

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 09/09/2019

Determinazione n. RU/ 251/ 2019

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	V
Responsabile del procedimento	Il Responsabile dell'Ufficio Giuridico Area Risorse Umane e Accreditamento (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
Prot.	Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DEL DIPENDENTE DOTT. CASELLA CLAUDIO – CON IL PROFILO DI DIRIGENTE MEDICO A TEMPO DETERMINATO	

Il Responsabile dell'Area,

richiamata la Determinazione n. RU/3/2019 del 11.01.2019 con cui si è disposto di procedere, ad esito di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per n. 1 posto a tempo determinato e a tempo pieno di Dirigente Medico – Disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, alla stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato della durata di 12 mesi di Dirigente Medico (per la disciplina in Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica) nei confronti del dott. Casella Claudio (nato il 2.04.1986), alle condizioni tutte del contratto individuale di lavoro approvato in atti;

dato atto che il suddetto contratto individuale di lavoro è stato sottoscritto dal dott. Casella Claudio in data 01.02.2019 e per un periodo di mesi 12;

vista la nota in atti in data 5.09.2019, con la quale il dott. Casella Claudio comunica il proprio recesso volontario dal rapporto di lavoro in atto con l'Azienda - a far tempo dal 01.10.2019 (30.09.2019 ultimo giorno di servizio);

osservato quanto disposto dalla normativa vigente, per l'area della dirigenza medica, in materia di preavviso e rilevato che, nella fattispecie, tale termine risulta essere stato rispettato;

ritenuto opportuno formalizzare i termini di definizione del richiamato rapporto di lavoro nel senso sopra precisato;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

vista la nota del 28.08.2019 del dott. Alfonso Galbusera, Direttore Amministrativo dell'Azienda, con la quale comunica l'assenza dall'1.09.2019 al 15.09.2019 e che, relativamente al periodo 01.09.2019 - 15.09.2019, sarà sostituito per l'esercizio delle funzioni di Direttore Amministrativo, dalla dott.ssa Rossana Coladonato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere e prendere atto, ad ogni conseguente effetto di legge, del volontario recesso dal rapporto di lavoro intercorrente con l'Azienda da parte del dott. Casella Claudio (nato il 02.04.1986), nel profilo professionale di Dirigente Medico a tempo determinato, in servizio dal 01.02.2019 presso la Direzione Socio Sanitaria dell'Azienda, dimissionario dal 01.10.2019 (ultimo giorno di servizio il 30.09.2019), con comunicazione in atti del 5.09.2019;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento al destinatario dello stesso e ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
3. di dare altresì atto che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO (Dr.ssa Rossana Coladonato)

il Dirigente Responsabile
Area Risorse Umane e Accreditamento
(dott.ssa Rossana Coladonato)
per Visto di esecutività del Direttore Amministrativo
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate