

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Antonio Tolomeo Trivulzio, 15 – 20146 Milano

Milano, \_\_\_30/04/2025\_\_\_

**Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/ 85 /2025**

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato (Dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area di Programmazione Economico - Finanziaria (Dott. Francesco Friolo)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'Azienda</i>
Prot. 343/2024	<b>Oggetto: PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER VOLONTARIE DIMISSIONI DELLA DOTT.SSA DALLAVALLE JOHARA, DIRIGENTE MEDICO (AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE) A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AZIENDA</b>	

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo,

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio, sono applicati i CC.CC.NN.L. Area Sanità vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

premesso che con Determinazione n. RU/53/2024 del 26.02.2024 si è disposto, fra l'altro, ad esito di concorso pubblico per titoli ed esami, di procedere alla stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato di Dirigente Medico (Area Medica e delle Specialità Mediche) nei confronti della dott.ssa Dallavalle Johara, già dipendente presso l'Azienda con incarico a tempo determinato e, con decorrenza dal 4.02.2025 e a tutto il 31.03.2025;

vista la nota in atti in data 20.02.205 con la quale la dott.ssa Dallavalle Johara comunicava il proprio recesso volontario dal rapporto di lavoro in atto con l'Azienda – a far tempo dal 01.04.2025 (31.03.2025 ultimo giorno di servizio);

richiamata la normativa vigente in materia di preavviso per il personale dirigenziale sanitario medico a tempo determinato e indeterminato dell'Area Sanità, dando atto che per la presente fattispecie il preavviso non è dovuto in quanto reso nel periodo di prova;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato e di procedere come nel senso sopraddetto, dando atto della cessazione dal servizio per volontarie dimissioni della dott.ssa Dallavalle Johara con decorrenza dal 01.04.2025;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

considerato che con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 47 del 14.04.2025 si è provveduto ad incaricare il Dott. Ugo Ammannati, già Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato, allo svolgimento di ogni attività diretta alla sovrintendenza e al coordinamento delle procedure finalizzate al perfezionamento degli atti di competenza dell'Area Risorse Umane;

atteso che, con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 32 del 5 marzo 2025 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Amministrativo in capo al Dott. Francesco Friolo, già Dirigente Responsabile dell'Area di Programmazione Economico – Finanziaria;

attestata la legittimità e la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di esecutività dell'atto da parte del Commissario Straordinario, ai sensi dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023 con la quale è stato nominato, quale Commissario Straordinario dell'ASP IMMeS e PAT, il Prof. Avv. di Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni sia di Consiglio di Indirizzo sia di Direttore Generale, la cui nomina è stata rinnovata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 05.02.2024 e da ultimo prorogata con la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/2894 del 05.08.2024;

### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa,

- 1) di prendere atto, ad ogni conseguente effetto di legge, del volontario recesso dal rapporto di lavoro intercorrente con l'Azienda della dott.ssa Dallavalle Johara (nata il 29.10.1991) – Dirigente Medico Area Medica e delle Specialità Mediche a tempo indeterminato – a far tempo dal 01.04.2025 (31.03.2025 ultimo giorno di servizio);
- 2) di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti uffici;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(dott. Francesco Friolo)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg.Org. e Cont.  
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.