipendenti e consulenti dell'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679 che agiscono per conto dell'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- ANAC.

La dichiarazione e il curriculum vitae saranno pubblicati nella sezione del sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" per un periodo di 5 anni decorrente dal primo gennaio dell'anno successivo a quello di pubblicazione.

**5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, C.F. / P.I. 04137830966. Alla data odierna ogni informazione inerente al Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede in Milano, via Antonio Tolomeo Trivulzio, n. 15, Milano; PEC: ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it; e-mail: ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it.

**6. Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)**

L'ASP IMMeS e PAT ha nominato il "Responsabile della protezione dei dati" che è reperibile presso la sede aziendale in Milano, via Antonio Tolomeo Trivulzio n. 15 e che può essere contattato inviando una comunicazione al seguente indirizzo: rpd@pioalbergotrivulzio.legalmail.it.

**7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)**

L'ASP IMMeS e PAT conserva i dati personali, particolari e giudiziari per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia attualmente in vigore e ss.mm.ii. e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

**8. Diritti dell'interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 GDPR, di poter accedere ai propri dati personali, particolari e giudiziari;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 GDPR, di poter rettificare i propri dati personali, particolari e giudiziari, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 GDPR, di poter cancellare i propri dati personali, particolari e giudiziari, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 GDPR, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali, particolari e giudiziari;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 GDPR.

**9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)**

L'interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali e particolari.

**10. Categorie di dati trattati e fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14.1.d e Art. 14.2.f Regolamento 679/2016/UE)**

Le categorie di dati personali e particolari che non sono stati ottenuti presso l'interessato sono acquisiti d'ufficio presso altre strutture pubbliche o private o comunque presso altre P.A. o soggetti terzi.

Maggio 2024

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

**ASP IMMeS e PAT**

Via Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



ALFREDO MANGANO

#### ISTRUZIONE

2018 Laurea Scienze della Politica e dei Rapporti Internazionali;

Voto 101/110

1989 Diploma di Ragioneria;

#### CERTIFICAZIONI

2022 Senior Security Manager – UNI 10459:2017

#### LINGUE STRANIERE

Inglese: Parlato Buono – Scritto Ottimo; Francese: Parlato e Scritto Ottimo; Spagnolo: Parlato Medio – Scritto Scolastico;

#### CONOSCENZE INFORMATICHE

Office: Buona; Social e Web: Ottima; Photoshop: Ottima; OSINT: Ottima;

#### PATENTE DI GUIDA E CONDUZIONE AUTO IMBARCAZIONI

Auto: A/B; Unità da Diporto 24 MT: 12 Miglia;

#### COMPETENZE PROFESSIONALI

Ottima risoluzione situazioni criticità relative a sicurezza di luoghi e persone. Gestione situazioni che richiedono elevata riservatezza e trattamento dati sensibili. Organizzazione gruppi di lavoro e selezione figure professionali per raggiungimento obiettivo. Controllo efficienza e lealtà nell'ambito lavorativo. Uso risorse tecnologiche per indagini di Polizia Giudiziaria (Ascolto ambientale, Telefonico, Indagini Web – Banche Dati). Analisi e Valutazioni Terze Parti, Risk Assessment, Costruzione Analisi Dati, Costruzione Processi Operativi, Prevenzione Frodi Informatiche.

## BREVETTI E CORSI

05/2015 SDI

Corso Sistema di Indagine Polizia di Stato – Banche Dati

01/1988 PADI OPEN

Brevetto Internazionale Tecniche Immersioni Subacquee

## ESPERIENZE LAVORATIVE

09/2025 – Attuale

ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio di  
Milano Dirigente Responsabile dell'Ufficio Sicurezza e Tutela del Patrimonio

12/2022 – 09/2025 Esselunga S.p.A.

Head Supplier Assessment Office and Prevention IT Fraud

Analisi e Valutazione Terze Parti – Utilizzo software OSINT

Senior Security Manager -Sicurezza Patrimonio e Marchio –

Prevenzione e Repressione Frodi Informatiche – Gestione Eventi

Fraudolenti – Creazione Processi Sicurezza -Rapporti Autorità

07/2022 – 12/2022 Esselunga S.p.A.

Senior Security Manager

06/2021 – 07/2022 Esselunga S.p.A.

Security Manager -Sicurezza Patrimonio e Marchio – Prevenzione e

Repressione Frodi Informatiche – Gestione Eventi Fraudolenti –

Creazione Processi Sicurezza -Rapporti Autorità

01/2021 – 06/2021 Esselunga S.p.A.

