

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**
Via A. Tolomeo Trivulzio 15 – 20146 Milano

Milano, ___08/03/2024___

Determinazione
dell'Area Risorse Umane n. RU/ 63 /2024

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Servizio di Programmazione Economico- Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Prot. 515/2001	Oggetto: PROSECUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE IN ATTO CON LA DIPENDENTE SIG.RA LAGHEZZA LUCIANA IN SERVIZIO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE TECNICO (AREA DEL PERSONALE DI SUPPORTO) A TEMPO INDETERMINATO	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. RU/119/2023 del 12.10.2023 con cui si è disposto di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Luciana Laghezza (nata il 13.04.1972), in servizio con il profilo professionale di Operatore Tecnico (Area del Personale di Supporto) a tempo indeterminato presso l'ASP IMMeS e PAT, autorizzando la stessa alla prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo parziale verticale, anche a sanatoria a decorrere dal 16.08.2023 e per un ulteriore periodo di mesi sei a tutto il 15.02.2024, alle condizioni sotto specificate e di cui all'appendice contrattuale/contratto individuale di lavoro così come predisposta in atti:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time verticale
- articolazione: 4 gg. la settimana con il seguente orario:
 - ♣ martedì dalle ore 07:00 alle ore 13:18
 - ♣ mercoledì dalle ore 07:00 alle ore 13:18
 - ♣ giovedì dalle ore 07:00 alle ore 13:18
 - ♣ venerdì dalle ore 07:00 alle ore 13:18

e, ciò, ai sensi dell'art. 73 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2019/2021, sottoscritto in data 2.11.2022;

vista l'istanza in atti con la quale la sig.ra Laghezza Luciana chiede, considerato il permanere delle esigenze personali e familiari legate alla gestione dei figli, la prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo parziale verticale, con la medesima distribuzione oraria;

visto il parere favorevole espresso dalla Dirigente delle Professioni Sanitarie dell'Azienda, dott.ssa Loredana Obino, considerata la richiesta di prosecuzione dell'orario a tempo parziale in parola, sentito il parere favorevole di competenza dall'incarico organizzativo DPS e preso atto dell'indicazione del medico competente "si consiglia rivalutazione degli orari di servizio" del 21/02/2024;

ritenuto di autorizzare la prosecuzione dell'orario di lavoro a tempo parziale verticale nei confronti della sig.ra Laghezza Luciana, profilo professionale di Operatore Tecnico (Area del Personale di supporto) a tempo indeterminato presso l'Azienda e, ciò, anche a sanatoria con decorrenza dal 16.02.2024 e per un periodo di mesi dodici a tutto il 15.02.2025 e come sopra meglio descritto;

visto l'art. 73 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2019/2021, sottoscritto in data 2.11.2022;

ricordato che nei confronti del personale dell'Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT trovano applicazione i CC.CC.NN.LL. - Comparto Sanità vigenti nel tempo e, da ultimo, il CCNL Comparto Sanità sottoscritto in data 2.11.2022;

visto, altresì, l'art. 30 del DL.gs n. 165/2001 testo vigente;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Provvedimento Commissariale n. 5 del 9/10/2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023, prorogata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 5/2/2024, con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinetti e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa e quivi integralmente riportate:

1) di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Laghezza Luciana (nata il 13.04.1972), in servizio con il profilo professionale di Operatore Tecnico (AREA DEL PERSONALE DI SUPPORTO) a tempo indeterminato presso l'ASP IMMeS e PAT, autorizzando la stessa alla prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo parziale verticale, anche a sanatoria a decorrere dal 16.02.2024 e per un ulteriore periodo di mesi dodici a tutto il 15.02.2025, alle condizioni sotto specificate e di cui all'appendice contrattuale/contratto individuale di lavoro così come predisposta in atti:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time verticale
- articolazione: 4 gg. la settimana con il seguente orario:
 - martedì dalle ore 07:00 alle ore 13:18
 - mercoledì dalle ore 07:00 alle ore 13:18
 - giovedì dalle ore 07:00 alle ore 13:18
 - venerdì dalle ore 07:00 alle ore 13:18

e, ciò, ai sensi dell'art. 73 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2019/2021, sottoscritto in data 2.11.2022;

2) di dare atto altresì che nei confronti del personale di cui al punto 1) trovano applicazione i CC.CC.NN.L. Comparto Sanità vigenti nel tempo e, da ultimo, il CCNL Comparto Sanità sottoscritto in data 2.11.2022;

3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.