

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, __23/01/2024__

**Determinazione
dell'Area Risorse Umane n. RU/ 20 /2024**

AREA PROPONENTE	AREA RISORSE UMANE	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot.	Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI SOSTITUZIONE NEI CONFRONTI DELLA DR.SSA MARIA CRISTINA NERI DI RESPONSABILITA' DELL'UNITA' OPERATIVA SEMPLICE "DIMISSIONI E APPROPRIATEZZA" AFFERENTE ALLA UOC INTEGRAZIONE, OSPEDALE – TERRITORIO PRESSO L'ASP IMMES e PAT	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

vista la Deliberazione Consiliare n. 3=3 del 25.03.2020 con cui si è disposto di procedere all'approvazione della rimodulazione della consistenza della dotazione organica dell'ASP e la Deliberazione Consiliare n. 3=2 del 30.03.2023 con cui si è disposto di approvare la revisione dell'assetto organizzativo e del Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'Azienda;

visti i CC.CC.NN. L. dell'Area di riferimento vigenti nel tempo;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. e Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL. dell'Area Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art. 11, comma 1, del D.L.gs n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

vista la nota in atti, trasmessa via e-mail in data 18.01.2024, con cui la dott.ssa Sonia Baruffi, Direttore del Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda, fa presente la necessità di garantire le esigenze organizzative e gestionali presso la UOS Dimissioni e Appropriatezza afferente alla UOC Integrazione Ospedale – Territorio, indicando il nominativo della dott.ssa Neri Maria Cristina, Dirigente Medico a tempo indeterminato (disciplina Gastroenterologia), tenuto conto della professionalità e dell'esperienza maturata dalla stessa avendo acquisito competenze professionali elevate;

ritenuto, alla luce di quanto sopra, in considerazione delle necessità come sopra espresse e per la pregressa esperienza in ambito specialistico ed a seguito di valutazione del curriculum formativo e professionale prodotto, di procedere al conferimento dell'incarico di sostituzione, nei confronti della dott.ssa Neri Maria Cristina di Responsabile di Unità Operativa Semplice denominata "Dimissioni e Appropriatezza" afferente alla UOC Integrazione Ospedale - Territorio (*in-line* al Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda), e, ciò, con decorrenza dal 1° febbraio 2024

e per un periodo di mesi nove, prorogabili di ulteriori 9 mesi (art. 22, commi 2 e 3 del CCNL Area Sanità del 19.12.2019), nelle more di espletamento delle procedure di cui al DPR 483/1997 e 484/1997;

visto il Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'Azienda attualmente vigente (art. 16);

precisato che, come indicato dall'art. 22, comma 4 del CCNL Area Sanità del 19/12/2019, detto incarico è conferito dal 1° febbraio 2024 per un periodo di 9 mesi, prorogabili di ulteriori 9 mesi nelle more di espletamento delle procedure di cui al DPR 483/1997 e 484/1997 e che, come previsto dall'art. 22, comma 7 del succitato CCNL *"Al dirigente incaricato della sostituzione ai sensi del presente articolo non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi. Qualora la sostituzione si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete una indennità mensile per dodici mensilità, anche per i primi due mesi che è pari a €300,00 qualora il dirigente sostituito abbia un incarico di direzione di struttura semplice Alla corresponsione delle indennità si provvede con le risorse del fondo dell'art. 95 CCNL Area Sanità del 19/12/2019"*;

dato atto della relativa copertura a Budget;

ritenuto, pertanto, di procedere nel senso come sopra detto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Provvedimento Commissariale n. 5 del 9/10/2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. 884 dell'8/8/2023 con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti:

- 1) alla luce di quanto sopra, in considerazione delle necessità come sopra espresse e per la pregressa esperienza in ambito specialistico ed a seguito di valutazione del curriculum formativo e professionale prodotto, di procedere al conferimento dell'incarico di sostituzione, nei confronti della dott.ssa Neri Maria Cristina di Responsabile di Unità Operativa Semplice denominata "Dimissioni e Appropriatelyzza" afferente alla UOC Integrazione Ospedale - Territorio (*in-line* al Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda), e, ciò, con decorrenza dal 1° febbraio 2024 e per un periodo di mesi nove, prorogabili di ulteriori 9 mesi (art. 22, commi 2 e 3 del CCNL Area Sanità del 19.12.2019), nelle more di espletamento delle procedure di cui al DPR 483/1997 e 484/1997;
- 2) di precisare che, come indicato dall'art. 22, comma 4 del CCNL Area Sanità del 19/12/2019, detto incarico è conferito dal 1° febbraio 2024 per un periodo di 9 mesi, prorogabili di ulteriori 9 mesi nelle more di espletamento delle procedure di cui al DPR 483/1997 e 484/1997 e che, come previsto dall'art. 22, comma 7 del succitato CCNL *"Al dirigente incaricato della sostituzione ai sensi del presente articolo non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi. Qualora la sostituzione si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente*

competere una indennità mensile per dodici mensilità, anche per i primi due mesi che è pari a €300,00 qualora il dirigente sostituito abbia un incarico di direzione di struttura semplice Alla corresponsione delle indennità si provvede con le risorse del fondo dell'art. 95 CCNL Area Sanità del 19/12/2019";

- 3) di demandare agli uffici competenti l'adozione degli adempimenti funzionali di competenza alla piena attuazione di quanto in precedenza disposto;
- 4) di dare atto che il suddetto incarico potrà comunque concludersi prima della scadenza all'atto di formali determinazioni che saranno assunte dall'Azienda nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;
- 5) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito del competente Bilancio ricorrendo ai relativi fondi aziendali previsti per l'area di riferimento.

**Il Dirigente Responsabile
dell'Area Risorse Umane**
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.