

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**
Via Antonio Tolomeo Trivulzio, 15 – 20146 Milano

Milano, ___21/06/2024___

Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/ 166 /2024

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Area di Programmazione Economico - Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa</i>
Prot. 455/2007	Oggetto: NULLA OSTA ALLA MOBILITA' PER TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE SIG.RA GALEOTTA CARMELA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (AREA DEGLI ASSISTENTI) – PERSONALE AMMINISTRATIVO - A TEMPO INDETERMINATO PRESSO LA CITTA' DI CASALE MONFERRATO (AL)	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

considerato che la sig.ra Galeotta Carmela (nata il 30.11.1968) risulta dipendente dell'ASP IMMeS e PAT attualmente con il profilo professionale di Assistente Amministrativo (AREA DEGLI ASSISTENTI) – personale amministrativo – già Assistente Amministrativo (CAT.C) a tempo indeterminato a decorrere dal 22.05.2008 a tutt'oggi;

viste le note in atti:

- in data 23.04.2024 con cui la Città di Casale Monferrato (AL) – Settore Affari Generali, Personale e Demografia (Ufficio Personale) comunica che, in relazione all'esito positivo della selezione per mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del DL.gs n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto nel profilo di Istruttore Amministrativo Contabile – Area degli Istruttori – CCNL 16.11.2022 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno - la sig.ra Galeotta Carmela è risultata idonea alla procedura in argomento e chiede, contestualmente, il rilascio di nulla osta al trasferimento della medesima, con modalità da concordare;
- con cui la sig.ra Galeotta Carmela, nel confermare la propria volontà di dar corso alla mobilità in oggetto, chiede contestualmente il rilascio di nulla osta definitivo per l'attivazione della mobilità volontaria esterna in parola – ai sensi del DL.gs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, secondo le modalità e nei tempi come sopra indicati e così come concordati con l'Ente di appartenenza ASP IMMeS e PAT;
- trasmessa in data 10.05.2024 con cui questa Azienda propone quale data di decorrenza della mobilità della dipendente sig.ra Galeotta Carmela il 16.07.2024 (ultimo giorno di servizio presso questa Azienda il 15.07.2024);
- in data 13.05.2024 con cui la Città di Casale Monferrato conferma, al fine di conciliare le esigenze di entrambe le amministrazioni interessate, quale data di decorrenza del trasferimento in parola la data del 16 luglio 2024;
- in data 03.06.2024 con cui la Città di Casale Monferrato (AL) chiede l'inoltro della documentazione afferente la dipendente in riferimento alla formalizzazione del passaggio in mobilità presso il Comune medesimo;

ritenuto, alla luce di quanto sopra, di concedere il nulla osta definitivo alla mobilità in parola presso la Città di Casale Monferrato (AL) - nei confronti della sig.ra Galeotta Carmela, Assistente Amministrativo (AREA DEGLI ASSISTENTI) – personale amministrativo – già Assistente Amministrativo (CAT.C) a tempo indeterminato e di fissarne quale data di decorrenza il 16.07.2024 (ultimo giorno di servizio il 15.07.2024) e, ciò, in accordo con il Comune medesimo;

ricordato che nei confronti del personale dell’Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT trovano applicazione i CC.CC.NN.LL. - Comparto Sanità vigenti nel tempo e, da ultimo, il CCNL Comparto Sanità sottoscritto in data 2.11.2022;

visto, altresì, l’art. 30 del DL.gs n. 165/2001 testo vigente;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all’oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell’Area Risorse Umane;

atteso che, con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 56 del 24.04.2024, è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Amministrativo in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell’Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell’atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell’art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all’apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell’art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell’8/8/2023, prorogata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 5/2/2024, con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell’Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa e quivi integralmente riportate:

1. di formalizzare il proprio nulla osta definitivo, ai sensi dell’art. 30 del DL.gs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, alla mobilità per trasferimento presso la Città di Casale Monferrato (AL) - nei confronti della sig.ra Galeotta Carmela (nata il 30.11.1968), dipendente con il profilo professionale di Assistente Amministrativo (AREA DEGLI ASSISTENTI) – personale amministrativo – già Assistente Amministrativo (CAT. C) a tempo indeterminato presso l’ASP IMMeS e PAT e di fissarne quale data di decorrenza il 16.07.2024 (ultimo giorno di servizio il 15.07.2024) e, ciò, in accordo con la Città di Casale Monferrato (AL);
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e agli Uffici competenti e alla Città di Casale Monferrato AL (Settore Affari Generali, Personale e Demografia);
3. di dare atto altresì che nei confronti del personale di cui al punto 1) trovano applicazione i CC.CC.NN.L. Comparto Sanità vigenti nel tempo e, da ultimo il CCNL Comparto Sanità, sottoscritto in data 2.11.2022;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l’Azienda.

Il Dirigente Responsabile
dell’Area Risorse Umane
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,
ai sensi dell’art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.