

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Antonio Tolomeo Trivulzio, 15 – 20146 Milano

Milano, 15/05/2024

Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/ 122 /2024

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Area di Programmazione Economico - Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa</i>
Prot. 597/2005	Oggetto: NULLA OSTA ALLA MOBILITA' PER TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE SIG.RA DONZELLI VITTORIA – INFERMIERE (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) – PERSONALE INFERMIERISTICO - A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'ASL CASERTA (CE)	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

considerato che la sig.ra Donzelli Vittoria (nata il 07.11.1980) risulta dipendente dell'ASP IMMeS e PAT con il profilo professionale di Infermiere (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) – personale infermieristico – già C.P.S. Infermiere (CAT.D) a tempo indeterminato a decorrere dal 2.11.2005 a tutt'oggi;

viste le note in atti:

- in data 28.03.2024 con cui l'ASL di Caserta comunica che, in relazione all'esito dell'avviso di mobilità volontaria esterna per il reclutamento di n. 15 Infermieri - per il PP.OO. di Sessa Aurunca e Piedimonte Matese - a tempo pieno ed indeterminato ex art. 30, comma 1, del DL.gs n. 165/2001 e s.m.i. e art. 63 CCNL Comparto Sanità del 2.11.2022, la sig.ra Donzelli Vittoria (nata il 7.11.1980) è risultata vincitrice dell'avviso pubblico di mobilità in parola e, contestualmente, chiede il rilascio di nulla osta al trasferimento della medesima, con proposta di decorrenza giuridica già dal 1° maggio 2024;
- con cui la sig.ra Donzelli Vittoria, nel confermare la propria volontà di dar corso alla mobilità in oggetto, chiede contestualmente il rilascio di nulla osta definitivo per l'attivazione della mobilità volontaria esterna in parola – ai sensi del DL.gs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, secondo le modalità e nei tempi come sopra indicati e così come concordati con l'Ente di appartenenza ASP IMMeS e PAT;
- del 10.04.2024 trasmessa all'ASL di Caserta (Servizio Gestione Risorse Umane/Settore Mobilità), tramite posta elettronica certificata, con cui questa ASP IMMeS e PAT comunica – visto il parere favorevole espresso dalla Dirigente delle Professioni Sanitarie dell'Azienda, dott.ssa Loredana Obino e dal Direttore del Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda, dott.ssa Sonia Baruffi, la concessione del nulla osta al trasferimento della sig.ra Donzelli Vittoria e, ciò, ai sensi dell'art. 30 del DL.gs n. 165/2001 e s.m.i., con proposta di decorrenza del trasferimento medesimo dal 01.06.2024 (ultimo giorno di servizio presso questa ASP il 31.05.2024), in accordo con il Servizio Gestione Risorse Umane/Settore Mobilità dell'ASL di Caserta;

ritenuto, alla luce di quanto sopra, di concedere il nulla osta definitivo alla mobilità in parola presso l'ASL di Caserta - nei confronti della sig.ra Donzelli Vittoria, Infermiere (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) – personale infermieristico – già CPS Infermiere (CAT. D) a tempo indeterminato e pieno e di fissarne quale data di

decorrenza il 01.06.2024 (ultimo giorno di servizio il 31.05.2024) e, ciò, in accordo con l'ASL di Caserta (Servizio Gestione Risorse Umane/Settore Mobilità);

ricordato che nei confronti del personale dell'Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT trovano applicazione i CC.CC.NN.LL. - Comparto Sanità vigenti nel tempo e, da ultimo, il CCNL Comparto Sanità sottoscritto in data 2.11.2022;

visto, altresì, l'art. 30 del DL.gs n. 165/2001 testo vigente;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

atteso che, con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 56 del 24.04.2024, è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Amministrativo in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023, prorogata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 5/2/2024, con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martini e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa e quivi integralmente riportate:

1. di formalizzare il proprio nulla osta definitivo alla mobilità in parola presso l'ASL di Caserta - nei confronti della sig.ra Donzelli Vittoria, Infermiere (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) – personale infermieristico – già CPS Infermiere (CAT. D) a tempo indeterminato e pieno e di fissarne quale data di decorrenza il 01.06.2024 (ultimo giorno di servizio il 31.05.2024) e, ciò, in accordo con l'ASL di Caserta (Servizio Gestione Risorse Umane/Settore Mobilità);
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e agli Uffici competenti e all'ASL di Caserta - CE - (Servizio Gestione Risorse Umane/Settore Mobilità);
3. di dare atto altresì che nei confronti del personale di cui al punto 1) trovano applicazione i CC.CC.NN.L. Comparto Sanità vigenti nel tempo e, da ultimo il CCNL Comparto Sanità, sottoscritto in data 2.11.2022;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Dirigente Responsabile
dell'Area Risorse Umane
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.