

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 17/04/2019

Determinazione n. RU/ 119/ 2019

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	
Responsabile del procedimento	Il Responsabile dell'Ufficio Giuridico Area Risorse Umane e Accreditamento (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
Prot. 517/16	Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DEL DIPENDENTE DOTT. BELLIZZI MARCO – CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE FARMACISTA A TEMPO DETERMINATO	

Il Responsabile dell'Area,

richiamata la Determinazione n. RU/219/2017 del 22.07.2017 con cui si è disposto di procedere, fra l'altro ad esito di avviso pubblico, per titoli e colloquio, alla stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato di Dirigente Farmacista presso l'Azienda per la durata di 24 mesi nei confronti del dott. Bellizzi Marco (nato il 3.12.1985), alle condizioni tutte del contratto individuale di lavoro approvato in atti;

dato atto che il suddetto contratto individuale di lavoro è stato sottoscritto dal dott. Bellizzi Marco in data 01.10.2017 e per un periodo di anni due;

vista la nota in atti in data 05.04.2019, con la quale il dott. Bellizzi Marco comunica il proprio recesso volontario dal rapporto di lavoro in atto con l'Azienda - a far tempo dall'1.05.2019 (30.04.2019 ultimo giorno di servizio);

osservato quanto disposto dalla normativa vigente, per l'area della dirigenza sanitaria non medica, in materia di preavviso e rilevato che, nella fattispecie, tale termine risulta essere stato rispettato;

ritenuto opportuno formalizzare i termini di definizione del richiamato rapporto di lavoro nel senso sopra precisato;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere e prendere atto, ad ogni conseguente effetto di legge, del volontario recesso dal rapporto di lavoro intercorrente con l'Azienda da parte del dott. Bellizzi Marco (nato il 3.12.1985), nel profilo professionale di Dirigente Farmacista a tempo determinato, in servizio dall'1.10.2017, dimissionario dall'1.05.2019 (ultimo giorno di servizio il 30.04.2019), con comunicazione in atti;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento al destinatario dello stesso e ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
3. di dare altresì atto che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO
(Dr.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate