

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, \_17 ottobre 2019\_\_

**Determinazione n. RU / 297 /2019**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Risorse Umane e Accreditamento</b>	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Area Risorse Umane e Accreditamento (dr.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot. 559/2017</b>	Oggetto: in merito all'affidamento del servizio infermieristico e assistenza agli ospiti presso strutture RSA dell'ASP IMMeS e PAT a Coop. Soc. Quadrifoglio s.c. Onlus: prosecuzione del servizio	

Il Responsabile dell'Area,

richiamate, in particolare:

- la determinazione n. RU/19/2013 del 17.01.2013 con la quale è stata disposta l'aggiudicazione definitiva della procedura aperta per l'affidamento del servizio infermieristico e assistenza agli ospiti presso Strutture RSA dell'Azienda, suddivisa in cinque lotti e, specificamente, Lotto 1 – RSA Principessa Jolanda, Lotto 2 – RSA Fornari, Lotto 3 RSA Bezzi – Lotto 4 RSA PAT e Lotto 5 – RSA Frisia alla Coop. Soc. Quadrifoglio s.c. Onlus, per 36 mesi;
- la determinazione n. RU/88/2016 del 13.04.2016 con la quale si è disposto di continuare ad avvalersi delle prestazioni rese da Coop. Soc. Quadrifoglio, mediante rinnovo del contratto di affidamento del servizio infermieristico e di assistenza agli ospiti per ulteriori 36 mesi, a far tempo dal 18.04.2016 a tutto il 17.04.2019 come segue: Lotto 1 – RSA Principessa Jolanda, Lotto 2 – RSA Fornari, Lotto 3 RSA Bezzi – e Lotto 5 – RSA Frisia;
- la determinazione n. RU/117/2019 del 17/04/2019 con la quale si è disposto, stante la necessità di garantire la continuità assistenziale, nelle more della formalizzazione della documentazione relativa all'indizione di apposita procedura aperta, sopra soglia comunitaria, di procedere alla proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità organizzative in atto, per un periodo di mesi 5, a far tempo dal 18.04.2019 al 17.10.2019;

dato atto che con Determinazione n. PC/21/2019 del 3/06/2019 si è disposto di autorizzare l'avvio di procedura aperta, ai sensi dell'art 60 del Dlgs 50/2016, a mezzo di piattaforma Sintel di ARCA Lombardia, da aggiudicarsi secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del precitato decreto per l'affidamento del "Servizio socio-sanitario-assistenziale presso Strutture socio-sanitarie dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio per la durata di 18 mesi (con facoltà di rinnovo di ulteriori 18 mesi) suddiviso in quattro lotti",

rilevato che, nelle more della conclusione della procedura aperta di cui sopra, stante la necessità di garantire la continuità assistenziale, è opportuno procedere alla proroga del servizio di assistenza agli ospiti attualmente affidato alla Coop. Soc. Quadrifoglio s.c. Onlus per il periodo dal 18.10.2019 a tutto il 17.01.2020, secondo le

modalità organizzative in atto, fermo restando che l'affidamento potrà concludersi prima del 17.01.2020 in caso di esito della predetta procedura di gara e, specificamente:

- ✓ **RSA Principessa Jolanda:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 209,50 ore per un importo complessivo pari a € 341.920,76, oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza per un importo pari a € 958,33, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 670131868D**;
- ✓ **RSA FORNARI:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 135,50 ore per un importo complessivo di € 217.282,38 oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 600,00, oltre a IVA in quanto dovuta– **CIG 6701336568**;
- ✓ **RSA Bezzi:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 195,50 ore per un importo complessivo di € 317.632,76 oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 916,67, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701343B2D**;
- ✓ **RSA Bezzi 1B:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 73 ore per un importo complessivo di € 118.604,56, oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 400,00 oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701343B2D**;
- ✓ **RSA Frisia:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto e indicate dalla Dirigente delle Professioni Sanitarie che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 187,00 ore per un importo complessivo di € 303.822,64, oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 708,34, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701367EFA**.

acquisita la disponibilità della Coop. Soc. Quadrifoglio, pervenuta via pec in data 17/10/2019 alla prosecuzione del servizio di assistenza, secondo le modalità organizzative in atto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

dato atto che, con determinazione DG73 del 01.10.2019, sono state attribuite, con effetto immediato, le funzioni di Direttore Amministrativo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane e Accreditamento

## DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1) di procedere, stante la necessità di garantire la continuità assistenziale, alla prosecuzione del servizio di assistenza agli ospiti attualmente affidato alla Coop. Soc. Quadrifoglio s.c. Onlus per il periodo dal 18.10.2019 a tutto il 17.01.2020, secondo le modalità organizzative in atto, fermo restando che l'affidamento potrà concludersi prima del 17.01.2020 in caso di esito della predetta procedura di gara e, specificamente:

- ✓ **RSA Principessa Jolanda:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 209,50 ore per un importo complessivo pari a € 341.920,76,

oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza per un importo pari a € 958,33, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 670131868D**;

- ✓ **RSA FORNARI**: proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 135,50 ore per un importo complessivo di € 217.282,38 oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 600,00, oltre a IVA in quanto dovuta– **CIG 6701336568**;
- ✓ **RSA Bezzi**: proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 195,50 ore per un importo complessivo di € 317.632,76 oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 916,67, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701343B2D**;
- ✓ **RSA Bezzi 1B**: proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 73 ore per un importo complessivo di € 118.604,56, oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 400,00 oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701343B2D**;
- ✓ **RSA Frisia**: proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto e indicate dalla Dirigente delle Professioni Sanitarie che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 187,00 ore per un importo complessivo di € 303.822,64, oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 708,34, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701367EFA**.

2) di dare atto che l'onere derivante da quanto disposto al punto 1) che precede, sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2019 e successivo esercizio come da annotazioni del Servizio Economico Finanziario come segue:

- ✓ **RSA Principessa Jolanda: CIG 670131868D**

	Importo	Importo con IVA	Importo Oneri Sicurezza	Importo Oneri Sicurezza con IVA	Co.Ge	Autorizzazione
anno 2019	278.739,75	292.676,74	798,61	838,54	600.030.110	<b>102/2019</b>
anno 2020	63.181,01	66.340,06	159,72	167,71	600.030.110	

- ✓ **RSA Fornari: CIG 6701336568**

	Importo	Importo con IVA	Importo Oneri Sicurezza	Importo Oneri Sicurezza con IVA	Co.Ge	Autorizzazione
anno 2019	177.132,38	185.989,00	500,00	525,00	600.030.110	<b>103/2019</b>
anno 2020	40.150,01	42.157,51	100,00	105,00	600.030.110	

- ✓ **RSA Bezzi: CIG 6701343B2D**

	Importo	Importo con IVA	Importo Oneri Sicurezza	Importo Oneri Sicurezza con IVA	Co.Ge	Autorizzazione
anno 2019	258.939,75	271.886,74	763,89	802,09	600.030.110	<b>104/2019</b>
anno 2020	58.693,01	61.627,66	152,78	160,42	600.030.110	

✓ **RSA Bezzi 1B: CIG 6701343B2D**

	Importo	Importo con IVA	Importo Oneri Sicurezza	Importo Oneri Sicurezza con IVA	Co.Ge	Autorizzazione
anno 2019	96.688,50	101.522,93	333,33	350,00	600.030.110	<b>105/2019</b>
anno 2020	21.916,06	23.011,86	66,67	70,00	600.030.110	

✓ **RSA Frisia: CIG 6701367EFA**

	Importo	Importo con IVA	Importo Oneri Sicurezza	Importo Oneri Sicurezza con IVA	Co.Ge	Autorizzazione
anno 2019	247.681,50	260.065,58	590,28	619,80	600.030.110	<b>106/2019</b>
anno 2020	56.141,14	58.948,20	118,06	123,96	600.030.110	

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
 AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO  
 (Dr.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività  
 ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.  
 Il Direttore Amministrativo f.f.  
 (dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente  
 ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate