

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Antonio Tolomeo Trivulzio, 15 – 20146 Milano

Milano, \_\_15/05/2024\_\_

**Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/ 121 /2024**

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Area di Programmazione Economico - Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa</i>
Prot. 559/2018	<b>Oggetto: NULLA OSTA ALLA MOBILITA' PER TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE SIG.RA RUVOLO ANNA LISA – ASSISTENTE TECNICO GEOMETRA (AREA DEGLI ASSISTENTI) – PERSONALE TECNICO - A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'ASST NORD MILANO</b>	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

considerato che la sig.ra Ruvolo Anna Lisa (nata il 19.02.1983) risulta dipendente dell'ASP IMMeS e PAT con il profilo professionale di Assistente Tecnico Geometra (AREA DEGLI ASSISTENTI) – personale tecnico – già Assistente Tecnico Geometra (CAT.C) a tempo indeterminato a decorrere dall'11.07.2018 a tutt'oggi;

viste le note in atti:

- in data 03.01.2024, protocollo 226 del 03/01/2024, con cui la ASST Nord Milano – Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane comunica che, in relazione all'esito dell'avviso pubblico di mobilità compartimentale, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Assistente Tecnico Geometra (AREA DEGLI ASSISTENTI) ex art. 30, comma 1, del DL.gs n. 165/2001 e s.m.i., la sig.ra Ruvolo Anna Lisa (nata il 19.02.1983) è risultata idonea ad esito dell'approvazione della graduatoria finale nell'ambito della procedura di mobilità in oggetto e, quindi, contestualmente, chiede il rilascio di nulla osta al trasferimento della medesima, con proposta di decorrenza giuridica già dal 01 febbraio 2024;
- con cui la sig.ra Ruvolo Anna Lisa, nel confermare la propria volontà di dar corso alla mobilità in oggetto, chiede contestualmente il rilascio di nulla osta definitivo per l'attivazione della mobilità volontaria esterna in parola – ai sensi del DL.gs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, secondo le modalità e nei tempi come sopra indicati e così come concordati con l'Ente di appartenenza ASP IMMeS e PAT;
- del 24.01.2024, trasmessa alla ASST Nord Milano – Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, tramite posta elettronica certificata, con cui questa ASP IMMeS e PAT comunica – visto il parere favorevole espresso dal Dirigente Responsabile Area Alberghiero – Economale e Provveditorato, dott. Ugo Ammannati e dal Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo (ora Dipartimento Amministrativo), dott.ssa Rossana Coladonato, la concessione del nulla osta al trasferimento della sig.ra Ruvolo Anna Lisa e, ciò, ai sensi dell'art. 30 del DL.gs n. 165/2001 e s.m.i., con proposta di decorrenza del trasferimento medesimo dal 01.06.2024 (ultimo giorno di servizio presso questa ASP il 31.05.2024);
- in data 05.02.2024, protocollo 5293 del 05/02/2024, con cui la ASST Nord Milano – Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane comunica, sentito il Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, conferma il trasferimento presso l'ASST medesima della sig.ra Ruvolo Anna Lisa con decorrenza dall'1.06.2024;

ritenuto, alla luce di quanto sopra, di concedere il nulla osta definitivo alla mobilità in parola presso l'ASST Nord Milano della dipendente sig.ra Ruvolo Anna Lisa, Assistente Tecnico Geometra (AREA DEGLI ASSISTENTI) – personale tecnico – già Assistente Tecnico Geometra (CAT.C) a tempo indeterminato e di fissarne quale data di decorrenza il 01.06.2024 (ultimo giorno di servizio il 31.05.2024) e, ciò, in accordo con l'ASST Nord Milano (S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane);

ricordato che nei confronti del personale dell'Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT trovano applicazione i CC.CC.NN.LL. - Comparto Sanità vigenti nel tempo e, da ultimo, il CCNL Comparto Sanità sottoscritto in data 2.11.2022;

visto, altresì, l'art. 30 del DL.gs n. 165/2001 testo vigente;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

atteso che, con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 56 del 24.04.2024, è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Amministrativo in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023, prorogata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 5/2/2024, con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinetti e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

#### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa e quivi integralmente riportate:

1. di formalizzare il proprio nulla osta definitivo, ai sensi dell'art. 30 del DL.gs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, alla mobilità per trasferimento presso l'ASST Nord Milano della dipendente sig.ra Ruvolo Anna Lisa, Assistente Tecnico Geometra (AREA DEGLI ASSISTENTI) – personale tecnico – già Assistente Tecnico Geometra (CAT.C) a tempo indeterminato e di fissarne quale data di decorrenza il 01.06.2024 (ultimo giorno di servizio il 31.05.2024) e, ciò, in accordo con l'ASST Nord Milano (S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane);
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e agli Uffici competenti e l'ASST Nord Milano (S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane);
3. di dare atto altresì che nei confronti del personale di cui al punto 1) trovano applicazione i CC.CC.NN.L. Comparto Sanità vigenti nel tempo e, da ultimo il CCNL Comparto Sanità, sottoscritto in data 2.11.2022;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Dirigente Responsabile  
dell'Area Risorse Umane  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.