

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, __28 ottobre 2019__

Determinazione n. RU/ 307 /2019

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	D
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Giuridico Area Risorse Umane e Accreditamento (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 563/2019	Oggetto: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E PER COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE – UTILIZZO GRADUATORIA	

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane,

premesso che con Determinazione n. RU/175/2019 del 10 giugno 2019 si è disposto di indire un avviso pubblico, per titoli e per colloquio, per la stipula di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente delle Professioni Sanitarie della durata di tre anni prorogabili fino ad un massimo di cinque;

richiamata la Determinazione n. RU/273/2019 del 20/08/2019 con la quale si è disposto:

- ✓ di prendere atto delle risultanze dei verbali e della seguente graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice dell'avviso pubblico in parola:

Posizione	Nome e cognome	Totale titoli (max 20 punti)	Totale colloquio (max 80 punti)	Totale (max 100 punti)
1	Loredana Obino	12,350	77	89,350
2	Dario Cremonesi	10,995	75	85,995
3	Donatella Vasaturo	15,000	69	84,000
4	Claudio Prandelli	13,837	61	74,837
5	Sabrina Giudici	12,397	59	70,397

- ✓ di procedere alla stipula di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente delle Professioni sanitarie della durata di tre anni prorogabili fino ad un massimo di cinque, con la dr.ssa Loredana Obino (nata il 6/08/1966) con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Indirizzo n. 4=8 del 25.09.2019 che ha approvato il Regolamento di Organizzazione e Contabilità completo degli organigrammi afferenti alla Direzione Generale, al Dipartimento Socio Sanitario e al Dipartimento Tecnico-Amministrativo;

valutate le esigenze e ritenuto obiettivo strategico aziendale il processo di riorganizzazione in atto volto al miglioramento, tra l'altro, del sistema di governo clinico assistenziale mediante valutazione e implementazione di modelli e strumenti operativi che hanno come obiettivo il continuo miglioramento delle prestazioni assistenziali erogate;

ritenuto, di procedere, per quanto precede, alla stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel profilo di Dirigente delle Professioni Sanitarie per un periodo di anni 3 mediante utilizzo della graduatoria approvata con Determinazione n. RU/273/2019 del 20/08/2019 nei confronti del Dr. Dario Cremonesi (nato il 29/10/1981), utilmente collocato in seconda posizione;

vista la dotazione organica da ultimo approvata dal Consiglio di Indirizzo con deliberazione n. 7=8 del 22/11/2018;

ottenuta l'autorizzazione del Direttore Generale in ordine alla verifica della copertura di budget;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.gs. n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Economico Finanziario ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

dato atto che, con determinazione DG73 del 01.10.2019, sono state attribuite, con effetto immediato, le funzioni di Direttore Amministrativo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane e Accreditamento

DETERMINA

per le motivazioni tutte citate in premessa,

- 1) di procedere, tenuto conto del processo di riorganizzazione in atto volto al miglioramento, tra l'altro, del sistema di governo clinico assistenziale mediante valutazione e implementazione di modelli e strumenti operativi che hanno come obiettivo il continuo miglioramento delle prestazioni assistenziali erogate, alla stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel profilo di Dirigente delle Professioni Sanitarie per un periodo di anni 3 mediante utilizzo della graduatoria approvata con Determinazione n. RU/273/2019 del 20/08/2019 nei confronti del Dr. Dario Cremonesi (nato il 29/10/1981), utilmente collocato in seconda posizione, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, allegato in atti, che contestualmente si approva;
- 2) di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2019 come da annotazioni del Servizio Economico Finanziario (*conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2019 e seguenti*) e successivi esercizi.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO
(Dr.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
Il Direttore Amministrativo f.f.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate