

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 18/01/2019

Determinazione n. RU/ 15 /2019

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	
Responsabile del procedimento	Il Responsabile dell'Ufficio Giuridico Area Risorse Umane e Accreditamento (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa
Prot. 697/15	Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DELLA DIPENDENTE DOTT.SSA ELISABETTA TRIULZI – CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE EDUCATORE - CAT. C - A TEMPO DETERMINATO	

Il Responsabile dell'Area,

richiamata la Determinazione n. RU/13/2017 del 23.01.2017 con cui si è disposto di procedere, fra l'altro, ad esito ed utilizzo ad esaurimento di graduatoria di cui all'avviso pubblico, per colloquio, per la stipula di n.10 contratti individuali di lavoro a tempo determinato della durata di mesi 12 di Istruttore Educatore (cat. C) presso l'Azienda (sede Istituto Milanese Martinitt e Stelline), alla contestuale stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel profilo di Istruttore Educatore (cat. C) nei confronti della sig.ra Triulzi Elisabetta (nata il 18/09/1988), alle condizioni tutte del contratto individuale di lavoro approvato in atti e con riserva di presa d'atto dell'inizio del servizio;

considerato che la sig.ra Triulzi Elisabetta ha sottoscritto il contratto individuale di lavoro di cui trattasi a far tempo dal 01.02.2017;

vista la nota in atti del 9.01.2019 - pervenuta in medesima data - con la quale la dipendente sig.ra Triulzi Elisabetta in servizio dall'1.02.2017 - comunica il proprio recesso volontario dal rapporto di lavoro in atto con l'Azienda - a far tempo dall'1.02.2019 (31.01.2019 ultimo giorno di servizio);

osservato quanto disposto dal competente CCNL in materia di preavviso e rilevato che, nella fattispecie, tale termine risulta essere stato rispettato;

ritenuto opportuno formalizzare i termini di definizione del richiamato rapporto di lavoro nel senso sopra precisato;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Istituto Milanese Martinitt e Stelline sono applicati i CC.CC.NN.L. del comparto Funzioni Locali vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere e prendere atto, ad ogni conseguente effetto di legge, del volontario recesso dal rapporto di lavoro intercorrente con l'Azienda da parte della sig.ra Triulzi Elisabetta (nata il 18.09.1988), nel profilo professionale di Istruttore Educatore (cat. C) a tempo determinato, in servizio dall'1.02.2017, dimissionaria dall'1.02.2019 (ultimo giorno di servizio il 31.01.2019), con comunicazione del 9.01.2019, pervenuta in medesima data;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
3. di dare, altresì, atto che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO
(Dr.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate