

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Antonio Tolomeo Trivulzio 15 – 20146 Milano

Milano, 16/12/2024

**Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/ 299 /2024**

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Area di Programmazione Economico- Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot. 341/2020	<b>Oggetto: PROROGA INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) - NEI CONFRONTI DELL'AVV.TO LUCA RIVA IN SCADENZA PRESSO L'AZIENDA</b>	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio, sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

richiamata, da ultimo, la Determinazione n.RU/174/2024 del 24.06.2024 con cui si è disposto, al fine di garantire le esigenze di servizio presso l'Area Affari Generali e Legali dell'Azienda, di procedere alla proroga, da ultimo, per un ulteriore periodo di mesi sei a tutto il 31.12.2024, del contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) nei confronti dell'Avv. Luca Riva (nato il 2.11.1993), già dipendente dell'Azienda nel profilo di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti) a tempo indeterminato e, ciò, alle medesime condizioni di cui all'appendice contrattuale così come predisposta in atti;

dato atto che il suddetto incarico a tempo determinato risulta di prossima scadenza al 31.12.2024;

richiamato l'art. 36, comma 2, del DL.gs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., in ordine alla possibilità di avvalersi di forme contrattuali flessibili di assunzione per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali nel rispetto delle norme citate nel medesimo articolo;

richiamato, altresì, il Capo III "Lavoro a tempo determinato (art. 19 e segg.) del DL.gs 15 giugno 2015, n. 81, "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183" e s.m.i.;

letto l'art. 70 del CCNL comparto sanità del 2.11.2022 relativamente al "contratto di lavoro a tempo determinato";

visto il parere favorevole espresso in atti dal Direttore del Dipartimento Amministrativo dell'Azienda, dott.ssa Rossana Coladonato, in merito alla proroga dell'incarico a tempo determinato nei confronti dell'Avv.to Luca Riva;

dato atto che la dipendente di cui sopra ha manifestato la propria disponibilità alla proroga del suddetto contratto individuale di lavoro a tempo determinato in atto;

acclarato, altresì, che risulta necessario addivenire alla proroga, per un ulteriore periodo di mesi sei a decorrere dal 01.01.2025 e a tutto il 30.06.2025, del contratto individuale di lavoro nel profilo professionale di Collaboratore

Amministrativo Professionale (Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari) presso l'Azienda, nei confronti dell'Avv.to Luca Riva (nato il 2/11/1993), alle condizioni tutte di cui all'appendice contrattuale predisposta in atti;

dato atto che la proroga dell'incarico di cui trattasi avviene nelle more dell'espletamento della relativa procedura concorsuale per il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) – personale amministrativo - a tempo indeterminato, da concludersi entro il 30.06.2025;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

atteso che, con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 94 del 30.09.2024 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Amministrativo in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area di Programmazione Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023, con cui è stata disposta la nomina del Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, da ultimo prorogata con D.G.R. n. XII/2894 del 05.08.2024;

#### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di procedere alla proroga, al fine di garantire le esigenze di servizio presso l'Area Affari Generali e Legali dell'Azienda, per un ulteriore periodo di mesi sei dal 01.01.2025 e a tutto il 30.06.2025, del contratto individuale di lavoro nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale (Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari) - personale amministrativo - presso l'Azienda, nei confronti dell'Avv.to Luca Riva (nato il 2/11/1993), alle condizioni tutte di cui all'appendice contrattuale come predisposta in atti;
2. di dare atto che la proroga dell'incarico di cui al precedente punto 1) della presente determinazione avviene nelle more dell'espletamento della relativa procedura concorsuale per il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) – personale amministrativo - a tempo indeterminato, da concludersi entro il 30.06.2025;
3. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti uffici per le determinazioni successive;
4. di dare atto che gli incarichi di cui al precedente punto 1) potrà cessare anche prima della prevista scadenza con il venir meno delle cause che lo hanno determinato;
5. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2024 e successivi esercizi come da annotazioni dell'Area di Programmazione Economico Finanziaria (Conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2024 e seguenti).

Il Dirigente Responsabile  
dell'Area Risorse Umane  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.