

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 15/11/2023

Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/158/2023

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (Dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Servizio di Programmazione Economico- Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Prot. 560/2023	Oggetto: ESITO DELL'AVVISO INTERNO AL PERSONALE DIPENDENTE AFFERENTE AL COMPARTO SANITA' PUBBLICA – ASSEGNAZIONE N. 2 UNITA' PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO E ARCHIVIO DELL'AREA AFFARI GENERALI E LEGALI	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art. 11, comma 1, del D.Lgs. n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

visto il Regolamento di Organizzazione e Contabilità Aziendale nel testo da ultimo approvato con Deliberazione del Consiglio di indirizzo n. 3=2 del 30.03.2023 che ha modificato lo schema organizzativo aziendale;

premesso che è stato indetto un avviso interno al personale dipendente afferente al comparto sanità pubblica per l'assegnazione di n. 2 unità presso l'Ufficio Protocollo e Archivio dell'Area Affari Generali e Legali, con scadenza di presentazione delle domande fissata alle ore 12:00 del 27.09.23;

dato atto che il bando del suddetto avviso è stato pubblicato sul sito internet aziendale e sulle bacheche aziendali in data 12.09.23;

preso atto che l'elenco dei candidati ammessi è stato pubblicato sul sito internet aziendale in data 05.10.23 e che i candidati sono stati convocati per sostenere il colloquio il giorno 19 ottobre 2023 alle ore 10:00 presso gli uffici dell'Area Affari Generali e Legali del Pio Albergo Trivulzio, Via Trivulzio 15, Milano, come segue:

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA
ACQUARULO GIUSEPPINA	14/10/1967
ATTANASIO CONCETTA	22/10/1975
DE PAULIS MARIA LAURA	19/02/1964
DI GRADO MARIA ANGELICA	06/06/1974
DI PIETRO CARMELA	14/04/1966
FLERI AGATINA CARMELA	06/08/1969
GRASSI CINZIA GRAZIELLA	08/04/1969
LEMMA GABRIELLA	23/11/1969
MARASCO MARZIA	09/11/1967

MARTINI STEFANIA DIANA	23/04/1968
MASTROMARINO FRANCESCO	05/07/1977
MEDURI ALESSANDRO	14/08/1969
MORREALE ADELE	28/09/1966
NAPOLI VINCENZO	07/03/1969
PAGANOTTI STEFANIA	16/10/1977
PAVAN LAURA	01/04/1966
PINTON ALESSANDRA	16/07/1963
PUSATERI LAURA MARIA	16/07/1964
SIRI STEFANIA	18/09/1964
TOTO' ROBERTA	07/08/1979
VENTURELLI ANDREA TONINO	06/10/1979

dato atto che il giorno 19 ottobre 2023, alle ore 10:00, presso gli uffici dell'Area Affari Generali e Legali del Pio Albergo Trivulzio, Via Trivulzio 15, Milano, si è riunita la Commissione Esaminatrice dell'avviso interno al personale dipendente afferente al comparto sanità pubblica - assegnazione n. 2 unità presso l'Ufficio Protocollo e Archivio dell'Area Affari Generali e Legali e così composta:

Nominativo	Qualifica	Ruolo
Avv. Massimo Meraviglia	Dirigente Area Affari Generali e Legali	Presidente
Avv. Sabrina Allisio	Collaboratore Amministrativo Professionale – Area Affari Generali e Legali	Componente
Prof.ssa Cenedella Cristina	Dirigente Amministrativo - Museo Martinitt e Stelline	Componente
Dott.ssa Giulia Seresini	Collaboratore Amministrativo Professionale - Servizio Risorse Umane dell'Azienda	Segretario

preso atto, come indicato nel verbale in atti, della mancata partecipazione dei candidati: Acquarulo Giuseppina, De Paulis Maria Laura, Di Pietro Carmela, Lemma Gabriella, Martini Stefania Diana, Meduri Alessandro, Totò Roberta al colloquio dell'avviso interno al personale dipendente afferente al Comparto Sanita' Pubblica – Assegnazione n. 2 unità presso l'Ufficio Protocollo e Archivio dell'Area Affari Generali e Legali;

dato atto che al termine dei colloqui individuali la Commissione all'unanimità stabilisce la seguente graduatoria di candidati ritenuti idonei all'assegnazione di che trattasi, tenuto conto delle risultanze dei colloqui come espletati:

ORDINE	DIPENDENTE
1	MORREALE ADELE
2	VENTURELLI ANDREA TONINO
3	NAPOLI VINCENZO
4	MASTROMARINO FRANCESCO
5	ATTANASIO CONCETTA
6	PAVAN LAURA MARIA

ritenuto pertanto di assegnare i candidati Morreale Adele e Venturelli Andrea Tonino all'ufficio Protocollo e Archivio dell'Area Affari Generali e Legali dell'Azienda, previa visita medica di idoneità alla mansione;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Provvedimento Commissariale n. 5 del 9.10.23 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Giunta Regione Lombardia n. 884 dell'8.8.2023 con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni di commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio.

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1) di prendere atto della seguente graduatoria dei candidati idonei all'assegnazione presso l'Ufficio Protocollo e Archivio dell'Area Affari Generali e Legali:

ORDINE	DIPENDENTE
1	MORREALE ADELE
2	VENTURELLI ANDREA TONINO
3	NAPOLI VINCENZO
4	MASTROMARINO FRANCESCO
5	ATTANASIO CONCETTA
6	PAVAN LAURA MARIA

2) di demandare agli uffici competenti la relativa assegnazione dei candidati, previa visita medica di idoneità alla mansione;

3) di dare infine atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Risorse Umane
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.