

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Antonio Tolomeo Trivulzio, 15 – 20146 Milano

Milano, \_\_\_20/12/2024\_\_\_

**Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/ 308 /2024**

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Area di Programmazione Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'Azienda</i>
Prot. 225/2003	<b>Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DELLA DIPENDENTE DELL'ASP IMMeS e PAT SIG.RA IACOVERA FRANCESCA IN SERVIZIO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO (AREA DEGLI OPERATORI) - personale sociosanitario - A TEMPO INDETERMINATO</b>	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

dato atto che la sig.ra Iacovera Francesca (nata il 18.04.1960) risulta alle dipendenze dell'ASP IMMeS e PAT a decorrere, da ultimo, dal 07.07.2007 con il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (AREA DEGLI OPERATORI) – personale sociosanitario – a tempo indeterminato;

vista la nota in atti del 09.09.2024 con cui la sig.ra Iacovera Francesca comunica le proprie volontarie dimissioni a partire dal 01.01.2025 (ultimo giorno di servizio il 31.12.2024);

richiamata la normativa vigente in materia di preavviso per il personale a tempo determinato ed indeterminato del comparto sanità pubblica, dando atto che per la presente fattispecie è stato osservato un periodo di preavviso pari a mesi 2 (due);

ritenuto, pertanto, di poter formalizzare il termine di servizio prestato presso l'ASP IMMeS e PAT, fissando contestualmente, quale data di cessazione dal servizio della dipendente sig.ra Iacovera Francesca, il 01.01.2025 (ultimo giorno di servizio presso questa Azienda il 31.12.2024);

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio, sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

atteso che, con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 94 del 30.09.2024 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Amministrativo in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023 con cui è stata disposta la nomina del Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, da ultimo prorogata con D.G.R. n. XII/2894 del 05.08.2024;

### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di prendere atto delle volontarie dimissioni rassegnate con nota in data 09.09.2024 dalla sig.ra Iacovera Francesca (nata il 18.04.1960), dipendente dell'ASP IMMES e PAT a decorrere, da ultimo, dal 7.07.2007 con il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (AREA DEGLI OPERATORI) - personale sociosanitario - a tempo indeterminato;
2. di formalizzare il termine del servizio della dipendente sig.ra Iacovera Francesca con effetto dal 01.01.2025 (ultimo giorno di servizio presso l'ASP IMMES e PAT: il 31.12.2024), nel rispetto dei termini di preavviso previsti dalla normativa vigente in materia;
3. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
4. di dare, altresì, atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Risorse Umane  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.