Security Manager -Affiancamento iniziale -Sicurezza Patrimonio e

Marchio (Loss Prevention – Rapporti Autorità) – Analisi Rischi e

Sicurezza Urban Store -“LaESSE”

04/2019 – 01/2021 Sovrintendente Polizia di Stato -Procura Della Repubblica –

Tribunale Di Milano Collaboratore Sostituto Procuratore – Coordinamento e Svolgimento

Indagini a Supporto del Sostituto Procuratore -Anti Terrorismo e Reati

Informatici -Sezione di Polizia Giudiziaria presso il Tribunale

03/2019 Corso Sovrintendente Polizia di Stato – Ufficiale Polizia

Giudiziaria -Brescia Frequentazione 27° Corso per Vice Sovrintendenti della Polizia di

Stato c/o Scuola POLGAI Brescia;

05/2018 Assistente Capo Coordinatore -Procura Della Repubblica –  
Tribunale Di Milano  
Collaboratore Sostituto Procuratore Aggiunto  
Pool Anti Rapine – Sezione di Polizia Giudiziaria presso il Tribunale Coordinamento  
Indagini su T.N.I.

11/2017 Assistente Capo Coordinatore -Procura Della Repubblica –  
Tribunale Di Milano  
Collaboratore Pubblico Ministero  
Sezione di Polizia Giudiziaria presso il Tribunale -Coordinamento  
Indagini su T.N.I.

07/2016 – 11/2017 Assistente Capo Coordinatore -Questura di Milano  
Divisione Anticrimine – Ufficio Antimafia -Accertamenti

10/2015 – 07/2016 Assistente Capo -Campidoglio -Roma Capitale  
Assegnato alla Segreteria Tecnica dal Commissario Straordinario di  
Roma Capitale, con incarico particolare degli accertamenti sul  
fenomeno denominato “Affittopoli”;

01/2015 – 10/2015 Assistente Capo -Prefettura di Milano -Responsabile Sicurezza  
Signor Prefetto;  
Sicurezza dell’Area Gabinetto del Prefetto di Milano e organizzazione  
sicurezza personale e ospiti – Coordinamento Agenti addetti  
Sicurezza Anticamera;

11/2013 –01/2015 Assistente Capo Prefettura di Milano -Ufficio Antimafia di  
Supporto Expò 2015;  
Controllo Aziende partecipanti a Expò 2015 relativamente alla  
Normativa Vigente Antimafia – Coordinamento Aliquota Polizia di  
Stato;

10/2011 – 11/2013 Assistente Capo -Questura di Milano – Ufficio del Personale –  
Segreteria Dirigente e Ufficio Mobilità;  
Gestione Agenda Dirigente e pratiche Segreteria – Gestione  
Movimentazione del Personale di P.S.;

12/2002 – 10/2011 Assistente Capo -Questura di Pescara – Squadra Mobile –  
Sezione Narcotici;  
Servizio di Repressione traffico Internazionale di Stupefacenti legato  
alla Criminalità Organizzata;

12/2000 – 12/2002 Questura di Palermo – Squadra Mobile – Sezione Narcotici;  
Servizio di Repressione traffico Internazionale di Stupefacenti legato  
alla Criminalità Organizzata;

04/1999 – 12/2000 Questura di Palermo – Squadra Mobile – Sezione Catturandi;  
Servizio di Ricerca e Cattura Latitanti appartenenti Consorteria  
Criminale denominata “Cosa Nostra”;

12/1995 – 04/1999 Questura di Palermo – U.P.G. – Sezione Anti Rapina “Falchi”;

08/1994 – 12/1995 8^ Zona Polizia di Frontiera Scalo Aeroporto “Marconi”;  
Vigilanza e Prevenzione Antiterrorismo presso Sede Aereoportuale;

04/1994 – 08/1994 Scuola Agenti Polizia di Stato – Ventimiglia (IM);  
Svolgimento Corso Agente Effettivo della Polizia di Stato;

07/1992 – 04/1994 Questura di Pescara – 1^ Sede di Servizio;  
Servizio Agente Ausiliario e Trattenuto della Polizia di Stato presso  
Ufficio Controllo del Territorio;

03/1992 – 07/1992 III° Reparto Mobile Polizia di Stato – Milano;  
Data di arruolamento e Frequenza 31° Corso Allievi Agenti Ausiliari  
della Polizia di Stato;

## RICONOSCIMENTI

Cavaliere dell’ Ordine al Merito della Repubblica Italiana (Gennaio 2017);

•

Medaglia d’Oro al Merito di servizio (Dicembre 2017);

•

Lode per avere effettuato un’operazione di Polizia Libero dal Servizio (Marzo  
2009);

•

•

Lode per Indagine di Polizia Giudiziaria che consentiva l’esecuzione di 23  
Ordinanze di Custodia Cautelare in carcere a carico di altrettanti individui  
responsabili di Traffico Internazionale di Droga (Gennaio 2006);

•

Nota Apprezzamento del Prefetto e del Questore di Pescara per Operazione  
Antidroga (Aprile 2004);

•

Lode per Operazione di Polizia che consentiva l’arresto di sette persone per  
Spaccio di Sostanze Stupefacenti ed il sequestro di mezzo chilogrammo di  
Eroina (Dicembre 2003);

•

Medaglia d’Argento al merito di servizio anno 2003;

Milano, 15 dicembre 2025

**Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del  
GDPR (Regolamento UE 2016/679)**