

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 04/09/2019

**Determinazione n. RU/ 245 /2019**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Risorse Umane e Accreditamento</b>	<b>V</b>
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Area Risorse Umane e Accreditamento (dr.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto: IN MERITO AL COLLEGIO TECNICO PREPOSTO ALLA VALUTAZIONE E VERIFICA DELL'INCARICO CONFERITO – CCNL 3.11.2005 DIRIGENTE S.P.T.A. – DOTT. EUGENIO ALLIEVI – DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO</b>	

**Il Responsabile dell'Area,**

richiamata la Determinazione n. RU/196/2019 del 4/07/2019 con cui si è disposto di procedere alla composizione del Collegio Tecnico per l'Area della Dirigenza Amministrativa e Tecnica del Servizio Sanitario Nazionale per la valutazione dell'attività professionale svolta (per il periodo relativo all'incarico conferito - 01.08.2016/31.07.2019) dal Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato presso l'Azienda, dott. Eugenio Allievi, individuando i seguenti professionisti in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa:

- Dott. Alfonso Galbusera – Direttore Amministrativo dell'Azienda - componente;
- Avv. Massimo Meraviglia – Dirigente Responsabile Area Affari Generali e Legali - componente;
- Dott.ssa Rossana Coladonato – Dirigente Area Risorse Umane e Accreditamento - componente con funzioni di segretario -;

precisato che, stante l'assenza del dott. Alfonso Galbusera, la dott.ssa Rossana Coladonato in qualità di sostituto per l'esercizio delle funzioni di Direttore Amministrativo, svolgerà nel presente collegio tecnico le funzioni di componente in qualità di Presidente;

ritenuto altresì, a parziale rettifica ed integrazione della Determinazione n. RU/196/2019 del 4.07.2019 soprarichiamata, di procedere alla modifica della suddetta Commissione, inserendo il nominativo del dott. Ugo Ammannati, Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiera ed Economato dell'Azienda, in qualità di componente con funzioni di segretario;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

vista la nota del 28.08.2019 del dott. Alfonso Galbusera, Direttore Amministrativo dell'Azienda, con la quale comunica l'assenza dall'1.09.2019 al 15.09.2019 e che, relativamente al periodo 01.09.2019 - 15.09.2019, sarà sostituito per l'esercizio delle funzioni di Direttore Amministrativo, dalla dott.ssa Rossana Coladonato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di procedere, a parziale rettifica ed integrazione della Determinazione n. RU/196/2019 del 4.07.2019 di nomina della Commissione di cui al Collegio Tecnico per l'Area della Dirigenza Amministrativa e Tecnica del Servizio Sanitario Nazionale per la valutazione dell'attività professionale svolta (per il periodo relativo all'incarico conferito - 01.08.2016/31.07.2019) dal Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato presso l'Azienda, dott. Eugenio Allievi, a modificare la stessa come di seguito indicato:
  - a) inserendo il nominativo del dott. Ugo Ammannati, Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiera ed Economato dell'Azienda, in qualità di componente con funzioni di segretario;
  - b) in qualità di sostituto per l'esercizio delle funzioni di Direttore Amministrativo dell'Azienda stante l'assenza del dott. Alfonso Galbusera, di nominare la dott.ssa Rossana Coladonato, in virtù delle dette funzioni, Componente della Commissione in parola con funzioni di Presidente;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento al destinatario dello stesso e ai competenti Uffici;
3. di dare atto, altresì, che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

### **Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane e Accreditamento (dott.ssa Rossana Coladonato)**

il Dirigente Responsabile  
Area Risorse Umane e Accreditamento  
(dott.ssa Rossana Coladonato)  
per Visto di esecutività del Direttore Amministrativo  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.  
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente  
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate