

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Antonio Tolomeo Trivulzio, 15 – 20146 Milano

Milano, 24/06/2024

Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/ 173 /2024

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Area di Programmazione Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot. 579/2022	Oggetto: PROROGA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE PSICOLOGO NEI CONFRONTI DELLA DOTT.SSA BOTTONI DANIELA PRESSO L'AZIENDA	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio, sono applicati i CC.CC.NN.L. Area Sanità vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. RU/120/2024 del 15.05.2024 con cui si è disposto, al fine di garantire la continuità dei servizi sanitari erogati dell'Azienda – di procedere alla proroga, per un ulteriore periodo a decorrere dal 16.05.2024 e a tutto l'8.08.2024, del contratto individuale di lavoro a tempo determinato di Dirigente Psicologo – Area Sanitaria non medica – specializzazione neuropsicologia nei confronti della dott.ssa Bottoni Daniela (nata il 19.10.1991) presso l'Azienda, alle medesime condizioni contrattuali già in atto e di cui alla appendice contrattuale così come predisposta in atti e, ciò, nelle more della definizione degli assetti organizzativi dei servizi aziendali, tenuto conto dell'attuale gestione commissariale;

dato atto che il suddetto incarico a tempo determinato di Dirigente Psicologo nei confronti della dott.ssa Bottoni Daniela risulta in scadenza al 08.08.2024;

richiamato l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., in ordine alla possibilità di avvalersi di forme contrattuali flessibili di assunzione per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali nel rispetto delle norme citate nel medesimo articolo;

letto l'art. 84, comma 2, del CCNL Area Sanità sottoscritto in data 23.01.2024;

dato atto che – al fine di garantire la continuità dei servizi sanitari erogati dall'Azienda - risulta necessario addivenire alla proroga, per un ulteriore periodo a decorrere dal 9.08.2024 e a tutto il 31.12.2024, del contratto individuale di lavoro a tempo determinato di Dirigente Psicologo – Area Sanitaria non medica – specializzazione neuropsicologia nei confronti della dott.ssa Bottoni Daniela (nata il 19.10.1991) presso l'Azienda, alle medesime condizioni contrattuali già in atto e di cui alla appendice contrattuale così come predisposta in atti e, ciò, nelle more della definizione degli assetti organizzativi dei servizi aziendali, tenuto conto dell'attuale gestione commissariale;

sentita in via breve la dott.ssa Bottoni che ha accettato la proroga di incarico a tempo determinato;

visto il parere favorevole espresso in atti in data 12.06.2024 del Direttore del Dipartimento Socio – Sanitario dell’Azienda, dott.ssa Sonia Baruffi, in merito alla proroga del contratto individuale di lavoro di cui sopra;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all’oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell’Area Risorse Umane;

atteso che, con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 56 del 24.04.2024, è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Amministrativo in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell’Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell’atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell’art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell’Area di Programmazione Economico-Finanziaria, ai sensi dell’art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all’apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell’art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell’8/8/2023, prorogata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 5/2/2024, con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell’Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. al fine di garantire la continuità dei servizi sanitari erogati dell’Azienda – di procedere alla proroga, per un ulteriore periodo a decorrere dal 9.08.2024 e a tutto il 31.12.2024, del contratto individuale di lavoro a tempo determinato di Dirigente Psicologo – Area Sanitaria non medica – specializzazione neuropsicologia nei confronti della dott.ssa Bottoni Daniela (nata il 19.10.1991) presso l’Azienda, alle medesime condizioni contrattuali già in atto e di cui alla appendice contrattuale così come predisposta in atti e, ciò, nelle more della definizione degli assetti organizzativi dei servizi aziendali, tenuto conto dell’attuale gestione commissariale;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti uffici per le determinazioni successive;
3. di dare atto che l’incarico di cui al precedente punto 1) potrà cessare anche prima della prevista scadenza con il venir meno delle cause che lo hanno determinato;
4. di dare atto che l’onere derivante dall’adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell’ambito delle previsioni di bilancio 2024 e successivi esercizi come da annotazioni dell’Area di Programmazione Economico Finanziaria (Conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2024 e seguenti).

Il Dirigente Responsabile
dell’Area Risorse Umane
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,
ai sensi dell’art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.