

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 11/07/2019

Determinazione n. RU /205/2019

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	V
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Area Risorse Umane e Accreditamento (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Per Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (Dott. Marco Milesi) Il Direttore Amministrativo (Dott. Alfonso Galbusera)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Prot. 457/1985	Oggetto: Accettazione dimissioni volontarie del dipendente ALAIMO SALVATORE Operatore Tecnico Specializzato (Cat. BS).	

Il Responsabile dell'Area,

richiamato l'art. 14 del Decreto Legge 28 gennaio 2019 n. 4 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" convertito in Legge n° 26 del 28 marzo 2019 che prevede il conseguimento del diritto a pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni definita "pensione quota 100";

vista la nota, in atti d'ufficio, con la quale - avvalendosi dei requisiti "pensione quota 100" - il dipendente Alaimo Salvatore in servizio presso il Pio Albergo Trivulzio in qualità di Operatore Tecnico Specializzato rassegna le proprie dimissioni a far tempo dal 01.01.2020 (31.12.2019 u.g.d.s.);

e chiede altresì di provvedere alla conclusione degli adempimenti necessari alla definizione del trattamento previdenziale richiesto direttamente dall'interessato all'Istituto Previdenziale o tramite Patronato, e comunque compatibilmente con il quadro normativo in atto;

ritenuto, quindi, di accogliere la domanda di dimissione del dipendente Alaimo Salvatore;

visti gli atti disposti dall'Incaricato dell'Istruttoria di cui ne attesta la regolarità tecnica;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

DISPONE

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di accogliere le dimissioni rassegnate dal dipendente Alaimo Salvatore in servizio presso il Pio Albergo Trivulzio in qualità di Operatore Tecnico Specializzato a far tempo dal 01.01.2020 (31.12.2019 u.g.d.s.);
2. di dare atto che l'Azienda procederà a predisporre la documentazione e gli adempimenti previdenziali opportuni presso la sede INPS Gestione Dipendenti Pubblici, per la parte di competenza e, in conseguenza alla cessazione del rapporto di lavoro, al trattamento previdenziale che verrà richiesto direttamente dall'interessato all'Istituto Previdenziale o tramite Patronato;
3. di dare, altresì, atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda.

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane
e Accreditamento
(*Dott.ssa Rossana Coladonato*)

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(Dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000,
del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate