

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 19.12.2023

**Determinazione
dell'Area Risorse Umane n. RU/194/2023**

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'Azienda</i>
Prot. 280/2012	Oggetto: IN MERITO AL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE DELLA DIPENDENTE DELL'ASP IMMeS e PAT (SEDE ISTITUTO FRISIA DI MERATE) SIG.RA SCACCABAROZZI STEFANIA – PROFILO PROFESSIONALE DI FISIOTERAPISTA (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) – PROFILI PROFESSIONALI DEL RUOLO SANITARIO A TEMPO INDETERMINATO	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. GeRUA/135/2023 dell'11.04.2023 con cui si è disposto di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Scaccabarozzi Stefania (nata il 23.10.1989), in servizio con il profilo professionale di Fisioterapista (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) – profili professionali del ruolo sanitario a tempo indeterminato presso l'ASP IMMeS e PAT (sede Istituto Frisia di Merate), autorizzando la stessa alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale, a decorrere dal 01.05.2023 e a tutto il 31.12.2023, alle condizioni sotto specificate e di cui all'appendice contrattuale/contratto individuale di lavoro così come predisposta in atti:

- orario: 50% pari a 18 ore settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. la settimana con il seguente orario:
 - lunedì dalle ore 08.30 alle ore 12.06
 - martedì dalle ore 08.30 alle ore 12.06
 - mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 12.06
 - giovedì dalle ore 08.30 alle ore 12.06
 - venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.06

e, ciò, ai sensi dell'art. 73 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2019/2021, sottoscritto in data 2.11.2022;

dato atto che il suddetto rapporto di lavoro a tempo parziale della dipendente sig.ra Scaccabarozzi Stefania risulta in scadenza al 31.12.2023;

vista la nota in atti – trasmessa via e-mail – con cui la sig.ra Scaccabarozzi chiede il rinnovo dell'orario a tempo parziale in atto per un ulteriore periodo di un anno, alle medesime condizioni in atto;

visto il parere favorevole espresso a riguardo dalla Dirigente delle Professioni Sanitarie dell'Azienda, dott.ssa Loredana Obino, sulla scorta di parere favorevole già precedentemente espresso dalla dott.ssa Veronica Pozzi, in merito al prosieguo del suddetto orario a tempo parziale per un ulteriore periodo di un anno;

ritenuto di accogliere la proroga dell'orario di lavoro a tempo a tempo parziale orizzontale nei confronti della sig.ra Scaccabarozzi Stefania, dipendente nel profilo professionale di Fisioterapista (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) – profili professionali del ruolo sanitario a tempo indeterminato presso l'Azienda (sede Istituto Frisia di Merate) e, ciò, con decorrenza dal 01.01.2024 e a tutto il 31.12.2024;

visto l'art. 73 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2019/2021, sottoscritto in data 2.11.2022;

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio/Istituto Frisia di Merate, sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

visto, altresì, l'art. 30 del DL.gs n. 165/2001 testo vigente;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Provvedimento Commissariale n. 5 del 9/10/2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. 884 dell'8/8/2023 con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1) di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Scaccabarozzi Stefania (nata il 23.10.1989), in servizio con il profilo professionale di Fisioterapista (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) – profili professionali del ruolo sanitario a tempo indeterminato presso l'ASP IMMeS e PAT (sede Istituto Frisia di Merate), autorizzando la stessa alla prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale, a decorrere dal 01.01.2024 e a tutto il 31.12.2024, alle condizioni sotto specificate e di cui all'appendice contrattuale/contratto individuale di lavoro così come predisposta in atti:

- orario: 50% pari a 18 ore settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. la settimana con il seguente orario:
 - lunedì dalle ore 08.30 alle ore 12.06
 - martedì dalle ore 08.30 alle ore 12.06
 - mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 12.06
 - giovedì dalle ore 08.30 alle ore 12.06
 - venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.06

- e, ciò, ai sensi dell'art. 73 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2019/2021, sottoscritto in data 2.11.2022;
- 2) di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti uffici;
 - 3) di dare atto altresì che nei confronti del personale di cui al punto 1) trovano applicazione i CC.CC.NN.L. Comparto Sanità vigenti nel tempo e, da ultimo, il CCNL Comparto Sanità sottoscritto in data 2.11.2022;
 - 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Risorse Umane
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.