

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Antonio Tolomeo Trivulzio, 15 – 20146 Milano

Milano, 19.02.2024

Provvedimento del Commissario Straordinario n. 25/2024
(in materia di competenza del Direttore Generale)

PROPONENTE			
Responsabile del procedimento		Il dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Commissario Straordinario (dott. Francesco Paolo Tronca)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto: PRESA D'ATTO ACCORDO SINDACALE IN MATERIA DI GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DELL'AREA DIRIGENZIALE DELLE FUNZIONI LOCALI: REVISIONE PESATURE E ADEMPIMENTI CONNESSI.		

Il Commissario Straordinario,

richiamata la Deliberazione Consiliare n.3=168 dell'11.03.1997 con cui si è disposto di prendere atto della D.G.R. n. 24936 del 18.02.1997 con la quale il Pio Albergo Trivulzio è stato riconosciuto Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza a prevalente attività sanitaria, ora convertita in Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio con effetto dall'1.12.2003 giusta Ddg Assessorato Famiglia e Solidarietà Sociale Regione Lombardia del 21.10.2003 n.17577 ed atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio/Istituto Frisia di Merate sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità/Area Sanità/Area delle Funzioni Locali vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

richiamata, da ultimo, la Determinazione del Direttore Generale n. DG/72/2022 del 2.11.2022 con cui si è disposto, nel prendere atto dell'accordo sindacale in data 28.04.2022 con le rappresentanze sindacali dell'area dirigenziale delle Funzioni Locali, di formalizzare le ponderazioni relative agli incarichi afferenti l'area medesima come definite nell'accordo predetto;

atteso che con Deliberazione Consiliare n. 3=2 del 30.03.2023 si è proceduto con l'approvazione delle modifiche al Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP IMMeS e PAT che ha comportato la ridefinizione organizzativa degli assetti aziendali conseguendone la necessità di procedere con gli adempimenti conseguenti;

considerato che, in materia di regolamentazione delle graduazioni delle posizioni afferenti l'area dirigenziale delle Funzioni Locali, si è svolto uno specifico incontro con le rappresentanze sindacali dell'area dirigenziale medesima in data 24.01.2024;

dato atto che, in sede di incontro con le rappresentanze sindacali dell'area dirigenziale delle Funzioni Locali tenutosi in data 24.01.2024 in materia di regolamentazione delle graduazioni delle posizioni dirigenziali afferenti l'area medesima, le parti condividevano, nelle more della definizione degli assetti organizzativi complessivi aziendali e delle risultanze conseguenti i processi di confronto sindacale, di procedere con la rimodulazione degli incarichi dirigenziali onde adeguare gli stessi agli assetti organizzativi ed operativi in essere, ferma restando l'applicazione della clausola di salvaguardia economica ex art. 31 CCNL area funzioni locali del 17.12.2020;

ritenuto, pertanto, di procedere con la formalizzazione delle nuove ponderazioni dell'area dirigenziale delle Funzioni Locali – operate sulla scorta dei criteri già definiti con le rappresentanze sindacali e nelle more della definizione degli assetti organizzativi complessivi aziendali – come condivise con la parte sindacale dell'area di riferimento nell'incontro svoltosi in data 24.01.2024, confermandosi conseguentemente il mandato agli uffici competenti per gli adempimenti finalizzati all'applicazione delle ponderazioni medesime, con decorrenza anche a sanatoria dalla data dell'1.01.2024;

visti i CC.CC.NN.L. dell'area delle Funzioni Locali vigenti nel tempo;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze del Commissario Straordinario, quale materia già di competenza del Direttore Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo , ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità da parte del Commissario Straordinario in sostituzione del Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo avuto riguardo alla specificità della natura e degli effetti dell'atto

atteso che con Provvedimento Commissariale n. 5 del 9.10.2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023, prorogata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 5/2/2024, con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DISPONE

- 1) di prendere atto dell'accordo sindacale in data 24.01.2024 con le rappresentanze sindacali dell'area dirigenziale delle Funzioni Locali, procedendosi contestualmente – nelle more della definizione degli assetti organizzativi complessivi aziendali - a formalizzare le ponderazioni relative agli incarichi dirigenziali afferenti l'Area delle Funzioni Locali medesima, come definite nel suddetto accordo e di seguito indicate:

Ripartizioni aziendali	Posizione	Risultato
Area Affari Generali e Legali	15	15
Area Tecnico Patrimoniale	15	15
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato	15	15
Area Risorse Umane	15	15
Area Gestione Amministrativa Strutture Decentrate	10	10
Servizio di Programmazione Economico Finanziaria	10	10
Servizio Prevenzione e Protezione	8	8

Servizio Risorse Umane	5	5
Servizio Giuridico e Amministrativo (Area AEP)	5	5
Museo	5	5
Servizio Patrimonio Istituzionale	5	5

- 2) di confermare il mandato agli uffici competenti per gli adempimenti finalizzati all'applicazione delle ponderazioni degli incarichi dirigenziali afferenti l'Area delle Funzioni Locali di cui al punto 1) del presente provvedimento, con decorrenza anche a sanatoria dalla data dell'1.01.2024.

Il Commissario Straordinario
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.