

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 17/10/2019

**Determinazione n. RU / 296 /2019**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Risorse Umane e Accreditamento</b>	<b>V</b>
Responsabile del procedimento	Il Responsabile dell'Ufficio Giuridico Area Risorse Umane e Accreditamento (dott. Alessandro Cattoni)	firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	firmato digitalmente
<b>Prot. 429/96</b>	<b>Oggetto: IN MERITO AL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE DELLA DIPENDENTE SIG.RA DANZA MARINA PIA, OPERATORE TECNICO (CAT. B) A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AZIENDA (SEDE ISTITUTO FRISIA DI MERATE)</b>	

Il Responsabile dell'Area,

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. RU/201/2019 del 10.07.2019 con cui si è disposto di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Danza Marina Pia (nata il 4.02.1972), Operatore Tecnico - cat. B- a tempo indeterminato presso l'Azienda (sede Istituto Frisia di Merate) autorizzando la stessa alla modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale dal 50% dell'orario di lavoro a tempo pieno - pari a 18 ore settimanali - al 70% dell'orario di lavoro a tempo pieno - pari a 25 ore e 12 minuti settimanali - a decorrere dal 01.08.2019, con le modalità e condizioni come sotto riportato e di cui all'appendice contrattuale così come predisposta in atti:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
  - lunedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - martedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - giovedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - venerdì dalle ore 08.18 alle ore 13.30

vista l'istanza in atti del 25.09.2019 con cui la sig.ra Danza Marina Pia - chiede la modifica dell'orario di lavoro a tempo parziale orizzontale attualmente svolto a 25 ore e 12 minuti settimanali con la seguente distribuzione e, ciò, con decorrenza dal 01.11.2019:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
  - lunedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - martedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 12.00 e dalle 13.30 alle 15.12
  - giovedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - venerdì dalle ore 08.18 alle ore 13.30

visto il parere favorevole espresso in atti dal Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiera ed Economato dell'Azienda;

ritenuto di accogliere la suddetta istanza di modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale attualmente svolto a 25 ore e 12 minuti settimanali con la seguente distribuzione e, ciò, con decorrenza dal 01.11.2019:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
  - lunedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - martedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 12.00 e dalle 13.30 alle 15.12
  - giovedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - venerdì dalle ore 08.18 alle ore 13.30

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio/Istituto Frisia di Merate sono applicati i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.gs. n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

letto il DL.gs n.165/2001 nel testo vigente;

letto l'art. 60 e segg. del CCNL Comparto Sanità Pubblica, sottoscritto in data 21.05.2018 e successive modificazioni ed integrazioni, ferme restando le altre condizioni in atto;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

dato atto che, con determinazione DG 73 del 01.10.2019, sono state attribuite, con effetto immediato, le funzioni di Direttore Amministrativo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

## **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Danza Marina Pia (nata il 4.02.1972), Operatore Tecnico - cat. B- a tempo indeterminato presso l'Azienda (sede Istituto Frisia di Merate) autorizzando la stessa alla modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale attualmente svolto a 25 ore e 12 minuti settimanali con la seguente distribuzione e, ciò, con decorrenza dal 01.11.2019:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
  - lunedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - martedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 12.00 e dalle 13.30 alle 15.12
  - giovedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
  - venerdì dalle ore 08.18 alle ore 13.30

2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso nonché agli uffici competenti;
3. di dare altresì atto che nei confronti del personale dell'Istituto Frisia di Merate o trovano applicazione i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo;
4. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2019 come da annotazioni del Servizio Economico Finanziario (conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2019 e seguenti).

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO  
(Dr.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.  
Il Direttore Amministrativo f.f.  
(dr.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente  
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate