

Procedimenti Amministrativi – Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martini e Stelline e Pio Albergo Trivulzio

MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTALI SEMESTRE GENNAIO-GIUGNO 2022

UOC: Area Economico Finanziaria

Responsabile: Dott.ssa Rossana Coladonato

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	NUMERO PROCEDIMENTI INIZIATI	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO	NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI OLTRE I TERMINI E MOTIVAZIONE	
Predisposizione Bilancio	1		1		
Pagamento fornitori	1.640		1.640		
Calcolo e Pagamento Imposte/Contributi	52		52		Riguarda le 6 mensilità ordinarie di ritenute, contributi e IVA più il pagamento dell'IRRES, dell'IMU, del bollo virtuale ft. cartacee e ft. elettr., TARI e TASI, imp. di registro giudiziarie e su locazioni
Pagamento stipendi	6		6		L'unità di misura è dato dalla singola mensilità complessiva della totalità dei percipienti
Predisposizione e invio Dichiarazioni fiscali	5		5		Dich. IVA, Dich. Imp. bollo virtuale, estrometro, Comunicazioni LIPE

Predisposizione e consegna certificazioni compensi	1		1		L'unità di misura è data dall'annualità di cui si certificano i compensi (Cu relative a n. 58 percipienti lav. Autonomi)
Gestione rapporti con Tesoriere	0		0		
Pagamento spese condominiali	125		125		
Restituzione depositi cauzionali	41 (x rricoverati) 8 (x inquilini)		41 (x rricoverati) 8 (x inquilini)		

  
La Responsabile

2011