

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 7/08/2019

Determinazione n. RU / 233 /2019

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	D
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Area Risorse Umane e Accreditamento (dr.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Per Il Responsabile Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi) il sostituto del Direttore Amministrativo (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot. 821/17	Oggetto: IN MERITO AL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO IN SCADENZA AL 15/08/2019 NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE (CAT. D) PRESSO L'AZIENDA NEI CONFRONTI DELLA DOTT.SSA TALLONE CARMEN: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI	

Il Responsabile dell'Area,

osservato che con Determinazione n. RU/310/2016 del 19/12/2016 si è disposto di approvare la graduatoria di cui all'avviso pubblico, per colloquio e prova pratica, per la stipula di n.1 contratto individuale di lavoro a tempo determinato della durata di 12 mesi, nell'ambito di quanto disposto dal DL.gs n. 81/2015, di Collaboratore Professionale Assistente Sociale (cat.D) presso l'Azienda, indetto con Determinazione n.RU/235/2016 del 12.10.2016;

richiamata, altresì, la Determinazione n. RU/196/2017 del 4.08.2017 con cui si è disposto di procedere, fra l'altro, nell'ambito del processo di riorganizzazione in atto, ad utilizzare ulteriormente la graduatoria come sopra approvata e di conferire incarico a tempo determinato per la durata di 12 mesi, nell'ambito di quanto disposto dal DL.vo n. 81/2015, di Collaboratore Professionale Assistente Sociale (cat. D) presso l'Azienda nei confronti della dr.ssa Tallone Carmen (nata il 9.04.1990), alle condizioni tutte del contratto individuale di lavoro approvato in atti;

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. RU/210/2018 del 19/07/2018 con la quale si è disposto, nell'ambito del processo di riorganizzazione ed acclarata la necessità, a garanzia della continuità del Servizio Sociale dell'Azienda onde far fronte alle imprescindibili esigenze di servizio, di procedere con la proroga di incarico a tempo determinato di Collaboratore Professionale Assistente Sociale (cat. D) per un ulteriore periodo di un anno nelle more della riorganizzazione in atto, a far tempo dal 16.08.2018 e fino a tutto il 15.08.2019 nei confronti della dott.ssa Tallone Carmen, alle condizioni tutte del contratto individuale di lavoro e relativa appendice approvata in atti e, ciò, nel rispetto di quanto disposto dal DL.vo n. 81/15 nel testo vigente;

dato atto che l'incarico a tempo determinato di cui trattasi risulta in scadenza al 15.08.2019;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.L. del comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.gs n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n.1/2003;

acquisito il parere positivo da parte del Responsabile del Servizio Sociale, dott. Roberto Vaghi e visto il parere favorevole espresso dal Direttore Socio Sanitario f.f. dell'Azienda, dott. Pierluigi Rossi, in merito alla proroga del

contratto individuale di lavoro di cui sopra e, ciò, a garanzia della continuità del servizio e nelle more dell'espletamento di concorso pubblico per la stipula di contratti a tempo indeterminato in detto profilo di Collaboratore Professionale Assistente Sociale cat. D;

acclarata, dunque, la necessità, a garanzia della continuità del Servizio Sociale dell'Azienda - onde far fronte alle imprescindibili esigenze di servizio e al fine di garantire gli standard assistenziali aziendali, di procedere con la proroga dell'incarico a tempo determinato di Collaboratore Professionale Assistente Sociale (cat. D) in scadenza al 15.08.2019, a far tempo dal 16.08.2019 e fino a tutto il 31.12.2019 presso l'Azienda nei confronti della dott.ssa Tallone Carmen (nata il 9.04.1990), alle condizioni tutte della relativa appendice contrattuale all'uopo predisposta e, ciò, nelle more dell'espletamento di procedure concorsuali di selezione pubblica per la stipula di contratti a tempo indeterminato in detto profilo;

acquisito il consenso in atti della dipendente di cui trattasi alla proroga del suddetto incarico a tempo determinato;

visto l'art. 36 del Dlgs 165/2001 nel testo vigente;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio economico-finanziario ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. acclarata la necessità - a garanzia della continuità del Servizio Sociale dell'Azienda - onde far fronte alle imprescindibili esigenze di servizio e al fine di garantire gli standard assistenziali aziendali, di procedere con la proroga dell'incarico a tempo determinato di Collaboratore Professionale Assistente Sociale (cat. D), a far tempo dal 16.08.2019 e fino a tutto il 31.12.2019 presso l'Azienda nei confronti della dott.ssa Tallone Carmen (nata il 9.04.1990), alle condizioni tutte della relativa appendice contrattuale all'uopo predisposta e, ciò, nelle more dell'espletamento di procedure concorsuali di selezione pubblica per la stipula di contratti a tempo indeterminato in detto profilo;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti uffici per le determinazioni successive;
3. di dare atto di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2019 come da annotazioni del Servizio Economico Finanziario (conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2019 e seguenti).

Il Dirigente Responsabile
Area Risorse Umane e Accreditamento
(dott.ssa Rossana Coladonato)

il sostituto del Direttore Amministrativo
(dott.ssa Rossana Coladonato)
per il Visto di esecutività del Direttore Amministrativo
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate