

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 23.10.2023

**Determinazione
dell'Area Risorse Umane n. RU/136/2023**

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Servizio di Programmazione Economico- Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Prot. 256/2017	Oggetto:	IN MERITO AL RAPPORTO DI LAVORO AD IMPEGNO RIDOTTO DELLA DIPENDENTE DELL'ASP IMMES E PAT -DOTT.SSA ANNA UBERTIS-DIRIGENTE MEDICO A TEMPO INDETERMINATO

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio, sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica e dell'Area Sanità vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

richiamata la Determinazione n. GeRUA/9/2022 del 31.03.2022 con cui si disponeva di accogliere, ai sensi degli artt. 110 e ss. del CCNL dell'Area Sanità - triennio 2016/2018 – sottoscritto in data 19.12.2019, l'istanza della dipendente dott.ssa Anna Ubertis (nata il 10.11.1985), in servizio con il profilo professionale di Dirigente Medico a tempo indeterminato presso l'ASP IMMES e PAT (sede Pio Albergo Trivulzio), autorizzando la stessa alla esecuzione della prestazione lavorativa con impegno orario ridotto per un periodo di un anno a decorrere dal 16.04.2022;

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. GeRUA/144/2023 del 18.04.2023 con cui si è disposto di accogliere l'istanza della dipendente dott.ssa Anna Ubertis (nata il 10.11.1985), Dirigente Medico a tempo indeterminato presso l'ASP IMMES e PAT, autorizzando la stessa al rinnovo e alla prosecuzione, anche a sanatoria, della prestazione lavorativa con impegno orario ridotto per un ulteriore periodo di mesi sei a decorrere dal 16.04.2023 e a tutto il 15.10.2023, alle medesime condizioni in atto;

viste le istanze in atti e da ultimo l'istanza in data 09.10.2023 con cui la dott.ssa Anna Ubertis chiede il rinnovo del suddetto rapporto di lavoro con impegno orario ridotto per un ulteriore periodo, dato il permanere delle esigenze personali e famigliari;

visto il parere favorevole espresso dal Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda in merito alla proroga del rapporto di lavoro di cui trattasi, per un ulteriore periodo a decorrere dal 16.10.2023 e a tutto il 31.12.2023, alle medesime condizioni in atto;

ritenuto, pertanto, di accogliere la suddetta istanza e di procedere alla proroga del rapporto di lavoro con impegno orario ridotto nei confronti della dott.ssa Anna Ubertis, per un ulteriore periodo a decorrere dal

16.10.2023 e a tutto il 31.12.2023, alle medesime condizioni in atto e di cui all'appendice contrattuale all'uopo predisposta;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Provvedimento Commissariale n. 5 del 9.10.2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. 884 dell'8/8/2023 con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di accogliere l'istanza della dipendente dott.ssa Anna Ubertis (nata il 10.11.1985), Dirigente Medico a tempo indeterminato presso l'ASP IMMES e PAT, autorizzando la stessa al rinnovo e alla prosecuzione della prestazione lavorativa con impegno orario ridotto per un ulteriore periodo a decorrere dal 16.10.2023 e a tutto il 31.12.2023, alle medesime condizioni come sotto riportate e di cui al contratto individuale di lavoro già approvato in atti:

TIPOLOGIA	GIORNI/ORARIO
Orario: 70% pari a 26 ore e 36 minuti settimanali Modalità di svolgimento: part-time orizzontale Articolazione: 5 giorni	Lunedì: dalle ore 08,30 alle ore 14,06 Martedì: dalle ore 08,30 alle ore 14,00 Mercoledì: dalle ore 08,30 alle ore 14,00 Giovedì: dalle ore 09,00 alle ore 14,00 Venerdì: dalle ore 09,00 alle ore 14,00

2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
3. di dare, altresì, atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Risorse Umane
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.