

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 24 luglio 2019

Determinazione n. RU/ 218 /2019

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile Area Risorse Umane e Accreditamento (dott.ssa Rossana Coladonatoi)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
Prot. 724/2015	Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DELLA DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELL'AZIENDA	

Il Responsabile dell'Area,

richiamate:

- ✓ la Determinazione n.RU/130/2015 del 3.06.2015 con la quale si è disposto, ad esito di apposita selezione indetta con Determinazione n. RU/91/2015 del 27.04.2015, di stipulare incarico a tempo determinato di Dirigente delle Professioni Sanitarie della durata di anni 3, rinnovabili, fin ad un massimo di anni 5, nei confronti della dott.ssa Tiziana Piana con sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato a far tempo dal 15.06.2015 per un periodo di tre anni, rinnovabile, e successiva appendice contrattuale in ottemperanza a quanto stabilito con Determinazione n. DG/219/2016 del 6.12.2016, ferma restando la data di scadenza originaria fissata al 15.06.2018;
- ✓ la Determinazione n. DG/53/2018 del 27.04.2018 con la quale si è disposto di procedere al rinnovo dell'incarico quale Dirigente delle Professioni Sanitarie nei confronti della Dr.ssa Tiziana Piana a tutto il 14.06.2020;

vista la nota in atti – pervenuta il 22.07.2019 – con la quale la Dr.ssa Tiziana Piana comunica le proprie dimissioni con decorrenza dall'1.09.2019 (ultimo giorno di lavoro il 31.08.2019);

letto il contratto individuale di lavoro a tempo determinato da ultimo sottoscritto dalla Dr.ssa Tiziana Piana;

ritenuto di accogliere, sentito il Direttore Generale, le dimissioni della Dr.ssa Tiziana secondo i termini e le modalità concordate;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere e prendere atto, ad ogni conseguente effetto di legge, delle volontarie dimissioni dal rapporto di lavoro a tempo determinato intercorrente con l'Azienda da parte della Dr.ssa Tiziana Piana, Dirigente delle Professioni Sanitaria, con contratto a tempo determinato dal 15.06.2015, con decorrenza dall'1.09.2019 (ultimo giorno di lavoro 31.08.2019) e con comunicazione del 22.07.2019;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
3. di dare, altresì, atto che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO
(Dr.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate