

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**
Via A. Tolomeo Trivulzio 15 – 20146 Milano

Milano, __24/04/2024__

Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/ 101 /2024

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Servizio di Programmazione Economico- Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Prot. 480/2022	OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER VOLONTARIE DIMISSIONI DELLA DOTT.SSA PAPERETTI MARIA CHIARA - DIRIGENTE MEDICO A TEMPO INDETERMINATO AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE (DISCIPLINA: MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO) PRESSO L'AZIENDA	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

Premesso che:

con Determinazione n. GeRUA/70/2022 del 13.06.2022 si è disposto di procedere alla stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno di Dirigente Medico (Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina Malattie dell'Apparato Respiratorio presso l'Azienda, nei confronti della dott.ssa Papetti Maria Chiara (nata il 5/07/1974), con effetto dalla data di effettivo inizio del servizio e alle condizioni tutte del contratto individuale di lavoro approvato in atti;

dato atto che la dott.ssa Papetti Maria Chiara ha sottoscritto il suddetto contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Dirigente Medico (Area Medica e delle Specialità Mediche), con decorrenza dal 14.10.2022;

vista la nota in atti con la quale la dott.ssa Papetti Maria Chiara comunica il proprio recesso volontario dal rapporto di lavoro in atto con l'Azienda - a far tempo dal 13.05.2024 (12.05.2024 ultimo giorno di servizio);

richiamata la normativa vigente in materia di preavviso per il personale dirigenziale sanitario medico a tempo determinato e indeterminato dell'Area Sanità, dando atto che per la presente fattispecie è stato rispettato il termine di preavviso previsto pari a mesi tre;

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio, sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica/Area Sanità vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato e di procedere come nel senso sopraddetto, dando atto della cessazione dal servizio per volontarie dimissioni della dott.ssa Papetti Maria Chiara con decorrenza dal 13.05.2024;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Provvedimento Commissariale n. 5 del 9/10/2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023, prorogata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 5/2/2024, con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di prendere atto, ad ogni conseguente effetto di legge, del volontario recesso dal rapporto di lavoro intercorrente con l'Azienda della dott.ssa Papetti Maria Chiara (nata il 5.07.1974) - Dirigente Medico Area Medica e delle Specialità Mediche a tempo determinato e pieno (nella disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio) - a far tempo dal 13.05.2024 (12.05.2024 ultimo giorno di servizio), dando atto che per la presente fattispecie è stato rispettato il termine di preavviso previsto dalla vigente normativa e da ultimo al CCNL Area Sanità del 23.01.2024;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti Uffici;
3. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

**Il Dirigente Responsabile
dell'Area Risorse Umane**
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.