

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 09/10/2019

**Determinazione n. RU / 283 /2019**

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	V
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Area Risorse Umane e Accreditamento (dr.ssa Rossana Coladonato)	firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
<b>Prot. 639/18</b>	<b>Oggetto: NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO DELLA SIG.RA VACCARO SENIA - DIPENDENTE DELL'ASP IMMeS e PAT CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CAT. C) – PRESSO IL COMUNE DI NOVARA</b>	

Il Responsabile dell'Area,

viste le note in atti:

- del 22.07.2019 con cui la sig.ra Vaccaro Senia (nata il 29.10.1988) - dipendente dell'ASP IMMeS e PAT con il profilo professionale di Assistente Amministrativo (cat. C) a tempo indeterminato - chiede preventiva dichiarazione di disponibilità al rilascio del "nulla osta" per la partecipazione alla procedura selettiva di mobilità indetta dal Comune di Novara con bando/avviso del 5.07.2019 e termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione/presentazione "nulla osta", fissato entro il 5.08.2019;
- dell'1.08.2019 con cui l'ASP IMMeS e PAT provvede a comunicare la disponibilità al rilascio di formale nulla osta ad esito della procedura di "avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del DLgs 30.3.2001 n. 165 e s.m.i., per la copertura di n.3 posti a tempo pieno di Istruttore Amministrativo - categoria C -" con scadenza il 5.08.2019;
- con cui il Comune di Novara comunica - in esito alla procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del DLgs n. 165/2001, indetta per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato e pieno di Istruttore Amministrativo - categoria C - che la sig.ra Vaccaro Senia è risultata tra i candidati idonei per cui attivare la mobilità (Determinazione Dirigenziale Servizi per la Struttura Organizzativa, Tecnologica dell'Ente e per la Smart City n. 247 del 18-09-2019), chiedendo contestualmente di formalizzare il nulla osta definitivo e proponendo quale data di effettivo trasferimento il 4.11.2019;
- trasmessa via e - mail in data 3.10.2019 con cui la sig.ra Vaccaro chiede il rilascio del nulla osta definitivo per l'attivazione della mobilità di cui trattasi;

visto il parere favorevole espresso in atti dal Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiera ed Economato dell'Azienda, alla mobilità di cui trattasi;

accertato che la sig.ra Vaccaro Senia risulta dipendente di questa Amministrazione a tempo indeterminato dal 01.01.2019 con il profilo professionale di Assistente Amministrativo - cat. C -;

ritenuto di concedere il nulla osta definitivo alla mobilità in parola e di fissarne quale data di decorrenza il 4.11.2019 (ultimo giorno di lavoro il 3.11.2019);

ricordato che nei confronti del personale dell'Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT trovano applicazione i CC.CC.NN.LL. - Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo;

visto, altresì, l'art. 30 del DL.gs n. 165/2001 testo vigente;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

dato atto che, con determinazione DG 73 del 01.10.2019, sono state attribuite, con effetto immediato, le funzioni di Direttore Amministrativo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

#### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa,

- 1) di formalizzare il proprio nulla osta definitivo, ai sensi dell'art. 30 del DL.gs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, alla mobilità per trasferimento presso il Comune di Novara - della sig.ra Vaccaro Senia (nata il 28.10.1988), dipendente dell'ASP IMMeS e PAT in qualità di Assistente Amministrativo - cat. C - a tempo indeterminato, fissando quale data di decorrenza il 4.11.2019 (ultimo giorno di servizio il 3.11.2019);
- 2) di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e agli Uffici competenti e al Comune di Novara (Servizi per la Struttura Organizzativa, Tecnologica dell'Ente e per la Smart City);
- 3) di dare atto altresì che nei confronti del personale di cui al punto 1) trovano applicazione i CC.CC.NN.LL. comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO  
(Dr.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.  
Il Direttore Amministrativo f.f.  
(dr.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente  
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate