

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
**Via Trivulzio, 15 – 20146 Milano**

Milano, 13.08.2024

**Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/209/2024**

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile Area Risorse Umane (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Area di Programmazione Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto: CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONI DI FARMACISTA ALLA DR. SSA LORENA CHIOMA OKOH</b>	

**Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,**

premesso che con Determinazione del Direttore Generale n. DG/38/2017 del 27 febbraio 2017 è stato approvato il Regolamento per il Reclutamento del Personale che in particolare nel capitolo 3, articolo 8, comma 4 stabilisce: *la procedura per la creazione di un albo di candidati idonei (senza un termine di presentazione delle candidature e con un aggiornamento periodico) è una modalità di selezione utilizzata per selezionare particolari professionalità (ad esempio personale medico) la cui presenza in Azienda è necessaria per garantire gli standard di accreditamento ed il cui reperimento risulta critico. In questa modalità di selezione, l'Amministrazione periodicamente prende atto delle candidature pervenute ed inserisce i professionisti in possesso dei titoli richiesti in un apposito albo da cui poter attingere in caso di necessità. Non è previsto un termine di presentazione delle candidature ma l'albo viene aggiornato periodicamente. I candidati inseriti nel predetto albo potranno eventualmente essere contattati per l'attivazione di una collaborazione);*

richiamata la determinazione n. RU/215/2019 del 17/07/2019 con la quale si è disposto di indire una procedura comparativa per la creazione, tra l'altro, di un albo di Farmacisti in rapporto libero professionale disponibili a collaborare con l'Azienda (sedi di Milano e Merate);

rilevata la necessità, espressa dalla Dott.ssa Elisabetta Busà, Responsabile UOS Farmacia, di avvalersi con urgenza di un farmacista in rapporto libero professionale per un impegno massimo di 160 ore al mese presso la Farmacia dell'Azienda;

dato atto che con comunicazione in atti del 3.07.2024 e dell'8.07.2024 è stato richiesto alla Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera dell'Università degli Studi di Milano la massima diffusione della procedura comparativa per la selezione di n. 1 farmacista in rapporto libero professionale;

dato atto che risultano pervenute le seguenti candidature:

- ✓ Chioma Okoh Lorena, nata il 29/10/1997;
- ✓ Pata Davide, nato il 04/02/1995
- ✓ Romoli Isabella, nata il 17/09/1989;
- ✓ Savadori Lucia, nata il 14/09/1998;

visto che, al fine di valutare secondo criteri di oggettività e trasparenza i profili dei candidati pervenuti, è stata costituita una specifica commissione, così composta:

- Dott.ssa Sonia Baruffi, Direttore del Dipartimento Socio Sanitario dell'ASP IMMES e PAT;
- Dott.ssa Elisabetta Busà, Direttore della UOS Farmacia dell'ASP IMMES e PAT;
- Dott.ssa Francesca Iacchini, componente della Struttura Commissariale;

preso atto che, in data 01.08.2024, la suddetta Commissione si è riunita per condurre adeguata valutazione dei *curricula*;

visto il verbale della Commissione esaminatrice del 06.08.2024, in atti, che delinea tutte le azioni condotte in ordine sia alla valutazione dei *curricula*, sia alla disponibilità dei candidati a prendere servizio nel breve e dal quale si deduce che, essendo meritevoli tutti i profili dei candidati, la scelta della Commissione si orienta verso il candidato che fornisce la disponibilità ad attivare la collaborazione nel più breve tempo possibile;

visto il parere favorevole espresso a riguardo dalla Commissione esaminatrice in merito al conferimento di detto incarico alla già citata dott.ssa Chioma Okoh, attese sia la valutazione meritevole del *curriculum vitae*, sia la disponibilità ad intraprendere l'attività lavorativa immediatamente;

vista, altresì, la "*tabella assunzione nuovo personale*" e le relative autorizzazioni;

ritenuto, alla luce di quanto sopra, di procedere - stante la difficoltà a reperire la suddetta figura professionale al conferimento di n.1 incarico libero professionale per prestazioni di farmacista alla **dr.ssa Lorena Chioma Okoh** (nata il 29/10/1997), prevedendo un monte orario mensile pari a 160 ore ed un compenso di 30,00€ lordi orari;

dato atto, altresì, che l'attività di cui sopra non costituisce presupposto per eventuale nomina a tempo indeterminato o forma simile, e ciò in quanto la materia di che trattasi è specificatamente regolamentata;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

atteso che, con Provvedimento del Commissario Straordinario n.56 del 24/04/2024 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art.34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area di Programmazione Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art.34, comma2, lettera b) del regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del Visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art.34, comma5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023, con cui è stata disposta la nomina del Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, da ultimo prorogata con D.G.R. n. XII/2894 del 05.08.2024;

### DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di procedere – al fine di garantire con urgenza l'attività presso la UOS Farmacia dell'ASP – al conferimento di n.1 incarico libero professionale per prestazioni di farmacista alla **dr.ssa Lorena Chioma Okoh** (nata il 29/10/1997), che si rende disponibile ad effettuare prestazioni di farmacista, prevedendo un monte orario mensile pari a 160 ore ed un compenso di 30,00€ lordi orari e ciò, con riserva di presa d'atto di inizio del rapporto e a tutto il 31.12.2024, alle condizioni modalità e patti del disciplinare di incarico predisposto in atti;
- 2) di precisare che la configurazione giuridica dell'attività di cui sopra esonera l'Ente da obbligo previdenziale (INPS) nei confronti del professionista interessato, fatti salvi gli aspetti fiscali a carico del medesimo nonché quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- 3) di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento al destinatario dello stesso e ai competenti uffici per le determinazioni successive;
- 4) di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) potrà cessare anche prima della prevista scadenza con il venir meno delle cause che lo hanno determinato;
- 5) di dare infine atto che l'onere derivante dalle determinazioni del presente provvedimento, pari a 33.600,00 € al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali, sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2024 e successivi esercizi come da annotazioni dell'Area di Programmazione Economico-Finanziaria (conto Co.Ge. 551100100 - Bdg 94/2024).

Il Dirigente Responsabile  
Area Risorse Umane  
(Dr.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.