

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 03 ottobre 2019

Determinazione n. RU/ 277 /2019

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	V
Responsabile del procedimento	Il Responsabile dell'Area Risorse Umane e Accreditamento (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	<i>non comporta oneri di spesa</i>
Prot.	Oggetto: IN MERITO AL PROCESSO DI RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE AZIENDALE MEDIANTE PASSAGGIO ORIZZONTALE ALL'INTERNO DELLA MEDESIMA CATEGORIA TRA PROFILI DIVERSI DELLO STESSO LIVELLO	

Il Responsabile dell'Area,

richiamato l'Avviso al Personale del comparto del 13.02.2017 – pubblicato su sito web aziendale – con il quale si dà avviso che l'Azienda, a seguito di informativa alle OO.SS. del Comparto Sanità/Enti Locali intendeva avviare il corso "Nozioni di base a carattere amministrativo";

dato atto che il suddetto avviso prevedeva, tra l'altro, che "coloro che supereranno con esito positivo il corso verranno inseriti in apposito elenco di dipendenti, in possesso di idonee conoscenze per lo svolgimento di attività amministrative, al quale l'Amministrazione dovrà attingere in caso di fabbisogno di personale a copertura delle esigenze amministrative, previa indizione e/o espletamento delle procedure previste per l'accesso al profilo amministrativo delle diverse categorie ai sensi della normativa vigente";

richiamate, altresì, le seguenti Determinazioni:

- DG/195/2017 del 14.12.2017 con la quale si è disposto di approvare il verbale e relativi atti inerenti la verifica finale dell'apprendimento rivolta agli iscritti al corso "Nozioni di base a carattere amministrativo" e di dare atto che risultavano idonei i Signori:

Cognome e Nome	Data di nascita
Bennato Alessandro	31.07.1964
Colombo Alessandra	25.08.1978
De Donatis Roberta	05.07.1971
Di Grado Maria	06.06.1974
Fiorenza Fabio	18.11.1965
Frontino Antonietta	07.01.1975

Lauriola Raffaella	14.09.1977
Lupi Giuseppina	08.03.1963
Magnani Tiziana	01.08.1974
Pantaleo Massimo	19.01.1972
Pillitteri Antonella	7.04.1972
Puziello Patrizia	24.10.1959
Sedicino Anna	27.07.1965

- DG/76/2018 del 08.06.2018 con la quale si è disposto di approvare il verbale e relativi atti inerenti la verifica finale dell'apprendimento rivolta agli iscritti al corso "Nozioni di base a carattere amministrativo" e di dare atto che risultavano idonei i Signori:

Cognome e Nome	Data di nascita
Bianco Marina	23.01.1964
Calabrò Giuseppe	21.11.1965
Capacchione Maria	31.12.1965
Cappello Anna Maria	02.01.1960
Castellaneta Rosa	20.07.1964
Di Pietro Carmela	14.04.1966
Doro Giuseppina	03.12.1971
Ferrari Adriana	01.11.1965
Giugliano Maria Giovanna	16.11.1961
Guenzino Rossella	10.03.1976
Iemma Antonella	30.07.1967
Incastro Carmen	22.07.1961
Lemma Gabriella	23.11.1969
Meduri Alessandro	14.08.1969
Montesello Nadia	22.03.1971
Perozzi Patrizia	23.03.1964
Picardi Filomena	17.12.1965
Porcu Fedora	21.08.1960
Spinella Andreana	05.05.1964
Vicinanza Bernarda	06.03.1965

visto il verbale dell'incontro sindacale del 6.05.2019 del comparto sanità e specificamente il punto 3) – riqualificazione del personale – ove si rileva, tra l'altro, la necessità di procedere a ricognizione delle assegnazioni del personale interessato e la permanenza nell'assegnazione per un periodo almeno semestrale come indicativo della idoneità ai fini del profilo professionale di appartenenza;

dato atto che la ricognizione finalizzata alla verifica delle assegnazioni del personale interessato sono state condotte dagli uffici competenti dell'Area Risorse Umane e Accreditamento, come da prospetto condiviso con le OO.SS.;

atteso che ai sensi dell'art. 17 del CCNL comparto sanità del 7.04.1999 *“i passaggi orizzontali dei dipendenti all'interno della medesima categoria tra profili diversi dello stesso livello, vengono effettuati dalle aziende ed enti, a domanda degli interessati che siano in possesso dei requisiti culturali e professionali previsti per l'accesso al profilo”*;

dato pertanto atto che dalla ricognizione effettuata del personale che ha partecipato al corso “Nozioni di base a carattere amministrativo” e del periodo di permanenza nell'assegnazione, il personale interessato risulta come segue:

