

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 18/06/2019

**Determinazione n. RU/ 183 /2019**

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	V
Responsabile del procedimento	Il Responsabile dell'Ufficio Giuridico Area Risorse Umane e Accreditamento (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa
Prot. 227/2018	<b>Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DEL DIPENDENTE SIG. CARDINALE GIANFRANCO – CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO - CAT. BS - A TEMPO DETERMINATO PRESSO L'AZIENDA (SEDE ISTITUTO FRISIA DI MERATE)</b>	

**Il Responsabile dell'Area,**

richiamata la Determinazione n. RU/288/2017 del 17.11.2017 con cui si è disposto di procedere, fra l'altro, ad esito ed utilizzo di graduatoria di cui all'avviso pubblico, per colloquio, per la stipula di n.10 contratti individuali di lavoro a tempo determinato della durata di mesi 12 di Operatore Socio Sanitario (cat. BS) presso l'Azienda, alla contestuale stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel profilo di Operatore Socio Sanitario (cat. BS) nei confronti del sig. Cardinale Gianfranco (nato il 05/04/1984), alle condizioni tutte del contratto individuale di lavoro approvato in atti e con riserva di presa d'atto dell'inizio del servizio;

considerato che il sig. Cardinale Gianfranco ha sottoscritto il contratto individuale di lavoro di cui trattasi a far tempo dal 01.01.2018 presso l'Azienda (per la sede dell'Istituto Frisia di Merate);

vista la nota in atti con la quale il dipendente di cui sopra - comunica il proprio recesso volontario dal rapporto di lavoro in atto con l'Azienda - a far tempo dal 16.06.2019 (15.06.2019 ultimo giorno di servizio);

ritenuto opportuno formalizzare i termini di definizione del richiamato rapporto di lavoro nel senso sopra precisato;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere e prendere atto, ad ogni conseguente effetto di legge, del volontario recesso dal rapporto di lavoro intercorrente con l'Azienda da parte del sig. Cardinale Gianfranco (nato il 05.04.1984), nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (cat. BS) a tempo determinato, in servizio dall'1.01.2018 (presso la sede dell'Istituto Frisia di Merate), dimissionario dal 16.06.2019 (ultimo giorno di servizio il 15.06.2019), con comunicazione pervenuta in atti;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
3. di dare, altresì, atto che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO  
(Dr.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.  
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente  
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate