

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**
Via Antonio Tolomeo Trivulzio, 15 – 20146 Milano

Milano, __17/01/2025__

Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/ 9 /2025

AREA PROPONENTE		Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Commissario Straordinario in funzione di Dirigente Responsabile dell'Area di Programmazione Economico- Finanziaria	<i>Firmato Digitalmente</i>
Prot. 235/1987	Oggetto:	PRESA D'ATTO DEL GIUDIZIO DELLA COMMISSIONE MEDICA DI VERIFICA DI MILANO IN MERITO ALLA RICHIESTA DI PENSIONE DI INABILITA' PER INFERMITA' NON DIPENDENTE DA CAUSA DI SERVIZIO DEL DIPENDENTE SIG. OMISSIS , COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI (ex CAT. D) – PERSONALE AMMINISTRATIVO - IN SERVIZIO PRESSO L'AZIENDA	

Il Commissario Straordinario,

premessi che in data 22.10.2024 si è disposto di avviare, ad istanza di parte, la procedura di accertamento per il riconoscimento della pensione d'inabilità per infermità non dipendente da causa di servizio ai sensi dell'art. 2, comma XII della Legge n° 335 dell'8/08/1995, a seguito di istanza del dipendente sig. OMISSIS

Collaboratore Amministrativo Professionale – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI (ex CAT. D) - personale amministrativo - a tempo indeterminato – in servizio presso l'Azienda dal 23/02/1987;

atteso che con succitato provvedimento sono stati disposti gli accertamenti sanitari di cui all'art. 4 del Decreto del Ministero del Tesoro n° 187 del 08/05/1997;

ritenuto di prendere atto del giudizio medico espresso dalla Commissione Medica di Verifica per i Dipendenti Pubblici rilasciato da INPS sede di Milano, di cui al verbale di visita Medica Collegiale (modello BL/G-N. 000611212024120409212015) del 03/01/2025 – pervenuto nella medesima data del 03/01/2025 - nel quale si afferma che il dipendente sig. OMISSIS

ritenuto, altresì, di procedere, a far data dal 01.02.2025 (ultimo giorno lavorativo il 31.01.2025), alla risoluzione del rapporto di lavoro intercorrente con il dipendente OMISSIS Collaboratore Amministrativo Professionale – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI (ex CAT.D) – personale amministrativo - a tempo indeterminato in servizio presso l'Azienda dal 23/02/1987 e di notificare allo stesso il contenuto del presente provvedimento;

acclarato di dover liquidare a OMISSIS l'indennità sostitutiva del preavviso pari a 4 mensilità, ai sensi dell'art. 72 del CCNL Comparto Sanità pubblica del 02/11/2022;

ritenuto, altresì, di procedere all'eventuale liquidazione del corrispettivo economico relativo alla quantificazione, da parte dei competenti Uffici/Servizi, dei giorni di ferie e delle ore non fruiti, in quanto trattasi di caso che rientra nell'ipotesi di ferie ed ore non programmabili e, quindi, non sottoposto al divieto previsto dal comma 8 dell'art. 5 del D.L. n° 95 del 2012;

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio, sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato e di procedere come nel senso sopra indicato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

attestata la regolarità contabile e la legittimità dell'atto ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) e c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023 con cui è stata disposta la nomina di Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, da ultimo prorogata con D.G.R. n. XII/2894 del 05.08.2024;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di prendere atto del giudizio medico espresso dalla Commissione Medica di Verifica per i Dipendenti Pubblici rilasciato da INPS sede di Milano, di cui al verbale di visita Medica Collegiale (modello BL/G-N. 000611212024120409212015) del 03/01/2025 – pervenuto nella medesima data del 03/01/2025 - nel quale si
OMISSIS
2. di procedere ai sensi della normativa citata in premessa e a far data dal 01 febbraio 2025 (ultimo giorno lavorativo il 31 gennaio 2025), alla risoluzione del rapporto intercorrente con il dipendente
OMISSIS
3. di notificare al suddetto dipendente il contenuto del presente provvedimento;
4. di dare mandato al Servizio Trattamento Economico e Previdenza di corrispondere al dipendente l'indennità sostitutiva del preavviso pari a quattro mensilità e di procedere all'eventuale liquidazione delle ferie e delle ore maturate e non fruiti;
5. di dare infine, atto che l'indennità di cessato servizio sarà corrisposta direttamente dall'INPDAP ex INADEL ai sensi dell'art. 22 della Legge 440 del 29/10/1987 di conversione con modificazioni del D. L. 31/08/1987 n° 359;
6. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di Bilancio 2025 come da annotazioni dell'Area di Programmazione Economico-Finanziaria (conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2025 e seguenti).

Il Commissario Straordinario
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.