

Milano, 24/06/2024

**Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/ 171/2024**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Risorse Umane</b>	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (Dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Area di Programmazione Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto: INDIZIONE DI AVVISO INTERNO, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI DURATA QUINQUENNALE, EVENTUALMENTE RINNOVABILE, DI RESPONSABILE DI UNITA' OPERATIVA SEMPLICE DELLA UOS AMBULATORI, DAY-HOSPITAL E DOMICILIARITA' - DIMISSIONI</b>	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

preso atto del provvedimento del Commissario Straordinario n. 54/2024 dell'11.04.2024 con la quale è stato approvato il nuovo organigramma aziendale;

acquisito il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda, dr.ssa Sonia Baruffi, che come da nota in atti, vista la vacanza del posto di Responsabile della UOS Ambulatori, Day hospital e Domiciliarità – Dimissione, ritiene opportuno procedere con un avviso interno, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico, di durata quinquennale eventualmente rinnovabile, di Responsabile dell'Unità Operativa Semplice presso La UOS Ambulatori, Day-Hospital e Domiciliarità – Dimissioni afferente alla UOC Integrazione Ospedale-Territorio dell'Azienda ai sensi dell'art. 22, comma 1, par. I lett. c) CCNL Area Sanità del 23.01.2024;

richiamato l'art. 22 del CCNL Area Sanità del 23.01.2024 che consente la possibilità di conferire incarichi di direzione di struttura semplice a dirigenti che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio e che abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico;

richiamato l'art. 11, capitolo 2, del Regolamento per il Reclutamento del Personale approvato con la Determinazione del Direttore Generale n. DG/38/2017 del 27 febbraio 2017 che disciplina i requisiti e le modalità di conferimento di incarichi di Dirigente di Struttura Semplice e stabilisce che *"la procedura per l'assegnazione dell'incarico prevede che entro una decina di giorni dall'emissione del bando, i dirigenti interessati presentano la propria domanda di partecipazione. Il Direttore della Struttura Complessa (o, se presente, il Direttore del Dipartimento) procede ad effettuare una valutazione comparativa dei curricula e, quindi, a formulare, sentito il Direttore Socio Sanitario, una proposta scritta e motivata al Direttore Generale di assegnazione della struttura semplice"*;

ritenuto, quindi, di procedere ad indire avviso interno, con valutazione comparativa dei curricula ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico, di durata quinquennale eventualmente rinnovabile, di Responsabile dell'Unità Operativa Semplice presso La UOS Ambulatori, Day-Hospital e Domiciliarità – Dimissioni afferente alla UOC Integrazione Ospedale-Territorio dell'Azienda ai sensi dell'art. 22, comma 1, par. I lett. c) CCNL Area Sanità del 23.01.2024;

ritenuto di richiedere il possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato;
- rapporto di lavoro esclusivo;
- 5 anni di servizio;
- specializzazione nel settore di competenza della struttura semplice;

- superamento con esito positivo delle apposite verifiche effettuate dal Collegio Tecnico o valutazione annuale positiva negli ultimi 5 anni.

visto l'art. 23, comma 11, del CCNL Area sanità del 23.01.2024 che, tra l'altro, stabilisce "Nel conferimento degli incarichi, e per il passaggio ad incarichi di funzioni dirigenziali diverse, le Aziende ed Enti effettuano una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali e tengono conto:

- a) delle valutazioni del collegio tecnico ai sensi dell'art. 57 comma 2, (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti);
- b) dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;
- c) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o Enti o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- d) dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell'Organismo indipendente di Valutazione ai sensi dell'art. 57, comma 4, (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti);
- e) del criterio della rotazione ove applicabile;

visto il DL.gs n. 502/92 nel testo vigente;

visto il bando di avviso interno e lo schema di domanda di partecipazione alla selezione de quo, come approvati in atti;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023, prorogata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 5/2/2024, con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

## DISPONE

1. di procedere ad indire avviso interno, con valutazione comparativa dei curricula ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico, di durata quinquennale eventualmente rinnovabile, di Responsabile dell'Unità Operativa Semplice presso La UOS Ambulatori, Day-Hospital e Domiciliarità – Dimissioni afferente alla UOC Integrazione Ospedale-Territorio dell'Azienda ai sensi dell'art. 22, comma 1, par. I lett. c) CCNL Area Sanità del 23.01.2024, richiedendo il possesso dei seguenti requisiti di ammissione:
  - rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato;
  - rapporto di lavoro esclusivo;
  - 5 anni di servizio;
  - specializzazione nel settore di competenza della struttura semplice;
  - superamento con esito positivo delle apposite verifiche effettuate dal Collegio Tecnico o valutazione annuale positiva negli ultimi 5 anni;
2. di approvare il bando di avviso interno e lo schema di domanda di partecipazione alla selezione sopra indicata, come allegato in atti;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda.

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane  
(Dr.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs  
n. 82/2005 e norme collegate