COGNOME	NOME	PROFILO PROFESSIONALE DI APPARTENENZA	PROFILO PROFESSIONALE A SEGUITO RIQUALIFICAZIONE
CASTELLANETA	ROSA	Operatore Tecnico Geriatrico - Cat. B	Coadiutore Amministrativo - Cat. B
FERRARI	ADRIANA	Op.Tecnico Spec. - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
FIORENZA	FABIO	Operatore Socio Sanitario - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
FRONTINO	ANTONETTA	Operatore Socio Sanitario - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
IEMMA	ANTONELLA	Op.Tecnico Spec. - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
LUPI	GIUSEPPINA	Operatore Socio Sanitario - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
MAGNANI	TIZIANA ANGELA	Operatore Socio Sanitario - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
PEROZZI	PATRIZIA	Operatore Socio Sanitario - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
PICARDI	FILOMENA	Operatore Tecnico Geriatrico - Cat. B	Coadiutore Amministrativo - Cat. B
PORCU	FEDORA	Operatore Tecnico - Cat. B	Coadiutore Amministrativo - Cat. B
PUZIELLO	PATRIZIA	Operatore Socio Sanitario - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
SEDICINO	ANNA	Operatore Tecnico - Cat. B	Coadiutore Amministrativo - Cat. B

ritenuto, pertanto, nell'ambito dei processi aziendali di ricollocazione funzionale e di valorizzazione e sviluppo delle competenze e delle attitudini del personale dipendente, stante gli esiti delle ricognizioni d'ufficio del personale che ha partecipato al corso “Nozioni di base a carattere amministrativo, verificati i presupposti e sentiti i Responsabili delle unità/servizi di assegnazione, di procedere, previsto consenso dei dipendenti interessati, con la trasformazione del profilo professionale mediante passaggio orizzontale dei dipendenti della medesima categoria dello stesso livello nei confronti delle suindicate posizioni ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 del CCNL comparto sanità del 7.04.1999, ferme restando le altre condizioni economiche e giuridiche in atto;

ritenuto, altresì, di riservarsi l'attivazione di ulteriori processi finalizzati alla riqualificazione di personale nel profilo amministrativo qualora ne vengano a ricorrere i presupposti;

dato atto che con i passaggi nel profilo professionale di che trattasi verrà a determinarsi per tutto il personale coinvolto la trasformazione del corrispondente posto in dotazione organica sulla scorta di quanto disposto con Deliberazione del Consiglio di Indirizzo n. 7=8 del 22.11.2018;

dato inoltre atto che in data 27/09/2019 è stata inviata informativa alle OO.SS;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

dato atto che con determinazione n. DG 73 del 01.10.2019, sono state attribuite, con effetto immediato, le funzioni di Direttore Amministrativo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di procedere, nell'ambito dei processi aziendali di ricollocazione funzionale e di valorizzazione e sviluppo delle competenze e delle attitudini del personale dipendente, stante gli esiti delle ricognizioni d'ufficio del personale che ha partecipato al corso "Nozioni di base a carattere amministrativo" e del periodo di permanenza nell'assegnazione, previo consenso dei dipendenti interessati, con la trasformazione del profilo professionale mediante passaggio orizzontale dei dipendenti della medesima categoria dello stesso livello nei confronti delle sottoindicate posizioni ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 CCNL comparto sanità pubblica del 7.04.1999, ferme restando le altre condizioni economiche e giuridiche in atto, come di seguito specificato;

COGNOME	NOME	PROFILO PROFESSIONALE DI APPARTENENZA	PROFILO PROFESSIONALE A SEGUITO RIQUALIFICAZIONE
CASTELLANETA	ROSA	Operatore Tecnico Geriatrico - Cat. B	Coadiutore Amministrativo - Cat. B
FERRARI	ADRIANA	Op.Tecnico Spec. - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
FIORENZA	FABIO	Operatore Socio Sanitario - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
FRONTINO	ANTONIETTA	Operatore Socio Sanitario - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
IEMMA	ANTONELLA	Op.Tecnico Spec. - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
LUPI	GIUSEPPINA	Operatore Socio Sanitario - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
MAGNANI	TIZIANA ANGELA	Operatore Socio Sanitario - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
PEROZZI	PATRIZIA	Operatore Socio Sanitario - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
PICARDI	FILOMENA	Operatore Tecnico Geriatrico - Cat. B	Coadiutore Amministrativo - Cat. B
PORCU	FEDORA	Operatore Tecnico - Cat. B	Coadiutore Amministrativo - Cat. B
PUZIELLO	PATRIZIA	Operatore Socio Sanitario - Cat. BS	Coadiutore Amministrativo Senior - Cat. BS
SEDICINO	ANNA	Operatore Tecnico - Cat. B	Coadiutore Amministrativo - Cat. B

2. di dare altresì atto di riservarsi l'attivazione di ulteriori processi finalizzati alla riqualificazione di personale nei profili amministrativi qualora ne vengano a ricorrere i presupposti;

3. di dare inoltre atto che con i passaggi nel profilo professionale di che trattasi verrà a determinarsi per tutto il personale coinvolto la trasformazione del corrispondente posto in dotazione organica sulla scorta di quanto disposto con Deliberazione del Consiglio di Indirizzo n. 7=8 del 22.11.2018;
4. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere per l'Amministrazione.

Il Dirigente Responsabile
Area Risorse Umane e Accreditamento
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività
Ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
Il Direttore Amministrativo f.f.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate