

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 17/10/2019

Determinazione n. RU / 296 /2019

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	V
Responsabile del procedimento	Il Responsabile dell'Ufficio Giuridico Area Risorse Umane e Accreditamento (dott. Alessandro Cattoni)	firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	firmato digitalmente
Prot. 429/96	Oggetto: IN MERITO AL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE DELLA DIPENDENTE SIG.RA DANZA MARINA PIA, OPERATORE TECNICO (CAT. B) A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AZIENDA (SEDE ISTITUTO FRISIA DI MERATE)	

Il Responsabile dell'Area,

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. RU/201/2019 del 10.07.2019 con cui si è disposto di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Danza Marina Pia (nata il 4.02.1972), Operatore Tecnico - cat. B- a tempo indeterminato presso l'Azienda (sede Istituto Frisia di Merate) autorizzando la stessa alla modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale dal 50% dell'orario di lavoro a tempo pieno - pari a 18 ore settimanali - al 70% dell'orario di lavoro a tempo pieno - pari a 25 ore e 12 minuti settimanali - a decorrere dal 01.08.2019, con le modalità e condizioni come sotto riportato e di cui all'appendice contrattuale così come predisposta in atti:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
 - lunedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - martedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - giovedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - venerdì dalle ore 08.18 alle ore 13.30

vista l'istanza in atti del 25.09.2019 con cui la sig.ra Danza Marina Pia - chiede la modifica dell'orario di lavoro a tempo parziale orizzontale attualmente svolto a 25 ore e 12 minuti settimanali con la seguente distribuzione e, ciò, con decorrenza dal 01.11.2019:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
 - lunedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - martedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 12.00 e dalle 13.30 alle 15.12
 - giovedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - venerdì dalle ore 08.18 alle ore 13.30

visto il parere favorevole espresso in atti dal Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiera ed Economato dell'Azienda;

ritenuto di accogliere la suddetta istanza di modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale attualmente svolto a 25 ore e 12 minuti settimanali con la seguente distribuzione e, ciò, con decorrenza dal 01.11.2019:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
 - lunedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - martedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 12.00 e dalle 13.30 alle 15.12
 - giovedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - venerdì dalle ore 08.18 alle ore 13.30

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio/Istituto Frisia di Merate sono applicati i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.gs. n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

letto il DL.gs n.165/2001 nel testo vigente;

letto l'art. 60 e segg. del CCNL Comparto Sanità Pubblica, sottoscritto in data 21.05.2018 e successive modificazioni ed integrazioni, ferme restando le altre condizioni in atto;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

dato atto che, con determinazione DG 73 del 01.10.2019, sono state attribuite, con effetto immediato, le funzioni di Direttore Amministrativo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Danza Marina Pia (nata il 4.02.1972), Operatore Tecnico - cat. B- a tempo indeterminato presso l'Azienda (sede Istituto Frisia di Merate) autorizzando la stessa alla modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale attualmente svolto a 25 ore e 12 minuti settimanali con la seguente distribuzione e, ciò, con decorrenza dal 01.11.2019:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
 - lunedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - martedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 12.00 e dalle 13.30 alle 15.12
 - giovedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30
 - venerdì dalle ore 08.18 alle ore 13.30

2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso nonché agli uffici competenti;
3. di dare altresì atto che nei confronti del personale dell'Istituto Frisia di Merate o trovano applicazione i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo;
4. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2019 come da annotazioni del Servizio Economico Finanziario (conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2019 e seguenti).

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO
(Dr.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
Il Direttore Amministrativo f.f.
(dr.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate